

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБУ ДОД «ДШИ»

О.В. Краснова

10 января 2012 г.

ПЛАН

действий по обеспечению безопасности персонала и обучающихся от проявлений терроризма по МБУ ДОД «Детской школы искусств»

1. При обнаружении предмета, подозрительного на взрывное устройство.
 - Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить!
 - Запретить, кому бы то ни было пользоваться средствами радиосвязи, в том числе и мобильными телефонами, пультами дистанционного управления сигнализацией автомобилей и другими радиоэлектронными устройствами вблизи данного предмета
 - Незамедлительно поставить в известность о случившемся доступного (для связи) руководителя лицея и сообщить о случившемся в территориальные подразделения РОВД
 - Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100м. (приложение 1).
 - В дальнейшем действовать согласно - «Инструкции сотрудникам ОУ по действиям при обнаружении взрывоопасных предметов».

Помните! Внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение.

В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Прикосновение к ним может привести к взрыву, разрушениям и жертвам.

2. При получении угрозы по телефону

Не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала, приступить к эвакуации людей согласно имеющемуся плану эвакуации,

незамедлительно поставить в известность о случившемся доступного руководителя лица и, по его поручению, обеспечить своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений РОВД.

В дальнейшем действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера» (приложение №1):

3. При поступлении угрозы в письменной форме

Незамедлительно поставить в известность о случившемся доступного (для связи) руководителя лица, обеспечить сохранность и передачу полученных материалов в органы РОВД

обеспечить присутствие лиц, обнаруживших сообщение, до прибытия оперативно-следственной группы.

В дальнейшем действовать в соответствии с «Правилами обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического акта» (приложение №3):

4. При захвате людей в заложники необходимо:

Если есть возможность (незаметно для террористов) незамедлительно сообщить по телефону о случившемся и о сложившейся на объекте ситуации в территориальные подразделения РОВД и поставить в известность об этом доступного (для связи) руководителя школы,

не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе,

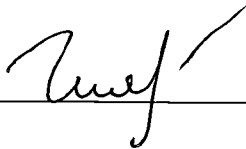
не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не провоцировать действий, влекущих применение оружия захватчиками, выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей,

обеспечить проезд (проезд) к месту события и автомашин: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, спец. подразделений РОВД, по

прибытии сотрудников этих организаций оказать помощь в получении имеющейся и необходимой им информации.

Заместитель директора

по УР



_____ (Т.М. Гилязова)

Приложение №1

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

№ наименование	Зоны эвакуации и оцепления места вероятного взрыва
1.Граната РГД-5	не менее 50 метров
2.Граната Ф-1	не менее 200 метров
3.Тротиловая шашка массой 200 г	45 метров
4.Тротиловая шашка массой 400 граммов	55 метров
5.Пивная банка 0,33 литра	60 метров
6.МинаМОН-50	85 метров
7.Чемодан (кейс)	230 метров
8.Дорожный чемодан	350 метров
9.Автомобиль типа «Жигули»	460 метров
10.Автомобиль типа «Волга»	580 метров
11.Микроавтобус	920 метров
12.Грузовая автомашина (фургон)	1240 метров

Заместитель директора по УР



(Т.М. Гилязова)

Приложение №2

О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА СООБЩЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА, ПО ТЕЛЕФОНУ.

1. Установить прочный контакт с анонимом:

1.1. Представиться (назвать своё имя, отчество и должность);

1.2. Немедленно включить звукозаписывающее устройство (если оно имеется). После разговора сразу же извлечь кассету (мини диск) с записью разговора и принять меры к ее сохранности. Обязательно установить на ее место другую кассету (мини диск);

1.3. Записать определившийся номер с АОН (если он имеется) на бумаге, что позволит избежать его случайной утраты;

1.4. При отсутствии звукозаписывающей аппаратуры выполнить следующие действия:

постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать на бумаге;

по ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его (ее) речи:

голос (громкий или тихий, низкий или высокий);

темп речи (быстрый или медленный);

произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);

манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями, вежливая);

обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое);

отметить, звонивший спросил с кем разговаривает или сразу начал угрожать;

обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

1.5. Попытаться успокоить говорящего.

