

ОБСУЖДЕНО

педагогическим советом РСОШ

(протокол №1 от 31.08.21)



УТВЕРЖДЕНО

Директор РСОШ

Д.Ю.Кладов

Приказ 82-ОД от 31.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рапорте класса

Государственного казенного специального учебно-воспитательного общеобразовательного учреждения закрытого типа «Республиканская специальная общеобразовательная школа имени Н.А.Галлямова» (РСОШ)

1. Общие положения

1.1. Данное **положение** разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом РСОШ.

1.2. **Рапорт** является обязательным документом, отражающим состояние дисциплины **класса на уроках**.

1.3. **Рапорт** является основой для подведения итогов состояния дисциплины **классными руководителями** за день, неделю, месяц.

1.4. **Рапорт класса** является документом, отражающим поведение учеников, необходимым при работе по коррекции поведения учащегося, в **Рапорте класса** отражается учителем совокупная оценка за **дисциплину, внешний вид учащихся, культуру речи, активность** класса на уроке, готовность класса к уроку.

2. Порядок ведения **Рапорта** класса

2.1. **Рапорт класса** находится у старосты (*дежурного*) или специально назначенного ученика.

2.2. Перед началом занятия ответственный ученик вручает **Рапорт учителю**, по окончании урока обязан забрать **Рапорт и проверить запись**, а также выставление оценки.

2.3. Учитель обязан выставить свою оценку за состояние дисциплины в **классе**, внешнего вида учащихся, культуры речи, активности класса на уроке, готовности класса к уроку. В конце урока учитель подводит итоги, ставит в **Рапорт** оценки по вышеуказанным критериям. В случае нарушения дисциплины учениками записывает их фамилии и указывает, в чем выразилось нарушение. По окончании урока учитель отдает **Рапорт** ответственному лицу в **классе**.

2.4. В случае грубого нарушения дисциплины на уроке со стороны учеников, срыва занятия, нарушения мер безопасности, травмы – учитель, помимо записи в **Рапорте**, подает докладную записку на имя директора школы о случившемся докладывает дежурному администратору.

2.5. **Классный руководитель класса** обязан по итогам ежедневного просмотра **Рапорта класса** выставить оценку за день и ставит свою подпись в последней графе уроков текущего дня.

2.6. Все записи в **Рапорте** ведутся аккуратно учителями и **классным руководителем**. Заполнять **Рапорт** может ответственный ученик **класса**.

2.7 Ответственному ученику запрещается передавать **Рапорт** кому - либо, кроме **классного** руководителя или учителя, проводящего урок. Дневник предоставляется для осмотра и проверки по требованию администрации.

3. Правила и критерии оценивания.

3.1. Оценка выставляется учителем в **Рапорт** за каждый урок, и является совокупной оценкой классного коллектива в целом.

3.2. Оценивание происходит по 5-ти бальной системе и включает в себя оценку следующих показателей в классе:

1. дисциплина на уроке
2. аккуратный внешний вид
3. культура речи
4. активность на уроке
5. готовность класса к уроку, наличие необходимых принадлежностей,

отсутствие опоздавших.

Максимальный балл выставляется при соблюдении всех вышеперечисленных показателей у каждого ученика в классе, если какой-то показатель отсутствует, хотя бы у одного из учащихся, с общей оценки снимается балл, таким образом минимальный балл за урок может составлять 0 баллов (при нарушении всех показателей).

4. Заключение

4.1. Результаты записей в **Рапорте класса** в обязательном порядке должны находить отражение при подведении итогов за неделю на **классных часах и дисциплинарных линейках классным руководителем**.