

**ДОГОВОР №**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

п. Юлдуз

"\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Юлдузский детский сад» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**, именуемое в дальнейшем МБДОУ «Юлдузский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 8447 от 18.07.2016 года, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Семейного кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Конвенции о правах ребенка, в лице заведующего Воляковой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юлдузский детский сад», утвержденного Постановлением Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан № 726 от 06.09. 2018 г. и родитель (законный представитель):

---

**( Ф.И.О. родителя, законного представителя)**

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребенка :

---

**(Ф.И.О. ребенка, дата, месяц, год рождения)**

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_.

**(адрес места жительства ребенка)**

Именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ «Юлдузский детский сад», Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - *ФГОС дошкольного образования*), содержание Воспитанника , присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ «Юлдузский детский сад»,

1.2. Форма обучения очная .

1.3. Наименование образовательной программы - Основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юлдузский детский сад»,

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных лет (года)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ «Юлдузский детский сад» полного дня 12 часов

1.6. Воспитанник зачисляется в разновозрастную 1.5 -7 лет группу на основании заявления родителей (законных представителей), Протокола заседания комиссии по комплектованию МКУ «Управление образования» Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан № \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Информировать службы социальной защиты, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чистопольского муниципального района, о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с ребенком со стороны родителей.

2.1.3. Не передавать ребенка Заказчику, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркологического опьянения.

2.1.4. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию после 5-ти дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.

2.1.5. Не принимать в образовательную организацию больного ребенка

2.1.6. Отчислять Воспитанника из образовательной организации:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка( медицинским показаниям, препятствующие его дальнейшему пребыванию в детском саду);
- по инициативе Заказчика;
- при истечении срока действия настоящего Договора.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ « Юлдузский детский сад», в том числе, при формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ « Юлдузский детский сад», его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ « Юлдузский детский сад», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ «Юлдузский детский сад» (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья)

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении, на первого ребенка- 20%, на второго-50%, на третьего и последующих -70% ( п.5 ст.65 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»)

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ «Юлдузский детский сад», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ «Юлдузский детский сад» в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым четырехразовым сбалансированным питанием, согласно цикличному 10 –ти дневному меню, обеспечить соблюдение режима питания и его качество

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября текущего года.

2.3.11. Установить график посещения ребенком образовательной организации: 5 дней в неделю: 6.30 -18-30, выходной : суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Предоставлять льготы Родителю (законному представителю) *детей-инвалидов, детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей* по родительской оплате согласно законодательству(п.3 ст.65

Федерального закона №273 –ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации) в размере **100%**, а также **50%** льготу Родителю (законному представителю), имеющему *трех и более детей*

2.3.14. Обеспечить сохранность имущества Воспитанника

2.3.15. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении Воспитанника; в коррекции имеющихся отклонений в развитии у Воспитанника.

2.3.16. Соблюдать настоящий Договор

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МБДОУ «Юлдузский детский сад» и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ «Юлдузский детский сад»

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ «Юлдузский детский сад» или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ «Юлдузский детский сад» в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку. после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка. Не делегировать эту обязанность посторонним( соседям, знакомым ,родственникам и пр.) и несовершеннолетним (сестрам, братьям). В исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет       руб.      коп. Она состоит из двух частей: абонентская плата и плата за питание. Абонентская плата в размере       руб.      коп вносится ежемесячно и не подлежит перерасчету независимо от посещенных дней. Плата за питание       руб.      коп. зависит от посещения ребенком детского сада и подлежит перерасчету. Возможна оплата за счет средств материнского капитала по полугодиям в сроки до 30 июня и 30 декабря. В случае если перечисленная сумма превышает сумму фактических расходов за содержание ребенка, не использованные средства, перечисленные из материнского семейного капитала в случае расторжения договора или истечения срока действия Договора будут возвращены на счет территориального ПФР. При последующих платежах учитывается сумма, образовавшаяся в конце года, в результате превышения перечисленных по договору суммы по фактическим расходам за содержание ребенка. Расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества МБДОУ «Юлдузский детский сад» не включается в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу , соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик обязуется своевременно предоставлять документы, на льготную оплату в бухгалтерию

3.4. Заказчик обязан ежемесячно и своевременно не позднее 10 числа каждого месяца вносить оплату по присмотру и уходу за Воспитанником

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения образовательных отношений и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения или дополнительного соглашения к нему.

6.9. Один экземпляр храниться в образовательной организации в личном деле ребенка, другой у Заказчика.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель:**

**Заказчик :**

<b>МБДОУ « Юлдузский детский сад»</b>	<b>Родитель ( законный представитель)</b>
<b>Адрес: 422980, Чистопольский район, пос. Юлдуз, ул. Комсомольская, д1а, телефон: 3-43-37</b>	<b>Паспортные данные:</b>
<b>Электронный адрес: <a href="mailto:Yulduz.ds@tatar.ru">Yulduz.ds@tatar.ru</a></b>	<b>Адрес, телефон:</b>
<b>ИНН: 1641003558 КПП165201001</b>	
<b>Заведующий МБДОУ «Юлдузский детский сад» Т.А. Волякова _____ подпись « ____ » _____ 20 ____ г.</b>	<b>Родитель Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.</b>

**Один экземпляр на руки получил(а) лично \_\_\_\_\_**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**