

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей
№2" Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО
Педагогическим
советом
Протокол №
от "28.08.2023"

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Р.В. Зелинский
Приказ № 205
от "29.08.2023"

Система условий реализации
основной образовательной программы
основного общего образования
на 2023 – 2024 учебный год



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 11AE0CA2747CECB4A246B0B829175B43
Владелец: Зелинский Руслан Владимирович
Действителен с 27.12.2023 до 21.03.2025

Чистопольский муниципальный район,
Республика Татарстан (Татарстан)
2023 г.

Система условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

3.3.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования

МБОУ «Лицей №2» располагает необходимым кадровым потенциалом, адекватным развивающей образовательной парадигме федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Учителя предметники, работающие на уровне основного общего образования имеют базовое профессиональное образование и необходимую квалификацию, способны к инновационной профессиональной деятельности, обладают необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному образованию в течение всей жизни.

В их компетентность входит осуществление обучения и воспитания школьников, использование современных образовательных, в том числе технологии деятельностного метода, информационно-коммуникационных технологий обучения, способность эффективно применять учебно-методические, информационные и иные ресурсы реализации основной образовательной программы основного общего образования, постоянно развиваться в профессиональном отношении.

Характеристика кадрового состава:

Всего учителей работающих на уровне основного общего образования – 28 человек

Кадровый состав призван обеспечить создание учебной и предметно-деятельностной среды в условиях реализации ФГОС ООО, содействующей освоению основной образовательной программы.

Кадровое обеспечение образовательного процесса:

1) педагогический – 28 чел;

Средний возраст педагогов – 57,7 лет

Долевое распределение педагогов по уровню образования:

1. высшее – 28 чел. (100 %)

Долевое распределение педагогов по уровню квалификации:

аттестовано работников – 78, 6% из них:

1. высшая квалификационная категория – 6 чел. (14,3%);

2. первая квалификационная категория – 16 чел. (38 %);

3. без категории – 6 (14,3%)

Кадровая политика учреждения направлена на целесообразное и оптимальное использование педагогических кадров в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом и личными возможностями и направлена на совершенствование педагогического мастерства учителя.

Задачи работы с кадрами:

1) усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания;

2) обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития Лицея.

В основу создания индивидуальной системы работы с педагогическими кадрами положена: диагностика, коррекция профессиональной деятельности учителей. Система работы с педагогическими кадрами складывается из основных направлений деятельности:

внутришкольный контроль (классно-обобщающий, фронтальный, тематический, персональный, обзорный), методическая работа, анализ и самоанализ урока.

Все педагоги повышают профессиональную компетентность в государственной информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» в рамках

реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации для работников системы образования.

Активная деятельность в системе повышения квалификации позволяет педагогам свободно ориентироваться в большом потоке педагогической информации, проводить эффективный отбор, анализ и использование педагогических технологий, форм, методов работы с обучающимися.

В учреждении созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, выполнены мероприятия согласно плану работы по аттестации руководящих и педагогических работников. Оформлен стенд по аттестации педагогических кадров, в котором помещены все основные информационные материалы, положения, методические рекомендации необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

Основной целью по управлению аттестационным процессом стало создание условий для повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогических работников.

При реализации данной цели решаются следующие задачи:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников.

Активная деятельность в системе повышения квалификации позволяет педагогам свободно ориентироваться в большом потоке педагогической информации, проводить эффективный отбор, анализ и использование педагогических технологий, форм, методов работы с обучающимися.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. В учреждении имеется перспективный план аттестации педагогических работников, перспективный план прохождения курсов повышения квалификации.

Инновационная работа в учреждении осуществляется по направлениям:

- организация работы школы в соответствии с требованиями нового нацпроекта «Образование», ориентированным на реализацию проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Цифровая школа», «Учитель будущего», «Школа современного учителя»;
- организация работы, ориентированной на реализацию темы лица «Трансформация образовательного процесса на основе цифровизации, как условие повышения качества учебно-воспитательного процесса»;
- стимулирование творческой и самообразовательной активности педагогов, направленной на повышение профессионального мастерства;
- реализация вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий;
- участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.
- развитие инновационного потенциала педагогов - ключевая задача методической и инновационной работы.

