

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Арская гимназия №5  
Арского муниципального района Республики Татарстан**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ – Арской гимназии №5  
Протокол от 28 марта 2026 г. №6

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ – Арской гимназии №5  
\_\_\_\_\_ Исмагилов И.Р.

**Отчет  
о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения –  
Арской гимназии №5 Арского муниципального района  
Республики Татарстан за 2025 год**

**1. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение - Арская гимназия №5 Арского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Исмагилов И.Р.
Адрес организации	422000 Республика Татарстан, г. Арск, ул. Большая д.77
Телефон, факс	8(843)663-17-94
Адрес электронной почты	<a href="mailto:G5.Ars@tatar.ru">G5.Ars@tatar.ru</a>
Учредитель	МУ «Управление образования»
Дата создания	1997 год
Лицензия	от 06 июля 2015 г., серия 16Л01, № 0002640, регистрационный номер 6756, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан, срок действия – бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	от 07.12.2016 г., серия 16 А 01 № 0001162, регистрационный номер 4049, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан, действительно с 03.05.2016 г. по 03.05.2023 г.

Самообследование деятельности МБОУ – Арской гимназии №5 проведено по состоянию на 31 декабря 2025 года с целью самооценки содержания, условий и результатов образовательной деятельности гимназии.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Отчет по самообследованию составлен в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Требования к структуре официального сайта образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";

- приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";

- приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462"

- Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) в МБОУ – Арской гимназии №5

Образовательная деятельность в гимназии организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами гимназии. С 01.01.2021 года гимназия функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

## **I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

### **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

МБОУ – Арская гимназия №5 расположена в городе Арск. Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Гимназия реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

1.1. Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Арская гимназия №5 Арского муниципального района Республики Татарстан

1.1.1. Филиалы МБОУ – Арской гимназии №5:

Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Арской гимназии №5 Арского муниципального района Республики Татарстан - «Большеверезинская начальная общеобразовательная школа»; (Филиал МБОУ - Арской гимназии №5 - «Большеверезинская НОШ»)

Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – Арской гимназии №5 Арского муниципального района Республики Татарстан - «Средневерезинская начальная общеобразовательная школа»; (Филиал МБОУ - Арской гимназии №5 - «Средневерезинская НОШ»)

1.2. Адрес гимназии:

Юридический адрес гимназии: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Арск, улица Большая, дом 77.

Фактический адрес: 422000, Российская Федерация, Республика Татарстан, город Арск, улица Большая, дом 77.

1.3. Адрес филиалов:

Юридический адрес: Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с. Большие Вези, ул.Тукая, д.25.

Фактический адрес: 422000, Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с.

Большие Верези, ул.Тукая, д.25.

Юридический адрес: Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с. Средние Верези, ул.Татарстан, д.79.

Фактический адрес: 422000, Российская Федерация, Республика Татарстан, Арский район, с. Средние Верези, ул.Татарстан, д.79.

1.4. Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес сайта: 8(843)663-17-94, [G5.Ars@tatar.ru](mailto:G5.Ars@tatar.ru); сайт - <https://edu.tatar.ru/arsk/gym5>

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Арский муниципальный район Республики Татарстан»

1.6. Имеющиеся лицензии на образовательную деятельность (реквизиты лицензии: орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка, начало периода действия; окончания периода действия): от 06 июля 2015 г., серия 16Л01, № 0002640, регистрационный номер 6756, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан, срок действия – бессрочно.

1.7. Свидетельство о государственной аккредитации (реквизиты свидетельства о государственной аккредитации: орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства, серия, номер бланка, начало периода действия; окончания периода действия): от 07.12.2016 г., серия 16 А 01 № 0001162, регистрационный номер 4049, выдана Министерством образования и науки Республики Татарстан, действительно с 03.05.2016 г. по 03.05.2023 г.

1.8. Формами коллегиального управления Учреждения являются: Совет гимназии; Общее собрание работников; Педагогический совет; Родительский комитет.

## РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

### 2.1. Анализ основной образовательной программы

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
<b>Наличие структурных элементов:</b>	
пояснительная записка	Да
учебный план	Да
программа воспитательной работы	Да
рабочие программы по учебным предметам	Да
рабочие программы учебных курсов	Да
рабочие программы внеурочной деятельности	Да
программы дополнительного образования	Да
утвержденный список учебников	Да
описание обеспеченности реализации образовательной программы	Да
<b>Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОУ:</b>	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОУ и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОУ	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие типу, целям, особенностям ОУ	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОУ и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да

соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ элективных курсов целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ дополнительного образования, внеурочной деятельности целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОУ	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
<p>Учебный план 1–4-х классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов — на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов — на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).</p> <p>Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о поддержании среднестатистического уровня успеваемости учеников начального, основного и среднего уровня общего образования.</p> <p>Учебный план МБОУ – Арской гимназии №5 составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации"; Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 года №68-ЗРТ «Об образовании» и в соответствии с требованиями ФГОС соответствующего уровня.</p> <p>Программно-методическое обеспечение учебного плана организовано согласно Федерального перечня учебников, рекомендуемых и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию</p>	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное)	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да
соответствие перечня и названия предметов учебному плану	Да
соответствие количества часов учебному плану	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
<b>Структура и содержание рабочих программ</b>	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, углубленное изучение)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да

## 2.2. Контингент обучающихся и его структура на 1 сентября 2025 года

На протяжении последних лет количество классов и обучающихся стабильно.

Классы	Количество классов	Количество обучающихся
1 классы	3 и 1 филиал	82
2 классы	3 и 1 филиал	85
3 классы	3 и 1 филиал	89
4 классы	3 и 2 филиал	86
5 классы	5	133
6 классы	3	81
7 классы	3	74
8 классы	3	61
9 классы	2	66
10 классы	2	35
11 классы	2	25
Итого	31 и 4 филиал	817

### 1. Анализ качества образовательных результатов и качества обучающей деятельности.

#### Анализ реализации учебного плана и выполнения учебных программ.

**Цель анализа:** анализ эффективности и результативности выполнения учебного плана МБОУ – Арской гимназии №5, уровень выполнения учебных программ.

Учебный план составлен с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья.

Учебный план 1 - 4 классов, реализующий Федеральные государственные образовательные стандарты также состоял из двух частей: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, сформирована на основе социального заказа со стороны родителей обучающихся, была направлена на формирование функциональной грамотности.

Учебный план 5 – 9 классов, реализующий Федеральные государственные образовательные стандарты состоял из двух частей: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных учебных областей и учебное время, отводимое на их изучение.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса была использована на увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части и введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих различные интересы и потребности участников образовательного процесса

Реализация учебного плана стала основой для обеспечения качественного образования и учета индивидуальных и личностных особенностей обучающихся.

Эффективной реализации учебного плана способствовали:

- преемственность между уровнями обучения и классами;
- сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами;

- вариативность образования;
- внедрение в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий.

Учебный план позволил расширить и углубить содержание изучаемых предметов в соответствии с запросами обучающихся, родителей (законных представителей), адаптировать систему обязательного общего образования к уровню и особенностям развития обучающихся, удовлетворить потребности учащихся и их родителей на определенные образовательные услуги.

**Анализ деятельности по обеспечению доступности качественного общего образования, обеспечению условий и возможностей для развития обучающихся с разными образовательными запросами.**

**Цель:** оценка деятельности коллектива по созданию благоприятных условий в гимназии для успешного обучения каждого ребенка, для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся; выявление ресурсов для повышения уровня образованности школьников.

**В гимназии проводилась работа по сохранению контингента, обеспечению доступности общего образования в следующих направлениях:**

- проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в гимназии;
- создание условий для получения всеми обучающимися общего образования в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» за счет внедрения в образовательный процесс программ, технологий, направленных на развитие у обучающихся различных компетенций, индивидуализации воспитательной работы с обучающимися и родителями;
- осуществления ежедневного контроля посещаемости обучающихся, выявления причин их отсутствия на уроках, принятия своевременных мер по обеспечению посещаемости и успеваемости обучающихся;
- проведение профилактической работы с обучающимися «группы риска» по успеваемости и посещаемости, организация работы с инспекцией по делам несовершеннолетних;
- социальная работа с обучающимися, находящимися под опекой, и детьми-сиротами;
- осуществление индивидуальной работы с обучающимися, имеющими различный уровень мотивации к учебной деятельности;
- работа с будущими первоклассниками;
- организация родительского всеобуча.

**Выводы:** необходимо продолжать работу над увеличением численности обучающихся в гимназии и сохранением контингента обучающихся путем:

- привлечения контингента через информационную открытость;
- развития комфортной образовательной среды;
- обеспечения высокого качества образовательных услуг и вариативности образования;
- осуществления взаимодействия с государственными и муниципальными органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Реализация требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе.**

**Цель:** анализ деятельности коллектива гимназии по созданию условий для здоровьесбережения обучающихся.

**Обеспечение безопасности образовательного процесса.**

В гимназии велась большая работа по обеспечению безопасности образовательного процесса.

