

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Альметьевский профессиональный колледж»

«Рассмотрено»

на заседании ЦМК
Председатель ЦМК

 /Шарипова Ф.Б./
Протокол

№ 1 от « 29 » 08 2024г.

«Утверждено»

Директор ГБПОУ

«Альметьевский
профессиональный колледж»



/А. Ф. Шарипова/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

по программе подготовки специалистов среднего звена

**13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования (по отраслям)**

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по программе подготовки специалистов среднего звена 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Организация – разработчик:

ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж»

Разработчик(и): _____ преподаватель информатики Галиуллина Г.Н.,
_____ преподаватель информатики Хакова А.Р.

Рекомендовано методическим советом протокол № ____ от «__» _____ 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3.	Условия реализации учебной дисциплины	10
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), разработанной в соответствии с ФГОС.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

1.3.1. Цели дисциплины:

- использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов;
- формирование у студентов информационно-коммуникационной и проектной компетентностей, включающей умения эффективно и осмысленно использовать компьютер и другие информационные средства и коммуникационные технологии для своей учебной и будущей профессиональной деятельности,
- формирование общих и профессиональных компетенций.

1.3.2. Задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов.

1.3.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- работать в операционной системе;
- работать с текстовым редактором;
- работать с электронными таблицами;
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), личностных результатов (ЛР) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами;

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 14. Исполняющий нормы культурного поведения в учебных зданиях ГБПОУ «Альметьевский профессиональный колледж»: в гардеробе, в столовой, учебных аудиториях и мастерских, библиотеке, в коридорах и рекреациях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: Объем образовательной нагрузки 84 ч.,

нагрузка во взаимодействии с преподавателем:

- всего учебных занятий 82 ч.;
- по учебным дисциплинам теоретического обучения 0ч.;
- по учебным дисциплинам лабораторных и практических занятий 82ч.;
- самостоятельная работа 2 ч;
- консультация 4ч;
- промежуточная аттестация в форме экзамена.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Учебная нагрузка (всего)	84
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	82
в том числе:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы и практические занятия	82
консультация	-
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности			
1.1. Информационные процессы и технологии	Понятия информационных систем и технологий. Виды автоматизированных информационных технологий	2	ОК 02 ОК 06 ЛР 03 ЛР 14
	Применение информационных технологий. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации.	2	
	Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации. Информационные ресурсы.	2	
1.2. Аппаратное и программное обеспечение ИТ-технологий	Аппаратное и программное обеспечение ИТ-технологий	2	
Раздел 2. Прикладные программные средства			
2.1. Офисные технологии подготовки документов	Обзор современных программ обработки текстовых документов. Назначение текстового процессора. Структура интерфейса текстового процессора	2	ОК 02 ОК 06 ЛР 03 ЛР 14 ПК 2.4
	Представление информации в структурированной форме. Многоуровневые списки.	2	
	Вставка объектов в текстовый документ. Оформление документа с помощью формул, графических объектов, организационных диаграмм.	2	
	Создание деловых документов в текстовом процессоре Astra Linux	2	
	Представление информации в табличной форме	2	
	Создание документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм	2	
	Создание документов с формулами. Организационные диаграммы в документе Astra Linux	2	
	Комплексное использование возможностей Astra Linux для создания документов	2	
	Профессионально – ориентированное содержание: «Комплексное использование возможностей Astra Linux для создания документов»	2	