Трансляция экспериментальной деятельности и представление инновационного

опыта учителей представлены на региональных площадках:

- Региональная инновационная площадка Приволжского межрегионального центра повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования;
- Федеральная инновационная площадка Центр социально-гуманитарного образования;
- Российская интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру «Виртуальный методический кабинет для конструирования учебного занятия в начальной школе»;

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Одним из условий готовности образовательной организации к реализации ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО.

Организация методической работы

В соответствии с методической темой «Трансформация образовательного процесса на основе цифровизации как условие повышения качества учебно-воспитательного процесса» были определены цель и задачи методической работы:

Цель – создание системы лицейского образования в условиях цифровой трансформации.

Задачи;

- создание единого образовательного пространства для профессионального развития педагогов;
- эффективное использование педагогических технологий и инновационного опыта;
- обеспечение непрерывного процесса становления, развития разносторонней личности обучающегося и ее социализации;
- повысить качества образования через использование цифровых технологий в образовании;
- обеспечение педагогического взаимодействия семьи и педагогического коллектива в повышении условий мотивации учащихся к обучению;
- развитие кадровой политики.

Методическое сопровождение введения ФГОС ООО создано с учетом запросов педагогов и определяет взаимодействие и взаимосвязь ее структурных компонентов: целевого, функционального, содержательного и результативного.

Цель методического сопровождения - обеспечение необходимых условий реализации ФГОС ООО.

Задачи:

- создание условий для освоения и принятия педагогами школы идеологии ФГОС ООО и концептуальных подходов к его построению;
- создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагогов и решения задач реализации ФГОС ООО;
- развитие компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО
- апробация и внедрение педагогами новой технологии ведения урока с учётом требований ФГОС ООО и концептуальных подходов к его построению;
- создание условий для разработки основной образовательной программы основного общего образования;

- создание условий для информационно-методической поддержки процесса подготовки условий введения ФГОС ООО; мониторинга и фиксации хода и результатов подготовки условий введения ФГОС ООО;

- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

Направления методической работы

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, единых методических днях, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта

1. Показ опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
2. Ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений.
3. Изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы.
4. Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
5. Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
6. Осуществление углубленного диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
7. Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов

1. Самообразование.
2. Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.
3. Рефлексия и анализ собственной деятельности
4. Накопление информации по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Мероприятия:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС ООО.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС ООО.
3. Заседания предметных кафедр педагогов по проблемам реализации ФГОС ООО.
4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнеров образовательной организации по итогам разработки основной образовательной программы, ее отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС ООО.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательной организации.
6. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажировочных площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям. реализации ФГОС ООО.

3.3.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, могут включать: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне основного общего образования можно выделить следующие уровни психолого- педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения могут выступать:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Для оценки профессиональной деятельности педагога в образовательной организации возможно использование различных методик оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

3.3.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной

программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании МБОУ «Лицей № 2».

Государственное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования бюджетного (автономного) учреждения осуществляется исходя из расходных обязательств на основе государственного (муниципального) задания по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг, казенного учреждения – на основании бюджетной сметы.

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования в общеобразовательных организациях осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования;
- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счет средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления основного общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определенного субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

Реализация подхода нормативного финансирования в расчете на одного обучающегося осуществляется на трех следующих уровнях:

- межбюджетные отношения (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет);
- внутрибюджетные отношения (местный бюджет – муниципальная общеобразовательная организация);
- общеобразовательная организация.

