

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Лаишевский детский сад «Радуга» Лаишевского муниципального района**

Республики Татарстан

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол №4 от 30.03.2026г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Лаишевский детский сад «Радуга»
Л.В.Ермолаева
Введено в действие приказ №11 от 30.03.2026



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Лаишевский детский сад «Радуга»
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан за 2025 год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Лаишевский детский сад «Радуга» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Ермолаева Любовь Владимировна
Адрес организации	Республика Татарстан, Лаишевский район, г.Лаишево, ул.Производственная, д.3
Телефон, факс	8(84378)2-70-47
Адрес электронной почты	Mbdou.Raduga@tatar.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района
Лицензия	№ 7384 от 29.10.2015г. Срок действия: бессрочно.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Лаишевский детский сад «Радуга» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее — Учреждение) расположено в жилом районе города. Рядом с детским садом находятся производственные предприятия.

Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 120 мест. Общая площадь здания 1283 кв. м.

Цель деятельности детского сада — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Учреждения: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 10,5 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 17:30.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию Учреждения.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО).

Учреждение посещают 95 воспитанников в возрасте от 1 до 7 лет, функционирует 6 групп общеразвивающей направленности. Из них:

группа раннего возраста (1 -2 года)

группа раннего возраста (2-3 года)

вторая младшая группа (3-4 года)

средняя группа (4-5 лет)

старшая группа (5-6 лет)

подготовительная к школе группа (6-7 лет)

Воспитательная работа

Воспитательная работа Учреждения строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью ООП ДО. С 1 сентября 2025 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025 - 2026 учебный год (направлен письмом Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211).

По итогам мониторинга за 2025 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2025. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2026 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество во семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	89	90%
Неполная	10	10%
Оформлено опекунов	0	0,7%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество во семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	39	39,5%
Два ребенка	42	43,2%
Три ребенка и более	28	28,3%

Воспитательная работа детского сада строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

По итогам анкетирования родителей в мае и сентябре 2025 года выявили положительный отклик аудитории. 47% респондентов отметили, что улучшилось качество мероприятий детского сада, направленных на взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Дополнительное образование

В Учреждении в 2025 году дополнительное образование не предусмотрено.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется. Образовательная деятельность в Учреждении в течение отчетного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства. С целью повышения качества образовательного процесса и удовлетворения запроса общества необходимо внедрение платного дополнительного образования.

II. Оценка системы управления организации

Управление Учреждением строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначаемый в соответствии с регламентом назначения руководителей муниципальных предприятий и учреждений Муниципальное учреждение «Исполнительный комитет Лаишевского муниципального района Республики Татарстан», на основании приказа Муниципального казенного учреждения «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» по согласованию с Учредителем, на основании трудового договора и прошедший соответствующую аттестацию. Заведующий действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности

Учреждения вопросы, не входящие в компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения и Учредителя.

Заведующий Учреждением без доверенности:

- действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах, судах;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает штатное расписание, графики работы, расписание образовательной деятельности;
- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры; распределяет должностные обязанности, создает условия и содействует повышению квалификации работников;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников;
- устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с положением об оплате труда;
- издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения и участников образовательного процесса;
- утверждает локальные акты Учреждения;
- заключает гражданско-правовые договоры, выдает доверенности;
- осуществляет прием воспитанников в Учреждение;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- несет ответственность за состояние учебно-воспитательного процесса, уровень квалификации работников, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья воспитанников;
- отвечает за выполнение договора о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к компетенции коллегиальных органов управления Учреждением и Учредителя.

Прекращение трудового договора с руководителем Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

3. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет.

3.1. Общее собрание работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом N 273-ФЗ, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и положением "Об Общем собрании работников Учреждения".

В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники образовательного Учреждения. На каждом заседании Общего собрания работников Учреждения избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год. Общее собрание работников Учреждения считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

Основной задачей Общего собрания работников Учреждения является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии Устава, Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных Уставом Учреждения;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;

- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

3.2. Педагогический совет.

