

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ «ДЕТСКИЙ
САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
№122 «АБВГДейка»**

423831, Республика Татарстан,
город Набережные Челны,
проспект Хасана Туфана, здание 37А
тел: (855)249-30-85
e-mail: sad122abvgd@mail.ru
ИНН/КПП 1650378539/165001001



**ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНЕҢ
«АБВГДейка» 122 НЧЕ
ГОМУМИ УСТЕРЕШЛЕ БАЛАЛАР
БАКЧАСЫ» МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТЛЫ МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

423805, Татарстан Республикасы,
Яр Чаллы шәһәре,
Хасан Туфан проспекты, 37А
тел: (855)249-30-85
e-mail: sad122abvgd@mail.ru
ИНН/КПП 1650378539/165001001

ПРИКАЗ

от 29.08.2025г.

№136

**«Об организации дополнительных
платных образовательных услуг
в 2025/2026 учебном году»**

На основании лицензии №10456, выданной 20.02.2020г. на осуществление образовательной деятельности, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", регламента о порядке оказания платных услуг, предоставляемых Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением "Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников №122 "АБВГДейка", протокола №3 от 28.08.2025г. Общего собрания работников МБДОУ «Детский сад №122 «АБВГДейка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ДОУ проведение следующих дополнительных платных образовательных услуг с проведением 1 занятия в неделю по каждому кружку во вторую половину дня:

✓ **с 01 сентября 2025г.**

- АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК «ENGLISH WONDERLAND»
- МУЗЫКАЛЬНЫЙ КРУЖОК «ОЗОРНЫЕ МЕЛОДИНКИ» (ВОКАЛ)
- ХОРЕОГРАФИЯ «ФАНТАЗИЯ»
- ПОГРУЖЕНИЕ В ЯЗЫКОВУЮ СРЕДУ (группы №3,4,7,10)
- РАННЕЕ РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ (ГРУППА 2)
- ФИТБОРД
- ПЕСОЧНАЯ ФАНТАЗИЯ
- ЮНЫЙ ЛИЦЕИСТ
- ТЕСТОПЛАСТИКА
- ВОЛШЕБСТВО В КРАСКАХ
- ЗАНИМАТЕЛЬНАЯ СЕНСОРИКА
- ВЕСЕЛАЯ ГРАММАТИКА
- ЮНЫЙ МАТЕМАТИК
- ВЕСЕЛЫЙ МАТЕМАТИК
- МАТЕМАТИЧЕСКИЕ СТУПЕНЬКИ
- ТЕАТРАЛЬНАЯ КАРУСЕЛЬ
- СКАЗОЧНАЯ СТРАНА
- 3D-МОДЕЛИРОВАНИЕ «ЮНЫЙ ИНЖЕНЕР»
- РОБОТОТЕХНИКА

с 01 октября 2025г.

- МЕНТАЛЬНАЯ АРИФМЕТИКА «ЗАНИМАТЕЛЬНЫЙ АБАКУС»
- ВОЛШЕБНАЯ БИСЕРИНКА
- СКОРОЧТЕНИЕ

2. Закрепить согласно трудовому договору оказание платных услуг с оплатой согласно смете и калькуляции за следующими преподавателями:

➤ МЕНТАЛЬНАЯ АРИФМЕТИКА «ЗАНИМАТЕЛЬНЫЙ АБАКУС» - ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ
ВАНЮШИНА Л.Н.

- АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК «ENGLISH WONDERLAND» - АХМЕТСАФИНА Г.Р.
- «ФИТБОРД» - ИНСТРУКТОР ПО ФК ЛАТИПОВА З.Д.
- МУЗЫКАЛЬНЫЙ КРУЖОК «ОЗОРНЫЕ МЕЛОДИНКИ» - МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ЗАЛЯЛОВА Л.Р.
- ХОРЕОГРАФИЯ «ФАНТАЗИЯ» - МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ЗУЕВА О.О.
- ЮНЫЙ ЛИЦЕИСТ – ВОСПИТАТЕЛЬ БОНДАРЕНКО С.К.
- ПЕСОЧНАЯ ФАНТАЗИЯ - ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ ВАНЮШИНА Л.Н., СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ САБИРОВА Д.З.
- ВОЛШЕБНАЯ БИСЕРИНКА – ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ ВАНЮШИНА Л.Н.
- 3D-МОДЕЛИРОВАНИЕ «ЮНЫЙ ИНЖЕНЕР» - ВОСПИТАТЕЛЬ КАРПОВА Т.В.
- СЕНСОРИКА – ВОСПИТАТЕЛЬ ГИМАЛЕТДИНОВА А.Р.
- ВОЛШЕБСТВО В КРАСКАХ – ВОСПИТАТЕЛЬ ИСКАКОВА Л.Р.
- ВЕСЕЛЫЙ МАТЕМАТИК - ВОСПИТАТЕЛЬ САЛИХОВА А.З.
- ТЕАТРАЛЬНАЯ КАРУСЕЛЬ – ВОСПИТАТЕЛЬ ГАЛИУЛЛИНА Л.З.
- СКАЗОЧНАЯ СТРАНА – ВОСПИТАТЕЛЬ ИМАМИЕВА Г.Н.
- ЮНЫЙ МАТЕМАТИК – ВОСПИТАТЕЛЬ ГАЙНУТДИНОВА Л.Х.
- МАТЕМАТИЧЕСКИЕ СТУПЕНЬКИ – ВОСПИТАТЕЛЬ ШАЙХИНУРОВА Д.Д.
- ТЕСТОПЛАСТИКА – ВОСПИТАТЕЛИ МЫЛЬНИКОВА Э.О., БАГАУТДИНОВА А.А.
- ВЕСЕЛАЯ ГРАММАТИКА – ВОСПИТАТЕЛЬ ШАМСУРОВА Ф.Л.
- ПОГРУЖЕНИЕ В ЯЗЫКОВУЮ СРЕДУ – ВОСПИТАТЕЛИ САЛИХОВА А.З., ИСКАКОВА Л.Р., КИЯМОВА Г.В.
- РАННЕЕ РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ - ГАЛИУЛЛИНА Л.З.