Порядок определения и доведения до общеобразовательных организаций бюджетных ассигнований, рассчитанных с использованием нормативов бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося, должен обеспечить нормативно-правовое регулирование на региональном уровне следующих положений:

- сохранение уровня финансирования по статьям расходов, включенным в величину норматива затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования (заработная плата с начислениями, прочие текущие расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с учебной деятельностью общеобразовательных организаций);
- возможность использования нормативов не только на уровне межбюджетных отношений (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет), но и на уровне внутрибюджетных отношений (местный бюджет – общеобразовательная организация) и общеобразовательной организации.

Образовательная организация самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств государственного (муниципального) задания. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания.

При разработке программы МБОУ «Лицей №2» в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для коррекции нарушения развития.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС ООО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников образовательных организаций на урочную и внеурочную деятельность

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом, устанавливающим положение об оплате труда работников МБОУ «Лицей №2»

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных организаций:

- фонд оплаты труда» состоит из базовой и стимулирующей частей.

Рекомендуемый диапазон стимулирующей доли фонда оплаты труда – от 20 до 40 %. Значение стимулирующей части определяется образовательной организацией самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников;
- рекомендуемое оптимальное значение объема фонда оплаты труда педагогического персонала – 70 % от общего объема фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно образовательной организацией;
- базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей;
- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами МБОУ «Лицей №2». В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах должны быть определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления МБОУ «Лицей №2» (например, Общественного совета МБОУ «Лицей №2») выборного органа первичной профсоюзной организации.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования образовательная организация:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;
- 5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что

взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе МБОУ «Лицей №2» (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);
- за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся МБОУ «Лицей №2» широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Примерный календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы основного общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год.

3.3.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническое обеспечение – одно из важнейших условий реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Оно включает учебное и учебно-наглядное оборудование, оснащение учебных кабинетов, включая рабочие места учителей, административных помещений, мест общего пользования. Материально-техническая база МБОУ «Лицей №2» приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Школьное пространство поделено на несколько функциональных зон.

Кабинеты 5-11 классов расположены на 1, 2 и 3 этажах здания.

На первом этаже размещаются кабинеты химии, основы безопасности жизнедеятельности, технологии.

На втором этаже размещаются: кабинеты предметного обучения (истории и обществознания, русского языка, биологии, математики, физики), родного языка, кабинет искусства.

На третьем этаже запроектированы кабинеты: физики, химии, биологии с лаборантскими помещениями; компьютерные классы, кабинет математики, кабинеты иностранного языка, родного языка, кабинет черчения и ИЗО.

Все кабинеты начальной, средней и старшей школы полностью оснащены в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе новой учебной мебелью и комплектами мультимедийной аппаратуры. Ученическая мебель изготовлена из материалов, безвредных для здоровья детей, и соответствует ростовозрастным особенностям детей и требованиям эргономики.

Спортивная зона с выходом на пришкольную территорию, с раздевалками, душевыми, санузлами. Спортивный зал площадью 574,24 квадратных метра оборудован тренажерами, спортивным инвентарем для проведения общей физической подготовки и спортивных игр. На территории школы имеется футбольное поле с искусственным

покрытием, беговые дорожки, волейбольная и баскетбольная площадки.

По распоряжению Президента РТ на территории лицея оборудована хоккейная площадка с раздевалками.

Зона медицинского обслуживания площадью 147 квадратных метра на 1 этаже, которая включает в себя кабинет врача, процедурную, кабинет стоматолога, кабинет психолога.

Обеденный зал площадью 292 квадратных метра для учеников и учителей на 400 посадочных мест с помещениями кухни и кафе для учащихся на 1 этаже.

Актальный зал площадью 275 квадратных метра на 2 этаже на 266 мест с необходимыми к нему помещениями (артистические, костюмерная, комната хранения музыкальных инструментов) оборудован современным световым, звуковым и мультимедийным оборудованием.

Библиотека площадью 298 квадратных метра на 3 этаже разделена на несколько функциональных зон: зона выдачи литературы, зона книгохранения, зона читального зала, зона доступа в электронные библиотеки и электронным образовательным ресурсам, конференц-зона с мобильными столами для проведения мастер-классов, тренингов и других мероприятий.