**Цели работы:**

- защита обучающихся, педагогов, сотрудников гимназии, их прав и интересов от опасных воздействий;
- обеспечение нормального функционирования и развития образовательного учреждения. Работа по обеспечению безопасности образовательного процесса велась по **направлениям:**

- антитеррористическая защищенность и противодействие терроризму и экстремизму;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- охрана труда и техника безопасности;
- вопросы ГО и ЧС;
- предупреждению детского травматизма, в том числе дорожно-транспортного травматизма;
- психологическая безопасность;
- информационная безопасность.

В деятельность по обеспечению безопасности образовательного процесса были вовлечены все субъекты образовательного процесса (администрация, педагоги, сотрудники, обучающиеся и их родители), привлекались по мере необходимости правоохранительные органы, органы безопасности и т. п.

**Работа по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму включает:**

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- проведение инструктажей с учащимися, обучение их действиям в случае возникновения ЧС;
- проведение практических отработок навыков действий сотрудников и учащихся гимназии в случае возникновения ЧС, связанной с террористическими действиями (учебные тренировки, практические занятия, эвакуации);
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иным и нормативными правовыми документами. Опираясь на данные документы, в гимназии разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности:

- паспорт безопасности образовательного учреждения;
- инструкции, памятки.

В гимназии введен контрольно-пропускной режим для посетителей гимназии. В 2022-2023 учебном году в рамках работы по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму было проделано следующее:

- продолжают действовать пересмотренные, обновленные все необходимые инструкции для сотрудников гимназии;
- продолжают действовать пересмотренные, обновленные все необходимые инструкции для обучающихся гимназии; для сотрудников проведены: 1 повторный, 2 внеплановых, для вновь принятых сотрудников проводится вводный инструктаж и первичный на рабочем месте;
- вопросы антитеррористической направленности рассматривались и закреплялись на уроках «Основы безопасности жизнедеятельности», во время проведения общешкольных мероприятий, экскурсий, классных часов, практических тренировок;
- в помещениях гимназии размещены таблички с телефоном 112 единой дежурно-диспетчерской службы;
- в комплексе с учебными тренировками по пожарной безопасности проводятся тренировки по действиям в случае возникновения ЧС;
- реализован план по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму в МБОУ – Арской гимназии №5 и филиалах;
- во избежание террористических актов - все учащиеся и сотрудники ознакомлены с ситуацией возможностей террористических актов;
- ежедневно заместителем директора по АХЧ производится обследование здания гимназии и

прилегающей территории с целью недопущения нахождения подозрительных предметов, способных привести к разрушению здания, угрозы жизни учащихся и сотрудников;

- дежурный учитель не допускают проникновение в здание посторонних лиц;

- для предупреждения и предотвращения террористических актов в здании гимназии и на прилегающей территории все сотрудники и обучающиеся гимназии соблюдают все разработанные по данной тематике инструкции;

- практические мероприятия по предотвращению актов терроризма подсобные помещения содержатся в порядке, запасные выходы закрыты, при проведении массовых мероприятий пост охраны усиливается сотрудниками полиции, администрацией гимназии.

#### **Пожарная безопасность.**

В целях обеспечения пожарной безопасности в гимназии проводятся следующие мероприятия: соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности в Российской Федерации, а также проведение противопожарных мероприятий; разработка инструкций по пожарной безопасности, ознакомление с ними персонала гимназии; сотрудники проходят пожарно-технический минимум и сдают экзамен по истечению месяца со дня устройства на работу, а так же 1 раз в 3 года для всех категорий сотрудников; проведение всех типов инструктажей по пожарной безопасности для сотрудников гимназии; проведение по отдельному плану воспитательной и профилактической работы мероприятий по повышению знаний учащихся в области пожарной безопасности; проведение практических отработок навыков действий сотрудников и учащихся гимназии в случае возникновения пожара (учебные тренировки, практические занятия, эвакуации); обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ; поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;

#### **Обеспечение электробезопасности.**

В рамках работы по электробезопасности было проделано следующее: продолжают действовать пересмотренные, обновленные все необходимые инструкции для сотрудников гимназии; проводились инструктажи по электробезопасности для сотрудников и обучающихся; проводились нравственные беседы, классные часы, разъяснительная работа с обучающимися, сотрудниками гимназии по теме энергосбережения.

