

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Нефтяник» по хоккею»
Лениногорского муниципального района Республики Татарстан
(МБУ ДО «СШ «Нефтяник» ЛМР РТ)

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

Протокол № 2 от 22.05.2025



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

Р.Э.Закиров

Приказ от «22» 05 20 25 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Нефтяник» по хоккею» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, состав, компетенцию, срок полномочий Педагогического совета Учреждения и регламентирует деятельность данного коллегиального органа управления.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, формируемым из педагогических работников учреждения, для рассмотрения вопросов образовательной деятельности учреждения.

1.4. Педагогический совет Учреждения руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами об образовании и в области физической культуры и спорта, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет создается на неопределённый срок и действует на основании Положения о педагогическом совете.

2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам образования в области физической культуры и спорта;
- совершенствование образовательной и учебно-тренировочной деятельности учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки, современных технологий, достижений и

передового опыта работы ведущих специалистов в области физической культуры и спорта.

2.2. Содержание работы педагогического совета:

- обсуждает, утверждает концепцию и программу учреждения, план его работы на год, единые требования к работе с обучающимися, социально-правовые и психолого-педагогические основы взаимоотношений с ними и их родителями;
- производит набор различных вариантов организации дополнительного образования, форм и методов учебно-воспитательной работы;
- осуществляет коллективный анализ состояния и результатов дополнительного образования и на основе анализа определяет пути и средства его организации и совершенствования;
- рассматривает тематику научно-педагогического характера: современные технологии дополнительного образования, развития личности обучающихся, новые подходы к методике реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации методической, научно-экспериментальной работы; вопросы, связанные с внедрением и достижениями педагогики и психологии, передового педагогического опыта дополнительного образования;
- по ходатайству методических объединений принимает рекомендации директора Учреждения о представлении тренерам, тренерам-преподавателям права работы в режиме доверия и самоконтроля;
- организует работу по повышению квалификации тренеров-преподавателей, распространению передового опыта, аттестации тренеров-преподавателей;
- принимает решения о переводе обучающихся на следующий этап подготовки (оставлении на повторное обучение на том же этапе или переводе в спортивно-оздоровительную группу), о выпуске и отчислении обучающихся.
- вынесение решений о принятии планов работы учреждения (планов контроля, аттестации, спортивных мероприятий и т.д.);
- вынесение решений о принятии реализуемых в учреждении дополнительных общеобразовательных программ;
- рассмотрение итогов образовательной (учебно-тренировочной) деятельности, результатов промежуточной аттестации;
- рассмотрение вопросов формирования контингента обучающихся в соответствии с муниципальным заданием, итогов выполнения муниципального задания;
- участие в разработке годового календарного плана мероприятий учреждения;
- решение вопросов организации спортивно-массовой и культурно-массовой работы, участие в формировании календаря спортивных мероприятий учреждения;
- решение вопросов организации работы с обучающимися в каникулярный период;

- заслушивание информации и отчётов педагогических работников, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также вопросы спортивно-оздоровительной деятельности;
- обсуждение и анализ результатов выступлений, занимающихся на соревнованиях, итогов учебно-тренировочных и спортивно-оздоровительных сборов;
- согласование решений об отчислении обучающихся из учреждения, когда исчерпаны меры педагогического и дисциплинарного воздействия;
- рассмотрение вопросов предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур на поощрение и (или) награждение лучших воспитанников, а также педагогических работников учреждения, непосредственно участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- создание при необходимости временных и постоянных комиссий учреждения, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями;
- рассмотрение иных вопросов, связанных с организацией образовательной деятельности учреждения.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

3.2. В состав педагогического совета все педагогические работники учреждения, включая работающих по совместительству, а также директор, заместитель директора по учебно-спортивной работе.

Председателем педагогического совета является директор учреждения.

3.3. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Лица, приглашенные на заседание педагогических советов, пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Заседание педагогического совета ведёт председатель совета, секретарь протоколирует ход работы педагогического совета. Члены педагогического совета принимают участие в рассмотрении вопросов, вынесенных на обсуждение и принятии решений.

3.5. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 (две трети) его состава. Педагогический совет принимает решения прямым голосованием. Каждый член педагогического

совета имеет при голосовании один голос. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос председателя педагогического совета является решающим.

3.6. Решения, принимаемые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом, который подписывает председатель педагогического совета, в его отсутствие – заместитель председателя, и секретарь.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебно-тренировочного года и хранятся в делопроизводстве учреждения.

3.7. Работа педагогического совета осуществляется по плану, который является составной частью плана работы учреждения.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать локальные акты в пределах своей компетенции, регламентирующие образовательную деятельность учреждения;
- вносить руководству учреждения предложения по совершенствованию образовательной, учебно-тренировочной и соревновательной деятельности тренеров-преподавателей в реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- рассматривать и принимать окончательные решения по спорным вопросам в пределах своей компетенции и полномочий;
- запрашивать у администрации учреждения необходимую информацию для осуществления текущей работы;
- приглашать на заседание представителей различных организаций и консультантов, взаимодействующих с учреждением, в пределах своих полномочий.

5.2. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы педагогического совета;
- принятие решений в пределах своей компетентности;
- выполнение решений педагогического совета;
- не выполнение и (или) ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к компетенции педагогического совета.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Решения и рекомендации педагогического совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, служат основанием для приказов и распоряжений учреждения.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется педагогическим советом и утверждается приказом директора учреждения.