Справка о материально-техническом обеспечения основной образовательной программы основного общего образования представлена в приложении 2.

3.3.5. Учебно-методическое и информационно условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Под **информационно-образовательной средой (ИОС)** понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в образовательной организации ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК. Основными элементами ИОС являются:

• информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

• информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;

• информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

• вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;

• прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово- хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивать использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;

- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;
- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
- вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;
- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-

инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиасопровождением;

- выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения. Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.

Программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удаленного редактирования сообщений.

Обеспечение технической, методической и организационной поддержки: разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников образовательной организации (индивидуальных программ для каждого работника).

Отображение образовательного процесса в информационной среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).

Компоненты на бумажных носителях: учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажеры).

Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

5- 9 классы			
Русский язык	5	Ладыженская Т.А., Баранов М.Т. Русский язык.-М.: Просвещение	2020
	6,7	Баранов М.Т. Русский язык.-М.: Просвещение	2020
	8	Бархударов С.Г. Русский язык.-М.: Просвещение	2020
	9	Бархударов С.Г. Русский язык.-М.: Просвещение	2020
	11	Рыбченкова В.В. Русский язык .-М.: Просвещение	2021
Литература	5	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. Литература.- М.: Просвещение	2020
	6	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Полухина В.П. Литература.- М.: Просвещение	2020
	7	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. Литература.- М.: Просвещение	2020
	8	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. Литература.- М.: Просвещение	2021
	9	Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. Литература.- М.: Просвещение	2020
	11	Лебедев Ю.В. Литература.- М.: Просвещение	2020
Математика	5	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Математика.- М.: Просвещение	2020
	6	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Математика.- М.: Просвещение	2020
	7	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Алгебра.- М.: Просвещение	2020
	7,8,9	Атанасян Л.С. Геометрия 7,8,9 кл.. М: Просвещение	2020
	8	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Алгебра.- М.: Просвещение	2020
	9	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Алгебра.- М.: Просвещение	2020
	11	Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. Алгебра и начала математического анализа.- М.: Просвещение	2020
	11	Атанасян Л.С. Геометрия 10-11 кл..-М.:Просвещение	2020
Биология	5	Пасечник В.В., Суматохин С.В. Биология 5-6 кл..-М.: Просвещение	2020
	6	Пасечник В.В., Суматохин С.В. Биология 5-6 кл..-М.: Просвещение	2020
	7	Пасечник В.В., Суматохин С.В.	2020

