

# **МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ»**

## **ПРИКАЗ**

17.03.2025 г.

**№ 51**

### **«О наборе детей в 1 класс»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

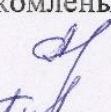
1. Организовать с 01.04.2025 г. набор детей в 1-е классы МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ» на 2025-2026 учебный год.
2. Создать конфликтную комиссию по решению спорных вопросов при приёме детей в 1 класс МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ» в следующем составе:

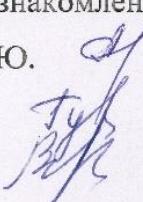
Председатель комиссии: Будько С.В., директор гимназии;  
Члены комиссии: Гурьянова Л.Ю., заместитель директора по УР;  
Азина Л.Н., заместитель директора по УР;  
Верина Е.А., педагог-психолог;
3. Утвердить график приёма документов для зачисления в 1 класс согласно списку (приложение №1)
4. Назначить ответственным за приём детей в 1 класс заместителя директора по УР Гурьянову Л.Ю.
5. Заместителю директора по УР Гурьяновой Л.Ю.:
  - 5.1. разместить на официальном сайте гимназии информацию о наборе детей в 1 класс на 2025-2026 учебный год. Еженедельно обновлять данную информацию.
  - 5.2. Организовать в срок с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. приём заявлений для зачисления в 1 класс детей, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ» и детей, имеющих преимущественное и первоочередное право.
  - 5.3. Организовать в срок с 6 июля 2025 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2025 г., приём заявлений для зачисления в 1 класс детей, не проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ»
  - 5.4. Еженедельно информировать администрацию МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ» о количестве поданных заявлений и наличии свободных мест.
  - 5.5. Еженедельно обновлять информацию для родителей на информационном стенде о наличии вакантных мест.

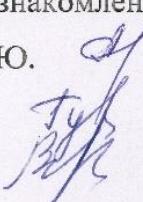
- 5.6. Организовать приём заявлений о зачислении в 1 класс на портале Госуслуг, а также в очном порядке.
  - 5.7. Вести журнал приёма заявлений.
  - 5.8. Организовать работу по выявлению детей 2018-2019 года рождения, проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ», которые должны обучаться в 1 классе в 2025-2026 учебном году.
6. Контроль за исполнением приказа **оставляю за собой.**

Директор МБОУ «Гимназия №10 ЗМР РТ»  С.В. Будько

С приказом ознакомлены:

Гурьянова Л.Ю. 

Азина Л.Н. 

Верина Е.А. 

**График работы комиссии  
по приёму документов в 1 класс на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	День недели	время	кабинет	Ответственный
1.	понедельник	08.30-14.00	Заместители директора по УР	Азина Л.Н. Гурьянова Л.Ю.
2.	вторник	08.30-16.30	Заместители директора по УР	Азина Л.Н. Гурьянова Л.Ю.
3.	среда	08.30-16.30	Заместители директора по УР	Азина Л.Н. Гурьянова Л.Ю.
4.	четверг	08.30-16.30	Заместители директора по УР	Азина Л.Н. Гурьянова Л.Ю.
5.	пятница	08.30-16.30	Заместители директора по УР	Азина Л.Н. Гурьянова Л.Ю.
6.	суббота	08.30-12.00	Заместители директора по УР	Азина Л.Н.