3. График работы педагогов, согласно карте максимальной нагрузки, планировать во второй половине дня.

4. Размер оплаты за оказание одной образовательной услуги в месяц взимать согласно калькуляции.

5. Фонд заработной платы составляет 55% от собранной суммы. Педагогам, ведущим дополнительную образовательную услугу, отводится 45% на выплату премии от собранной суммы с вычетом налоговых начислений на зарплату от ФОТ педагога дополнительного образования согласно платёжной ведомости и калькуляции. 10 % направляется на оплату административно-управленческого и МОП (бухгалтер, воспитатель (по обучению детей родному языку), главный бухгалтер). Накладные расходы ДОУ исчисляются из разницы общей суммы оплаты дополнительных образовательных услуг за месяц с вычетом фонда заработной платы и налоговых начислений.

6. За составление карты максимальной нагрузки, ведение документов по делопроизводству, организацию своевременного проведения платных услуг в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами, разработку должностных инструкций, контроля и руководства с ведением табеля учета рабочего времени, составление договоров с родителями, с руководителями дополнительных образовательных услуг, составление Бизнес-плана возложить ответственность на воспитателя (по обучению детей родному языку) Трухиной И.Я. с оплатой 3 % от собранной суммы.

7. За ведение ежемесячной документации, реестра договоров, родительской оплаты за дополнительные образовательные услуги возложить ответственность на бухгалтера Сыроватскую Ю.А. с выплатой 5 % от собранной суммы

9. За расчёт заработной платы, составление сметы и калькуляции, ежеквартальной отчётности возложить ответственность на главного бухгалтера Разумовой Е.Х. с выплатой 2 % от собранной суммы

10. Педагогам, ведущим дополнительные образовательные услуги, ежемесячно не позднее 30-го числа сдавать табель посещаемости детей бухгалтеру.

11. Воспитателю (по обучению детей родному языку) Трухиной И.Я. ежемесячно не позднее 30-го числа сдавать табель учёта рабочего времени педагогов бухгалтеру Сыроватской Ю.А.

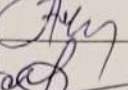
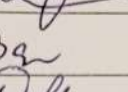
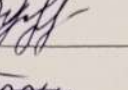
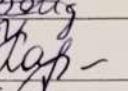
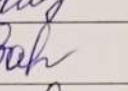
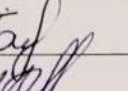
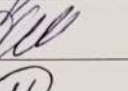
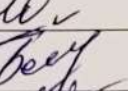
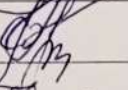
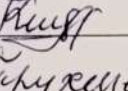
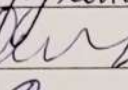
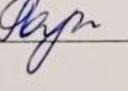
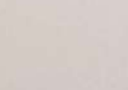
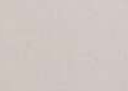
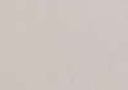
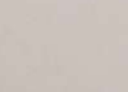
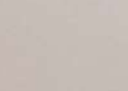
12. Производить согласно Коллективному договору (п 9.1.5) оплату в течение учебного года с сентября по май с дохода от дополнительных образовательных услуг:

- председателю ППО Сабировой Д.З. в размере 20% от должностного оклада 1 ставки ежемесячно;
 - уполномоченному по охране труда Ванюшиной Л.Н. в сумме 2000 рублей поквартально.
13. Бухгалтеру Сыроватской Ю.А. ежемесячно вместе с ведомостью оплаты за детский сад раздавать на группы ведомость по оплате за кружки.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.заведующего МБДОУ «Детский сад №122
«АБВГДейка»



Д.З.Сабирова

	Ванюшина Л.Н.
	Ахметсафина Г.Р.
	Латипова З.Д.
	Залыалова Л.Р.
	Зуева О.О.
	Бондаренко С.К.
	Карпова Т.В.
	Гималетдинова А.Р.
	Искакова Л.Р.
	Салихова А.З.
	Галиуллина Л.З.
	Иمامиева Г.Н.
	Гайнутдинова Л.Х.
	Шайхинурова Д.Д.
	Мыльникова Э.О.
	Багаутдинова А.А.
	Шамсурова Ф.Л.
	Киямова Г.В.
	Трухина И.Я.
	Сыроватская Ю.А.
	Разумова Е.Х.