		Биология.-М.: Просвещение	
	8	Пасечник В.В., Каменский А.А. Биология.-М.: Просвещение	2020
	9	Пасечник В.В., Каменский А.А. Биология.-М.: Просвещение	2020
	11	Пасечник В.В. Биология.-М.:Просвещение	2021
География	5,6	Алексеев А.И.География 5-6 кл..-М.: Просвещение	2020
	7	Алексеев А.И. География..-М.: Просвещение	2020
	8	Алексеев А.И. География.-М.: Просвещение	2020
	9	Алексеев А.И. География.-М.: Просвещение	2020
Иностранный язык (английский)	5	Ваулина Ю.Е. Дули Д. Английский язык.-М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
	6	Ваулина Ю.Е.. Дули Д. Английский язык.-М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
	7	Ваулина Ю.Е. Дули Д. Английский язык.-М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
	8	Ваулина Ю.Е. Дули Д. Английский язык.-М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
	9	Ваулина Ю.Е. Дули Д. Английский язык.-М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
	11	Афанасьева О.В. Дули Д. Англ.язык -М.: Express Publishq "Просвещение"	2020
Физика	7	Перышкин А.В. Физика. М.:Дрофа	2019
	8	Перышкин А.В. Физика..-М.:Дрофа	2019
	9	Перышкин А.В. Физика..-М.:Дрофа	2020
	11	Мякишев Г.Я. Сияков А.З. Физика. Оптика. Квантовая физика. Углубленный уровень-М.: Дрофа	2020
		Мякишев Г.Я. Сияков А.З. Физика. Колебания и волны. Углубленный уровень-М.: Дрофа	2020
		Мякишев Г.Я. Сияков А.З. Физика. Электродинамика. Углубленный уровень-М.: Дрофа	2020
Химия	8	Рудзитис Г.Е. Фельдман Ф.Г. Химия.-М: Просвещение	2020
	9	Рудзитис Г.Е. Фельдман Ф.Г. Химия.-М: Просвещение	2020
	11	Рудзитис Г.Е. Фельдман Ф.Г. Химия.-М: Просвещение	2020
История	5	Вигасин А.А. Всеобщая история История Древнего мира.-: Просвещение	2020
	6	Агибалова Е.В. Всеобщая история. История средних веков.-М:Просвещение	2020
	6	Данилевский И.Н. Андреев И.Л. История России с древнейших времен до начала XVI века.-М: Дрофа	2020
	7	Юдовская А.Я. Всеобщая история. История нового времени.-М.: Просвещение	2020
	7	Андреев, И.Л. Федоров И.Н. История России XVI-конец XVII века.-М.: Дрофа	2020
	8	Юдовская А.Я. Всеобщая история. История нового времени.-М: Просвещение	2020
	8	Андреев И.Л., Лященко Л.М., Амосова И.В. История России конец XVII-XVIII век.М.: Дрофа	2020
	9	Юдовская А.Я. Всеобщая история. История нового времени.-М: Просвещение	2020

	9	Лященко Л.М., Волобуев О.В. История России XIX - начало XX вв. М.: Дрофа	2020
	11	Волобуев О.В. Карпачев С.П. История России начало 20-21 века.-М.: Дрофа	2020
	11	Сороко-Цюпа О.С., Сороко-Цюпа А.О. Всеобщая история. Новейшая история.- М.: Просвещение	2020
Обществознание	6	Боголюбов Л.Н. Обществознание .-М.: Просвещение	2020
	7	Боголюбов Л.Н. Обществознание .-М.: Просвещение	2020
	8	Боголюбов Л.Н. Обществознание .-М.: Просвещение	2020
	9	Боголюбов Л.Н. Обществознание .-М.: Просвещение	2020
	11	Боголюбов Л.Н. Обществознание .-М.: Просвещение	2020
ОБЖ	10-11	Ким С.В., Горский В.А. Основы Безопасности Жизнедеятельности.-М.: Вентана-Граф	2020
Технология	5кл асс	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Технология. М: Просвещение	2020
	6кл асс	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Технология. М: Просвещение	2020
	7кл асс	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Технология. М: Просвещение	2020
	8-9 кл	Казакевич В.М., Пичугина Г.В. Технология. М: Просвещение	2020
Искусство	5	Горяева Н.А., Островская О.В. Изобразительное искусство.-М: Просвещение	2020
	6	Неменская Л.А. Изобразительное искусство.-М: Просвещение	2020
	7	Питерских А.С., Гуков Г.Е. Изобразительное искусство/под.ред. Неменского Б.М. – М.:Просвещение	2020
	8	Питерских А.С. Изобразительное искусство/под.ред. Неменского Б.М. – М.:Просвещение	2020
музыка	5	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка,М.: Просвещение	2020
	6	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка,М.: Просвещение	2020
	7	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка,М.: Просвещение	2020
	8	Сергеева Г.П., Критская Е.Д. Музыка,М.: Просвещение	2020
Основы духовно-нравственной культуры народов России	5	Виноградова Н.Ф., Власенко В.И. Основы духовно-нравственной культуры народов России. М: Вентана-Граф	2020
Информатика	7	Семакин И.Г. Залогова Л.А. Информатика.-М: Бином.Лаб.знаний	2020
	8	Семакин И.Г. Залогова Л.А. Информатика.-М: Бином.Лаб.знаний	2020
	9	Семакин И.Г. Залогова Л.А. Информатика.-М: Бином.Лаб.знаний	2020
	11	Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (базовый и углубленный уровни).-М: БИНОМ. Лабор. знаний	2020
Астрономия	10-11	Чаругин В.М. Астрономия.-М.: Просвещение	2020
Родной язык (русский)	5	Александрова О.М. Русский родной язык.-М.: Просвещение	2020
Родной язык (русский)	6	Александрова О.М. Русский родной язык.-М.: Просвещение	2020
Родной язык (русский)	7	Александрова О.М. Русский родной язык.-М.: Просвещение	2020
Родной язык (русский)	8	Александрова О.М. Русский родной язык.-М.: Просвещение	2020

