

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кайбицкая основная общеобразовательная школа  
Буйинского муниципального района Республики Татарстан»

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 8  
от « 26 » мая 2020 г

С учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 3 от 25 мая 2020 г

Утверждено и введено в действие  
приказом № НД  
от 26 мая 2020 года.  
Директор школы:  
А.С. Гайсина



## ПОРЯДОК

### организации получения учащимися общего образования в форме семейного образования.

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кайбицкая ООШ» (далее- Школа) разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.17, 44, 34, 63), Письмом Минобрнауки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32.

1.2. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы соответствующего уровня общего образования могут быть освоены в форме семейного образования.

1.3. Форма получения образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. При выборе формы получения образования, формы обучения родителями (законными представителями) учитывается мнение обучающегося (ч. 4 ст. 63 Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Семейное образование - это форма получения ребенком общего образования по соответствующим образовательным программам, в соответствии с требованиями ФГОС с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Закона «Об образовании в РФ» вне Школы.

1.5. Экстерны – лица, зачисленные в ОУ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.6. Согласно Федеральному закону экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В

частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Кроме этого, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.7. Обучающиеся по основным образовательным программам в форме семейного образования за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

1.8. Порядок прохождения аттестации определяется с учетом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

## **II. Организация получения образования в форме семейного образования**

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (лицам,

2.2. Правила приема в школу определены Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, настоящим локальным 2.3. На основании Статьи 57 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательные отношения могут быть изменены инициативе обучающегося (родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный руководителем Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.4. Семейную форму получения образования могут обучающиеся на уровнях: начальных, общего, основного общего образования.

Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.5. Семейное образование осуществляется на основе Устава и соответствующего локального акта Школы. Отношения между Школой и родителями (лицами, их заменяющими) по организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между: Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица. Условия заключения договора отражены в Статье 54 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

2.6.1. Пригласить преподавателя самостоятельно;

2.6.2. Обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;

2.6.3. Обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающихся информируют общеобразовательное учреждение о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией Школы возможности их участия в промежуточной и

государственной итоговой аттестации.

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. В приказе об отчислении ребенка из Школы указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Личное дело обучающегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в Школе в течение всего срока обучения.

2.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.11. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

## **II. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана Школы. Порядок, форма и сроки проведения аттестации обучающихся в форме семейного образования устанавливаются Школой самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.2. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.3. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не

включаются время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией повторно создается комиссия.

3.8. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона)

3.10. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32

3.11. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

#### **IV. Государственная итоговая аттестация обучающегося.**

4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего образования образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, установленном Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.3. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося осуществляется в общем порядке в соответствии с нормативными актами Министерства образования и науки РФ.

4.4. Обучающимся в форме семейного образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования, выдается документ об образовании установленного образца.

4.5. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении соответствующего образца.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе повторно пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

#### **V. Финансовое обеспечение семейного образования**

5.1. Компенсация затрат на реализацию общеобразовательных программ вне ОУ законодательно не предусмотрена. Конституцией гарантированы бесплатность и доступность общего образования в общеобразовательных учреждениях. Родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, и отказываясь от

получения образования в ОУ, принимают на себя обязательства по обеспечению средствами на обучение.

5.2. Поскольку семейное образование является формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта, то для обучающихся, зачисленных в ОУ в качестве экстернов, прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации является бесплатным.

5.3. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения консультаций с обучающимися, получающими образование в форме семейного образования, для проведения промежуточной аттестации экстернов осуществляется за счёт выделения общеобразовательному учреждению средств бюджетного финансирования в пределах фонда оплаты труда.

Форма заявления на зачисление  
в МБОУ «Кайбицкая ООШ»  
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой  
аттестации  
Директору МБОУ «Кайбицкая ООШ»

от \_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью) проживающий(ая) по адресу:

\_\_\_\_\_,  
Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

в МБОУ «Кайбицкая ООШ»

для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации за курс \_\_\_\_ класса

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ г.  
учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством  
о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Кайбицкая ООШ» и  
другими нормативно-правовыми документами ознакомлен (а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_\_»  
20\_\_\_ г.

Должность специалиста, принялшего документы,

Фамилия, имя, отчество

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение 2

Приказ

№\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-  
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных  
представителей) от «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Зачислить

(ФИО)

с «\_\_\_» по «\_\_\_» 20\_\_\_ - 20\_\_\_ г.  
учебного года на время прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации.

2 Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

№	Предметы	Сроки проведения консультации	

4 Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя  
директора по учебной работе \_\_\_\_\_.

Директор школы:

Приложение 3

СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ «Кайбицкая ООШ»

с «\_\_\_» по «\_\_\_» 20\_\_\_ - 20\_\_\_ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Оценка

---

(фамилия, имя, отчество)

переведен в \_\_\_\_ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации  
в МБОУ «Кайбицкая ООШ»

\_\_\_\_ класса с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ г.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
МП

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 4

к Порядку организации получения учащимися общего образования в форме семейного образования

**ДОГОВОР  
о получении учащимся общего образования в форме семейного  
образования между МБОУ «\_\_\_\_\_» и родителями  
(законными представителями)**

«\_\_\_\_» 20\_\_ г.