1.6. Заверить, что его требования будут немедленно переданы руководству лица.

2. Выяснить требования анонима и получить информацию о характере угрозы:

2.1. Внимательно выслушать и под диктовку записать все требования.

2.2. Под любым предлогом предложить повторить свои требования.

2.3. Задать уточняющие вопросы о характере угрозы и времени ее реализации, стимулируя анонима рассказать как можно больше.

2.4. Если это возможно, в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

какие конкретные требования он (она) выдвигает?

выдвигает он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

как и когда с ним (с ней) можно связаться?

кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

2.5. Если в ходе разговора поступила угроза умышленного взрыва необходимо задать следующие вопросы (если это возможно):

когда будет взрыв?

где взрывное устройство находится сейчас?

как оно выглядит?

кто заложил взрывное устройство?

откуда звоните?

как вас зовут и где вы находитесь?

3. Выяснить мотивы действий анонима:

3.1 Задать вопрос о целях, которые преследует аноним, при этом ответ выслушивать внимательно, проявляя участие.

3.2 Предложить анониму другие пути реализации его интересов.

4. Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения по «удовлетворению его требований» или совершения каких-либо действий.

5. В процессе выхода из контакта с анонимом следует повторить основные моменты беседы с ним, сказать, что его требования будут переданы руководству университета. Попытаться под любым благовидным предлогом убедить его (ее) повесить звонок.

6. По окончании разговора немедленно заполнить «Контрольный лист наблюдений при угрозе по телефону» (см в низу).

7. Сообщить о происшествии:

полиции общественной безопасности тел 3-26-08;

Управление по ЧС и ГО тел 3-46-26;

дежурному Управления по делам ГОЧС тел 3-46-18;

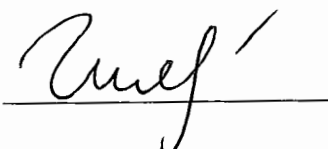
дежурному ЦСБ тел 3-29-85;

директору МБУ ДОД «ДШИ» тел 3-28-81, 3-26-22;

заместителю директора по УР МБУ ДОД «ДШИ» 3-28-81;327-27.

8. Если нет определителя номера или он не сработал, не вешайте телефонную трубку, а положите ее рядом. С другого телефона сообщите о происшествии по телефонам указанным в пункте 7 настоящей инструкции. Позвоните на телефонный узел с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан звонок.

9. Не сообщать об угрозе никому, кроме тех, кому необходимо об этом знать в соответствии с настоящей инструкцией (п.7.), чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия.

Заместитель директора по УР  (Т.М. Гилязова)

Приложение №3

ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С АНОНИМНЫМИ МАТЕРИАЛАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА.

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почте, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей, информации на дискете и т.д.).

После получения такого документа необходимо:

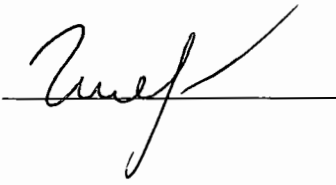
- 1.Обращаться с ним максимально осторожно. Убрать в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку.
- 2.Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
- 3.Если документ поступил в конверте - его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
- 4.Сохранять всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку - ничего не выбрасывать.
- 5.Никому не сообщать и никого не знакомить с содержанием документа.
- 6.О факте получения угрозы в письменной форме сообщить:
 - полиции общественной безопасности тел 3-26-08;
 - Управлению по ЧП и ГО тел 3-46-26;
 - дежурному Управления по делам ГОЧС тел 3-46-18;
 - дежурному РОВД тел 3-29-85;
 - директору МБУ ДОД «ДШИ» тел 3-28-81, 3-26-22;
 - заместителю директора по УР МБУ ДОД «ДШИ» 3-28-81;327-27.
- 7.Подготовить сопроводительное письмо в правоохранительные органы, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.
- 8.Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них запрещается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в

тексте, письма резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительном письме.

10. Материалы, содержащие угрозы террористического характера с сопроводительным письмом передаются заместителю ректора по безопасности.

11. В правоохранительные органы анонимные материалы отправляются с курьером.

Заместитель директора по УР  (Т.М. Гилязова)