Родной язык (русский)	9	Александрова О.М. Русский родной язык.-М.: Просвещение	2020
	5	Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М. Татар теле. -Казань: "Татармульфильм" Нэшрияты	2014
	6	Хайдарова Р.З., Назипова З.Р.. Татар теле. -Казань: "Татармульфильм" Нэшрияты	2014
	7	Хайдарова Р.З., Малафеева Р.Л. Татар теле. -Казань: "Татармульфильм" Нэшрияты	2014
	8	Хайдарова Р.З., Малафеева Р.Л. Татар теле. -Казань: "Татармульфильм" Нэшрияты	2015
	9	Хайдарова Р.З., Малафеева Р.Л. Татар теле. -Казань: "Татармульфильм" Нэшрияты	2016
Родная литература на татарском языке	5	Мотыйгуллина Э.Р. Татар эдэбияты.-Казан: Мэгариф-Вакыт нэшрияты	2014
	6	Мотыйгуллина Э.Р. Татар эдэбияты.-Казан: Мэгариф-Вакыт нэшрияты	2014
	7	Мотыйгуллина Э.Р. Татар эдэбияты.-Казан: Мэгариф-Вакыт нэшрияты	2015
	8	Мотыйгуллина Э.Р. Татар эдэбияты.-Казан: Мэгариф-Вакыт нэшрияты	2015
	9	Мотыйгуллина Э.Р. Татар эдэбияты.-Казан: Мэгариф-Вакыт нэшрияты	2016

3.3.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в образовательной организации, реализующей ООП ООО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

– **Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы начального общего образования.**

В МБОУ «Лицей № 2» созданы необходимые условия для реализации ООП НОО, но есть ещё не решённые проблемы. Необходимы дальнейшие изменения:

Условия	Требования	Что необходимо изменять
Кадровые	Учителей, имеющих первую и высшую категорию должно быть не менее 70%; Внешних совместителей должно быть не более 10 %. Преподавательский состав	Рост числа педагогов с первой и высшей категорией. Повысить квалификацию педагогов в области ИКТ–технологий, через прохождение курсовой

	обязан не реже чем раз в 3 года повышать свою квалификацию	подготовки. Мотивация творческого и профессионального роста педагогов, стимулировать их участие в инновационной деятельности.
Финансовые	Исходя из нормативов. - материально-техническая база, соответствующая действующим санитарно-техническим нормам; - обеспечение качества организации и проведения всех видов и форм организации учебного процесса, предусмотренных учебным планом.	Стимулирование педагогических работников за высокие результативность работы Оборудование отдельных помещений для занятий внеурочной деятельностью
Учебно-методическое и информационное обеспечения	Предоставление каждому участнику образовательного процесса возможности пользования электронными образовательными ресурсами. Наличие в библиотечном фонде учебной и методической литературы и других изданий, необходимых для освоения в полном объеме образовательного минимума образовательной программы Обеспеченность всех модулей учебного плана учебно-методической документацией.	Пополнение школьной библиотеки, медиатеки, медиатек учителей ЭОР и ЦОР, приобретение учебников с электронным приложением. Приобретение методической и учебной литературы соответствующей ФГОС.