#### **Охрана труда и техника безопасности.**

Одним из важнейших направлений деятельности администрации гимназии является обеспечение охраны труда и техника безопасности. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении. В гимназии выполняется обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса - в наличии Правила, инструкции и журналы инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах. Проводится своевременная разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических занятий. На основе документов по охране труда и технике безопасности Российской Федерации в гимназии разработаны локальные документы по охране труда. Со всеми сотрудниками в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда. На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии. В гимназии ведется совместная работа администрации и коллектива по охране труда. Своевременно проводятся с обучающимися инструктажи, уроки безопасности, различные мероприятия по правилам безопасности жизнедеятельности. Работа по правовому всеобучу в гимназии организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих. Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках «Основы безопасности жизнедеятельности», во время проведения общешкольных мероприятий, экскурсий, классных часов, практических тренировок.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех новых видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

### **Гражданская оборона.**

На основании нормативных документов, в соответствии с планом основной деятельности по ГО и ЧС гимназии, в гимназии проводится планомерная работа по гражданской обороне.

Персонал гимназии своевременно проходит инструктажи, практические тренировки.

Обучающиеся проходят данное обучение на уроках ОБЖ в рамках учебной программы преподавателем-организатором ОБЖ, в рамках воспитательной работы, на классных часах, инструктажах, практических тренировках.

В данном направлении ведется работа по оснащению материальной базы.

### **Профилактика дорожно-транспортного травматизма.**

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ: организовано изучение правил дорожного движения с детьми 1-11 классов, согласно планам воспитательной работы классных руководителей, а также на уроках ОБЖ; оформлены стенды по правилам дорожного движения; разработана схема безопасного движения учащихся; регулярно со всеми обучающимися гимназии (1-11 классы) проводятся инструктажи по Правилам дорожного движения, безопасном поведении пешеходов; ежедневно на последнем уроке проводятся учителями-предметниками «минутки безопасности»; организована информационно-методическая работа по обеспечению учащихся светоотражающими элементами (фликерами); на родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма; организуются встречи обучающихся с сотрудниками ГИБДД с целью проведения профилактических бесед.

### **«Анализ деятельности коллектива гимназии по итогам года».**

#### **Цель анализа:**

- мониторинг промежуточных результатов освоения образовательных программ по итогам учебного года, анализ полученных результатов; принятие на основе анализа управленческих решений, направленных на повышение качества образования.
- анализ состояния учебно-воспитательного процесса в гимназии за учебный год;
- проверка выполнения учебной программы и её практической части по предметам учебного плана;
- объективность выставления отметок;

**Способ сбора информации:** обобщение и анализ отчётов по классам и предметам в течение года, анализ электронных журналов 2-11 классов; беседа с классными руководителями, учителями-предметниками о работе с разными группами учащихся

#### **Формы контроля:**

- классно - обобщающий контроль в 9, 11 классах, с целью учета индивидуальных особенностей учащихся. Результаты контроля рассмотрены на совещании при директоре, сделаны соответствующие выводы, даны рекомендации.
- обзорный контроль - обеспеченность учащихся литературой, состояние школьной документации, состояние кабинетов, контроль календарно-тематического планирования, выполнение программ контрольных, лабораторных и практических работ; организация повторения; система работы учителей с тетрадями и дневниками учащихся, посещаемость занятий учащимися; индивидуальная работа с учащимися.

В течение года в гимназии осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению школьников и выявлению их причин, движение учащихся и их посещаемость.

Проанализировав итоги успеваемости, а также качество обучения, получены следующие результаты:

класс	всего детей	2024-2025 уч.год	
		Успев	Кач
2А	25	100	64
2Б	26	100	57,6
2В	26	92	50
2Д	5	87,5	75
<b>2 кл</b>	<b>82</b>	<b>96</b>	<b>62</b>
3А	27	100	66,6
3Б	26	100	76,9
3В	25	100	64
3Д	5	100	60
3Е	4	100	50
<b>3 кл</b>	<b>87</b>	<b>100</b>	<b>67,8</b>
4А	27	100	70
4Б	29	100	68,9
4В	27	100	51,8
4Г	27	100	55
4Д	4	100	100
<b>4 кл</b>	<b>114</b>	<b>100</b>	<b>63,15</b>
<b>2-4 кл</b>	<b>283</b>	<b>98,95</b>	<b>63,95</b>

В целом во 2-4 классах отсутствует выраженная динамика как повышения, так и снижения показателей состояния качества знаний и успеваемости, наблюдается стабильность. Показатель качества относительно стабилен и на сегодняшний момент, и составляет 63,15%.