(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)

(далее – Организация), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ (далее – Представитель),

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

учащегося \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество учащегося)

(далее – Учащийся) с другой стороны, в интересах Учащегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Учащимся образовательных программ общего образования (далее – общеобразовательные программы) в форме семейного образования за \_\_\_\_\_ класс в рамках федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

1.2. Освоение Учащимся образовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по программам \_\_\_\_\_ класса в соответствии с согласованным Организацией индивидуальным учебным планом освоения учащимся образовательных программ определенного уровня образования (далее – индивидуальный учебный план) и рекомендованными к изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями (приложение 1 к настоящему Договору).

**2. Обязанности и права сторон**

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. ознакомить Представителя с учебным планом Организации;

2.1.2. предоставлять Учащемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией;

2.1.3. оказывать Учащемуся консультативную помощь в порядке, установленном Организацией;

2.1.4. обеспечивать Учащемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ в школе, при условии прохождения Учащимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации;

2.1.5. осуществлять аттестацию Учащегося в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 2 к настоящему договору);

2.1.6. обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Учащимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;

2.1.7. организовать работу конфликтной комиссии для проведения промежуточной аттестации Учащегося в случае несогласия Учащегося или Представителя с выставленной оценкой;

2.1.8. осуществлять перевод Учащегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации;

2.1.9. предоставлять Учащемуся по заявлению Представителя или, в случае расторжения настоящего Договора, возможность продолжения образования в иной форме;

2.1.10. осуществлять государственную итоговую аттестацию Учащегося согласно нормативным документам;

2.1.11. выдать Учащемуся документ об образовании при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. оказывать методическую и организационную помощь в разработке индивидуального учебного плана Учащегося;

2.2.2. устанавливать порядок оказания консультативной помощи и предоставления материально-технических средств Учащемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

2.2.3. устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Учащегося;

2.2.4. отказать Учащемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований соответствующих нормативных документов.

2.2.5. Представитель обязуется:

2.3.1. предоставить в Организацию индивидуальный учебный план Учащегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1 к настоящему Договору);

2.3.2. обеспечить освоение Учащимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного Договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.3.3. обеспечить явку Учащегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.3.4. присутствовать в Организации вместе с Учащимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Учащегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации;

2.4. Представитель имеет право:

2.4.1. для обеспечения освоения Учащимся общеобразовательных программ пригласить преподавателя или самостоятельно осуществлять обучение;

2.4.2. знакомиться с результатами аттестаций Учащегося;

2.4.3. присутствовать вместе с Учащимся на консультациях.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность:

3.1.1. за проведение процедуры промежуточной и государственной итоговой аттестации Учащегося;

3.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Учащийся;

3.2. Представитель несет ответственность:

- 3.2.1. за своевременную разработку индивидуального учебного плана;
- 3.2.2. за освоение Учащимся образовательных программ в рамках ФГОС в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;
- 3.2.3. за посещение Учащимся консультативных, лабораторных и практических занятий;
- 3.2.4. за явку Учащегося на промежуточную и государственную итоговую аттестации.

#### 4. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до окончания обучения учащегося в форме семейного образования.

#### 5. Условия расторжения договора

- 5.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.
- 5.2. Договор расторгается Организацией с момента уведомления Представителя в одностороннем порядке в случае:
  - 5.2.1. отсутствия положительных результатов промежуточной аттестации учащегося по предметам, включенным в учебный план организации;
  - 5.2.2., неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

6.2.1. индивидуальный учебный план освоения Учащимся образовательной программы соответствующего уровня (класса) общего образования в форме семейного образования (приложение 1);

6.2.2. график прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (приложение 2);

6.2. Юридические адреса и подписи Сторон:

Организация:

Директор МБОУ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись ФИО

М.П.

Приложение 5

к Договору о получении обучающимся начального общего, основного общего образования в  
форме семейного образования между общеобразовательной организацией  
и родителями (законными представителями)  
от «\_\_» 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_ учебный год

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**освоения учащимся общеобразовательных программ общего образования в форме семейного**  
**образования по программам \_\_ класса**

(Ф.И.О. обучающегося)

1. Пояснительная записка (программы и учебники, по которым будет происходить обучение; предметные и метапредметные результаты и др.):

2. Планирование:

Учебные предметы	Количество часов по четвертям (трimestрам и др.)				Всего за год
	I	II	III	IV	

Родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 6

к Договору о получении учащимся начального общего, основного общего образования в  
форме семейного образования между общеобразовательной организацией  
и родителями (законными представителями)  
от «\_\_» 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» 20\_\_ г.

М.П.

**ГРАФИК**  
**прохождения промежуточной аттестации**

учащегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. учащегося)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации	
Аттестационный период	Календарные сроки (четверть)
I	
II	
III	
IV	

Ознакомлен: Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_