Педагогический совет формируется из штатных педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Учреждения, Положением о Педагогическом совете.

Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и согласовывает планы работы Учреждения;
- вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия.

Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы Педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

Педагогический совет проводится не реже четырех раз в течение учебного года. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждения.

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете, которое не может противоречить законодательству и настоящему Уставу.

Практикуемая система коллегиального и единоличного руководства позволила эффективно учитывать интересы всех сторон образовательных отношений — сотрудников, воспитанников и их законных представителей. Документооборот в Учреждении организован в строгом соответствии с действующими нормами законодательства Российской Федерации и требованиями приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779. Проведен анализ документации, которую ведут педагогические работники, значительную часть документов перевели в электронный вид. В рамках установленного порядка воспитатели ведут следующую обязательную документацию: - Журнал посещаемости детей группы; - Календарно-тематический план. Вывод: по итогам 2025 года система управления соответствует специфике деятельности Учреждения и демонстрирует высокие показатели эффективности. Планируется сохранить данную структуру и систему управления без внесения значительных изменений в ближайший отчетный период.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образования воспитанников детского сада определяет ООП ДО, разработанная в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения ООП ДО проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики.

Разработаны диагностические карты освоения ООП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ООП ДО на конец 2025 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	20	18,9	70	76,4	5	4,7	95	95,3
Качество освоения образовательных областей	27	25,5	63	69,8	5	4,7	95	95,3

В апреле 2025 года педагог - психолог детского сада провёл обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 22 человека. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Выводы: Учреждение обеспечивает всестороннее, непрерывное и своевременное развитие детей дошкольного возраста. Результаты мониторинга показывают, что большинство детей достигают среднего и высокого уровней освоения образовательной программы. Воспитанники активно участвуют в разнообразных конкурсах и мероприятиях различного уровня, что свидетельствует о развитии их творческого и интеллектуального потенциала, а также успешной социализации.

IV. Оценка организации воспитательно-образовательного процесса

В основе образовательного процесса в детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- ✓ совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- ✓ самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам и группам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;

в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;

в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;

в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;

в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Учреждении для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия).

Для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью в детском саду создаются необходимые условия в соответствии с рекомендациями ПМПК.

В рамках реализации задач, поставленных перед образовательными организациями по вовлечению детей в общественно значимую деятельность, в нашем детском саду ведётся системная работа по интеграции воспитанников в **«Движение Первых»**. Данная деятельность направлена на формирование у детей активной гражданской позиции, развитие лидерских качеств, творческих способностей и навыков командной работы.

Основные направления работы

1. Вовлечение воспитанников в движение:

- Проведены тематические беседы и занятия, посвящённые истории и ценностям **«Движения Первых»**,

- Организованы встречи с представителями движения, где дети узнали о возможностях участия в различных проектах и акциях.

2. Реализация совместных проектов.

- В течение года были реализованы проекты экологической, патриотической и творческой направленности: «Зелёная планета», «Моя семья — моя Россия», «Творчество без границ».

- Дети принимали участие в конкурсах, выставках, флешмобах и акциях, организованных совместно с движением.

3. Развитие социальных и коммуникативных навыков.

- В рамках работы движения проводились тренинги и игровые занятия, направленные на развитие навыков общения, взаимопомощи, уважения к сверстникам и взрослым.

- Особое внимание уделялось формированию у детей чувства ответственности за свои поступки и заботы об окружающих.

4. Взаимодействие с родителями.

- Организованы родительские собрания и консультации по вопросам участия детей в деятельности «Движения Первых».

- Родители активно вовлекались в реализацию совместных мероприятий, что способствовало укреплению семейных традиций и ценностей.

Работа в рамках «Движения Первых» стала неотъемлемой частью воспитательно-образовательного процесса в детском саду. В дальнейшем планируется расширение спектра совместных мероприятий, внедрение новых форм взаимодействия с движением, а также активное вовлечение воспитанников и их семей в реализацию социально значимых инициатив.

Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в МБДОУ «Радуга» реализовывались мероприятия, приуроченные к **Году Защитника Отечества**.

Тематические мероприятия Года защитника Отечества были направлены на формирование у воспитанников основ гражданственности и патриотизма, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых, региону проживания и стране в целом. Участие воспитанников в мероприятиях способствовало развитию их эмоциональной отзывчивости и сопереживания, социального и эмоционального интеллекта, воспитание гуманных чувств и отношений.

План мероприятий Года защитника Отечества предусматривал взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в Учреждении строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В Учреждении систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей, законных представителей), обеспечивает развитие детей за счет использования образовательной программы. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить лично ориентированный подход к детям.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 28 человек. Педагогический коллектив детского сада насчитывает 8 специалистов.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный, дистанционный), а также при участии в профессиональных конкурсах: муниципальный конкурс профессионального мастерства «Я говорю и работаю на татарском», межрегиональный конкурс «Истоки наследия» – «Мирас чыганаclarы», Всероссийский конкурс - фестиваль «Мы помним - мы гордимся», Межрегиональный конкурс «Бессмертный полк» и т.д.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Количество сотрудников по квалификационным категориям:

Общая численность педагогов -8, из них 2 педагога были приняты на работу в начале 2025-2026 учебного года.

Всего имеют квалификационные категории - 6 педагогов

1 категория - 6 человек

Образовательный ценз педагогов:

Высшее педагогическое образование -8 педагогов – 100 %

Это свидетельствует о высоком уровне компетенций наших педагогов и подтверждает готовность к выполнению обязанностей в соответствии с современными требованиями и стандартами образования.

Снижение бумажной нагрузки воспитателей. В рамках модернизации образовательного процесса проведена комплексная работа по оптимизации бюрократической нагрузки на воспитателей. Согласно приказу Минпросвещения России от 6 ноября 2024 года №779, для заполнения оставлен только необходимый перечень документов, который напрямую связан с ведением воспитательно-образовательного процесса: календарно-тематический план и журнал посещаемости. Был реализован переход на электронный документооборот с использованием унифицированных шаблонов для календарно-тематических планов (КТП), что системно сократило объем бумажной работы.

Вывод: в Учреждении созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его потенциальных возможностях к творческой деятельности. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. Однако необходимо педагогам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении создана полноценная система учебно-методического и библиотечно-информационного сопровождения образовательного процесса. Библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, групповых ячейках детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Дошкольное учреждение использует ИКТ в образовательном процессе:

- в совершенствовании методической и аналитической функции; для оформления стендов;

- - - для оформления дидактического материала; для повышения самообразования педагогов;

- для демонстрации наглядных материалов в целях более яркого восприятия информации и для практических заданий детям;

- для создания различных наглядных материалов, в том числе авторских в образовательной деятельности (видеозаписи DVD, мультимедийные презентации, авторские пособия по различным темам комплексно-тематического планирования);

- в работе с родителями, презентации своей работы.

Информационная система позволяет решать следующие задачи:

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;

- Создание условий для взаимодействия семьи и Учреждения через единое информационное пространство;

- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

Вывод: учебно-методическое и библиотечно-информационное сопровождение образовательного процесса в Учреждении организовано качественно и соответствует предъявляемым требованиям. В Учреждении создаются условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

VII. Оценка материально-технической базы

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В Учреждении 6 групповых ячеек оснащены мебелью для специальных игр, пособий и игрушек. Мебель, оборудование, дидактический материал соответствует требованиям санитарных, технических нормативных документов, но мебель требует обновления.

В МБДОУ Лаишевский детский сад «Радуга» оборудованы помещения:

- групповые помещения — 6;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкально - физкультурный зал — 1;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- кабинет татарского языка — 1;
- медицинский пункт — 1.

Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об организации медицинского пункта образовательной организации, разработанным на основе приложения № 1 к Порядку, утвержденному приказом Минздрава России от 14.04.2025 № 213н.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна,

соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Предметно-пространственная среда групп регулярно пополняется в соответствии с тематическими неделями. Она обеспечивает все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО. Создание предметно-развивающей среды предусматривает систему условий, которая позволяет реализовывать эффективное функционирование ДОО, стимулировать развитие ребенка, активно действовать в ней и творчески её видоизменять, а также полноценно развивать ребёнка как личности в условиях игровой, коммуникативной, двигательной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально художественной, деятельности.

Игровой материал в возрастных группах требует замены и дооснащения. Все игрушки и игровые пособия имеют сертификаты и соответствуют возрастным особенностям дошкольников. Задача оснащения предметно-развивающей среды остается одной из главных.

Вывод: Материально-техническое состояние Учреждения соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнить группы игровым материалом, обновить мебель.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система качества дошкольного образования в Учреждении рассматривается как система контроля внутри ДОО, которая включает в себя интегративные качества:

- качество методической работы;

- ✓ качество воспитательно-образовательного процесса;
- ✓ качество взаимодействия с родителями;
- ✓ качество работы с педагогическими кадрами;
- ✓ качество развивающей предметно-пространственной среды.

Процесс внутренней системы оценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием с использованием качественного методического обеспечения. Результаты оценивания качества образовательной деятельности используются для корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности и повышения качества образования.

Результаты мероприятий ВСОКО в 2025 году показали хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 % детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В октябре 2025 года проводилось анкетирование 89 процентов родителей воспитанников. Получены следующие результаты:

- ✓ доля респондентов, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 81 % опрошенных;
- ✓ доля респондентов, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 72 % опрошенных;
- ✓ доля респондентов, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 65 % опрошенных;
- ✓ доля респондентов, удовлетворенных качеством образования, присмотра и ухода за воспитанниками, — 84 % опрошенных;
- ✓ доля респондентов, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 98 % опрошенных.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством реализации образовательных программ и предоставляемых услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.

Помещение детского сада соответствует санитарным и противопожарным нормам, обеспечен оборудованием, необходимым инвентарем. Материально-техническую базу учреждения можно оценить на удовлетворительно.

С целью обеспечения официального представления информации об Учреждении, оперативного и регулярного информирования родителей об организации образовательной деятельности в Учреждении оформлены информационные стенды, проводятся совместные образовательные проекты.

Всю информацию можно найти в сети Интернет:

- ✓ Официальный сайт <https://edu.tatar.ru/laishevo/dou>
- ✓ В Контакте <https://vk.ru/club216826082> и
- ✓ канал в мессенджере MAX https://max.ru/id1624004907_gos.

Документооборот и деловая переписка осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между Учреждением и общественностью.

Вывод: В ДООУ выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом. Наряду с достижениями и позитивным опытом работы Учреждения имеет место ряд вопросов требующих решения в ближайшей перспективе. Проведенный анализ деятельности Учреждения показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- обеспечить стабильное функционирование дошкольного учреждения;
- внедрение платного дополнительного образования
- новых вариативных форм дошкольного образования с целью повышения качества образовательного процесса и удовлетворения запроса общества;
- поддержка творческого потенциала воспитанников через повышение мотивации к конкурсному движению;
- развитие и обновление материально-технической базы Учреждения, пополнение и обновление предметной среды в помещениях и на территории учреждения современным развивающим оборудованием.

2. Статистическая часть

2.1. Показатели деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Лаишевский детский сад «Радуга» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан за 2025 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	95
1.1.1	В режиме неполного дня (10,5 часов)	95
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	70
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме неполного дня (10,5 часов)	95

1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9
1.6.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7/88%
1.6.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7/88%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1/12%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1/12%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8/88%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	6/77%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/12%
1.9.2	Свыше 30 лет	1/12%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/12%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных	9/100%

	стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14	Соотношение «педагогический работник / воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога- психолога	да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,4
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

научный сотрудник
Института Заведующий МБДОУ Лаишевский
детский сад «Радуга»
И.В. Ермолаева