2.2. Технология экономических показателей в электронных таблицах	Назначение табличного процессора. Структура интерфейса табличного процессора	2	ОК 02 ОК 06 ЛР 03 ЛР 14 ПК 2.4
	Поиск и сортировка данных в Astra Linux	2	
	Связывание листов электронной книги. Расчёт промежуточных итогов. Оптимизационное моделирование. Технология связей между файлами и консолидация данных. Экономические расчеты в Astra Linux	2	
	Фильтрация данных и условное форматирование	2	
	Самостоятельная работа: «Организация расчетов. Относительная, абсолютная адресация»	2	
	Профессионально – ориентированное содержание: «Организация расчетов. Относительная, абсолютная адресация в Astra Linux»	2	
	Задачи оптимизации (поиск решения). Экономические расчеты в Astra Linux	2	
2.3. Технология создания компьютерных презентаций	Современные способы организации презентаций. «Создание презентаций»	2	ОК 02 ОК 06 ЛР 03 ЛР 14
	Назначение компьютерных презентаций. Интерфейс программы для создания презентаций	2	
	Использование презентаций в профессиональной деятельности	2	
	Создание, редактирование и форматирование компьютерной презентации. Настройка анимации.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: «Создание, оформление, представление, показ презентации».	2	
2.4. Технология использования систем управления базами данных	Основные сведения о СУБД. СУБД для создания системы автоматизации.	2	
	Создание таблиц связей, ключевых полей.	2	
	Создание форм. Запросов.	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: «Основы работы в СУБД»	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: «Приемы работы в СУБД Astra Linux. Составление отчетов. Распределенные базы данных»	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: «Составление отчетов. Распределенные базы данных»	2	
	Профессионально-ориентированное содержание: «САПР Компас»	2	

	Профессионально-ориентированное содержание: «Редактирование элементов детали. Нанесение размеров»	2	
3.2 Современные системы геометрического моделирования и инженерных расчетов	Профессионально-ориентированное содержание: «Общие сведения о чертежно-конструкторских системах (ЧКС). Базовые приемы работы.»	2	ОК 02 ОК 06
	Профессионально-ориентированное содержание: «Базовые приемы работы в ЧКС»	2	ЛР 03 ЛР 14
Раздел 4 Электронные коммуникации в профессиональной деятельности			
4.1. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	Телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения.	2	ОК 02 ОК 06 ЛР 03 ЛР 14 ПК 2.4
	Профессионально-ориентированное содержание: «Дистанционное обучение в сети интернет. Тестирование»	2	
4.2. Возможности сетевого программного обеспечения	Информационная безопасность. Безопасность в сети Интернет. Антивирусная защита. Возможности сетевого программного обеспечения	2	
	Резервное копирование данных. Тестирование и лечение файлов. Установка паролей на документ	2	
	Экзамен	6	
	Всего:	84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. мобильный класс с выходом в Интернет;
4. аудиторная доска для письма;
5. вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. мультимедиа проектор;
2. ПК с лицензионным программным обеспечением;
3. лазерный принтер;
4. сканер;
5. устройства вывода звуковой информации.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Дополнительные источники:

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей. Учебное пособие. — 4 изд., стер. — М.: Академия, 2014. — 272 с.
2. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2019.-288 с.
4. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности. / В.Н. Гришин - М.Феникс, 2009. – 345 с.
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. / Е.В. Филимонова - М.Феникс, 2009. – 321 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.intuit.ru> – Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)/
2. <http://test.specialist.ru> – Онлайн-тестирование по информационным технологиям.
3. <http://www.iteach.ru> – Программа Intel «Обучении для будущего».
4. <http://www.computer-museum.ru> – Виртуальный компьютерный музей.
5. <http://www.konkurskit.ru> – Конкурс-олимпиада «КИТ – компьютеры, информатика, технологии».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется посредством оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, элементов компетенций и результатов воспитания в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятия
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Раздел 1 Тема 1.1. Раздел 3 Тема 3.1.	- тестирование; - устный опрос; - терминологический диктант; - индивидуальная самостоятельная работа;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Раздел 2 Тема 2.4. Раздел 3 Тема 3.1.	- представление результатов практических работ; - защита творческих работ.
ПК 2.4. Оформлять конструкторскую, технологическую и техническую документацию в соответствии с нормативными документами.	Раздел 3 Тема 3.1 Тема 3.2.	