

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад
присмотра и оздоровления
№ 22 «Колокольчик»

Колокольчик



«Кыңгырау чәчәк» 22 нче
карау һәм сәләмәтләнדרү
балалар бакчасы муниципаль
бюджет мәктәпкәчә белем биру
учреждениесе

423819; г.Набережные Челны, бульвар Строителей, д. 10 (4/24);
т.8 (8552) 38-66-60; 38-14-41
E-mail: sad022@inbox.ru

ПРИКАЗ

От 28.05.2026 г.
«Об организации работы ДОУ в
летне-оздоровительный период»

№ 131

С целью обеспечения эффективной организации летне- оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников, а также на основании приказа УО от 28.05.2026 № 349

ПРИКАЗЫВАЮ:

- В ДОУ организовать с 1.06.2026- 31.08.2026 г. летне-оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
- Старшему воспитателю Родиной О.Е. в срок до 31.05.2026 г.:
 - составить сетку занятий на летний оздоровительный период;
 - составить график использования физкультурной площадки воспитателями для проведения ООД, спортивных игр, утренней гимнастики, развлечений, досугов;
 - составить план работы на летний оздоровительный период;
 - оформить в методическом кабинете в помощь воспитателям рекомендации, учебные пособия, подборку методической художественной литературы для организации сезонной образовательной работы по ознакомлению с явлениями природы, экологическому воспитанию;
 - провести внеплановый инструктаж с педагогами к ЛОП.
- Старшей медицинской сестре Аксаитовой Д.З.:
 - создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма;
 - обеспечить повышение эффективности системы профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания;
 - обеспечить контроль за деятельностью коллектива, за организацией оздоровительного и воспитательного процесса, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников;
 - провести инструктажи с педагогическим, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, обработки песка в песочницах, оказания ПМП;
 - организовать прием и адаптацию вновь поступивших детей;
 - проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ;
 - предоставить информацию об итогах ЛОП воспитателями каждой группы и узкими специалистами старшей медсестре в срок до 31.08.2026 г. (аналитическая справка).
- Заместителю заведующего по ХР Вазеевой Е.И.:
 - создать условия для обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма: исправность ограждений, оборудования на игровых, спортивных площадках;

- обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территории учреждений;
 - обеспечить своевременный ремонт ограждения территорий, МАФов и теневых навесов;
 - завести сертифицированный песок до 05.06.2026 г;
 - провести внеплановый инструктаж с обслуживающим персоналом к ЛОП.
5. Делопроизводителю Бирюлиной Т.В.:
- обеспечить эффективную расстановку кадров в период отпусков.
6. Воспитателям, узким специалистам, младшим воспитателям направить усилия на:
- усиление мер по безопасности детей, охрану их жизни и здоровья, по профилактике детского травматизма, соблюдение эпидемиологического благополучия;
 - повышение эффективности системы профилактических, закалывающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, соблюдения оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации правильного питания;
 - активное взаимодействие коллектива ДОУ с родителями воспитанников (или лицам их заменяющим) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.
7. Воспитателям:
- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;
 - подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
 - создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых игр, игр с песком и водой, строительных, спортивных;
8. Старшей медсестре подвести итоги ЛОП до 01.09.2026 г.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 22 «Колокольчик»

Ильдукова Т.Н.



С приказом ознакомлены:

ФИО	дата	подпись
Субханова Лайриш Ахратовна	28.05.26	[Signature]
Бурдюкина Татьяна Васильевна	28.05.2026	[Signature]
Серебрянская Елена Ивановна	28.05.2026	[Signature]
Куркина Анна Викторовна	28.05.2026	[Signature]
Арсентьева Дарья Александровна	28.05.2026	[Signature]
Дитинская Елена Викторовна	28.05.2026	[Signature]
Шарипова Алевтина Викторовна	29.05.2026	[Signature]
Фердинандова Наталья Александровна	29.05.2026	[Signature]
Фукс Елена Александровна	29.05.2026	[Signature]
Муседелова Ольга Александровна	29.05.26	[Signature]
Ваталина Жанна Михайловна	19.05.26	[Signature]
Масарова Татьяна Кирилловна	29.05.26	[Signature]
Мухоморова Татьяна Александровна	29.05.26	[Signature]
Курбанова Наталья Александровна	29.05.26	[Signature]
Шибанова Ольга Александровна	29.05.26	[Signature]
Таммушвили Тимуровна Мисаиловна	29.05.26	[Signature]
Шибанова Е.В.	29.05.26	[Signature]
Ильинская Е.Ю.	29.05.26	[Signature]
Ильинская А.П.	29.05.26	[Signature]
Андреева Н.А.	29.05.26	[Signature]
Самойлова Г.М.	29.05.26	[Signature]