3.3.7. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Наименование мероприятия	Ответственные
Рост числа педагогов с высшей категорией	Зам. директора по УВР
Повышение эффективности работы методического объединения учителей начальных классов.	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО
Своевременное прохождение курсовой подготовки	Зам. директора по УВР
Мотивация творческого и профессионального роста педагогов, стимулировать их участие в инновационной деятельности.	Администрация школы
Методическое сопровождение профессионального роста педагогов	Заместители директора
Стимулирование педагогических работников за высокие результативность работы	Директор школы
Безусловное выполнение всех санитарно-технических норм.	Директор школы
Оборудование отдельных помещений для занятий внеурочной деятельностью	Директор школы
Пополнение школьной библиотеки, медиатеки, медиатек учителей ЭОР и ЦОР	Библиотекарь, учителя
Приобретение методической и учебной литературы, соответствующей новым ФГОС.	Библиотекарь, учителя
Приобретение учебников с электронным приложением.	Библиотекарь

3.3.8. Контроль за состоянием системы условий

Система контроля – «важнейший инструмент» управления, роль которого с каждым годом возрастает, особенно в связи с введением ФГОС. Работа по федеральному

государственному образовательному стандарту начального общего образования требует дополнить перечень традиционных контрольных действий новыми, позволяющими охватить все аспекты деятельности образовательного учреждения в условиях введения ФГОС ООО. Одним из таких контрольных действий является организация мониторинга за сформированностью условий реализации ООП ООО. Мониторинг позволяет оценить ход выполнения программы, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и в конечном итоге достигнуть необходимые результаты. Поэтому контроль за состоянием системы условий включает в себя следующие направления: мониторинг системы условий по определённым индикаторам; внесение необходимых коррективов в систему условий (внесение изменений и дополнений в программу); принятие управленческих решений (издание необходимых приказов); аналитическая деятельности по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательного процесса, публичный отчёт, размещение информации на школьном сайте).

Мониторинг системы условий

Критерий	Индикатор	Периодичность	Ответственный
Кадровый потенциал	Наличие педагогов, способных реализовывать ООП (по квалификации, по опыту, повышение квалификации, наличие званий, победители профессиональных конкурсов, участие в проектах, грантах и т.п.)	На начало и конец учебного года	Заместитель директора по УВР
Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды	Соответствие условий физического воспитания гигиеническим требованиям, наличие динамического расписания учебных занятий, учебный план, учитывающий разные формы учебной деятельности и полидеятельностное пространство; состояние здоровья учащихся; обеспеченность горячим питанием.	На начало учебного года Ежемесячно	Заместители директора
Финансовые условия	Выполнение нормативных государственных требований	Ежемесячные и ежеквартальные отчёты	Гл. бухгалтер
Информационно-техническое обеспечение	Обоснованное и эффективное использование информационной	Регулярное обновление Отчёт 1 раз в год Минимум 2 раза в месяц	Заместитель директора по УВР, учителя Директор школы

образовательного процесса	среды (ЭОР, цифровых образовательных ресурсов, владение педагогами ИКТ-технологиями) в образовательном процессе.		
Правовое обеспечение реализации ООП	Наличие локальных нормативно-правовых актов и их использование всеми субъектами образовательного процесса	Отчеты	Директор школы
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	Обоснованность использования помещений и оборудования для реализации ООП	Оценка состояния уч. кабинетов – январь, Оценка готовности уч. кабинетов - август	Директор школы, рабочая группа
Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Обоснование использования списка учебников для реализации задач ООП; наличие и оптимальность других учебных и дидактических материалов, включая цифровые образовательные ресурсы, частота их использования учащимися на индивидуальном уровне	Заказ учебников – февраль, обеспеченность учебниками – сентябрь Перечень дидактического материала на начало уч. года	Библиотекарь Заместитель директора,

Лист согласования к документу № 204 от 18.07.2024
Инициатор согласования: Зелинский Р.В. Директор
Согласование инициировано: 18.07.2024 19:19

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зелинский Р.В.		 Подписано 18.07.2024 - 19:19	-