Количество отлично успевающих учащихся также характеризуется позитивной стабильностью.

Неуспевающих - 3 ученика. Учащимся неудовлетворительные оценки выставлены в связи с большим количеством пропусков уроков, а также потому, что они к урокам не готовятся, на уроках являются пассивными наблюдателями, не проявляют заинтересованности в получении и оценивании знаний, письменные проверочные работы не выполняют, а также результат того, что учащиеся дома не читают учебники и не выполняют домашние задания, что приводит к полному отсутствию усвоения материала, нежеланием детей изучать предмет. Три ученика 2В, 2Д класса имеют неудовлетворительные отметки.

Учителям-предметникам необходимо взять на контроль результаты высшее названных учащихся, а также тех, кто находится в резерве «хорошистов», вести работу по повышению учебной мотивации, оказывать своевременную помощь при появлении пробелов в знаниях.

Исходя из полученных результатов, можно сделать вывод, что в целом, уровень подготовленности обучающихся удовлетворительный, имеется достаточный уровень качества знаний, устойчивый познавательный интерес.

#### 5-9 классы

класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		успев	кач				
5А	27	100	41	2	9	16	-
5Б	28	100	50	4	10	14	1
5В	26	96,1	46,15	1	11	13	1
<b>5 кл</b>	<b>81</b>	<b>98,7</b>	<b>40</b>	<b>7</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>2</b>

Класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		Успев	кач				
6А	26	92	44	3	8	14	2
6Б	28	100	53,6	1	14	13	-
6В	22	100	45,5	-	10	12	-
до	2	100	0	-	-	2	-
<b>6 кл</b>	<b>78</b>	<b>97,4</b>	<b>46,15</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>41</b>	<b>2</b>

Класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		Успев	кач				
7А	15	100	40	-	6	9	-
7Б	22	100	54,5	-	12	10	-
7В	23	100	17,3	1	3	19	-
до	1	100	0	-	-	1	-
<b>7 кл</b>	<b>61</b>	<b>100</b>	<b>36</b>	<b>1</b>	<b>21</b>	<b>38</b>	<b>0</b>

Класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		Успев	кач				
8А	33	100	33,4	3	8	22	-
8Б	33	100	60,6	2	18	13	-
<b>8 кл</b>	<b>66</b>	<b>100</b>	<b>40,9</b>	<b>5</b>	<b>24</b>	<b>39</b>	<b>-</b>

Класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		успев	кач				
9А	23	100	20	1	7	15	0
9Б	27	100	18	1	8	18	0
9В	26	100	38,46	4	6	16	0
до	2	100	0	0	0	2	0
<b>9 кл</b>	<b>77</b>	<b>100</b>	<b>38,46</b>	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>49</b>	

Класс	всего детей	2024/2025		«5»	«4»	«3»	«2»
		успев	кач				
10а	12	66	33	-	4	4	4
10б	13	100	61,5	1	7	2	3
11а	13	100	61,5	3	5	5	0
<b>9 кл</b>	<b>38</b>	<b>81,5</b>	<b>52,6</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>7</b>

#### Показатели качества и успеваемости по итогам учебного года:

класс	Всего	2024-2025 уч.год		«5»	«4»	«3»	«2»
		Успев	Кач				
<b>2-4 класс</b>	<b>286</b>	<b>98,9</b>	<b>63,2</b>	<b>34</b>	<b>147</b>	<b>103</b>	<b>3</b>
<b>5-9 класс</b>	<b>359</b>	<b>98,8</b>	<b>42,6</b>	<b>23</b>	<b>130</b>	<b>205</b>	<b>4</b>
<b>10-11 класс</b>	<b>38</b>	<b>81,57</b>	<b>52,6</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>11</b>	<b>7</b>
<b>2-9 класс</b>	<b>683</b>	<b>98</b>	<b>44,07</b>	<b>43</b>	<b>258</b>	<b>339</b>	<b>11</b>

Анализ работы гимназии по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.

В течение года в гимназии велась целенаправленная, систематическая подготовка участников

образовательного процесса к ЕГЭ и ОГЭ. На педагогических советах, совещаниях, заседаниях школьных методических объединений учителя-предметники знакомились с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА, был разработан план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников в текущем учебном году, включивший в себя как организационные, так и инструктивно - методические и контрольные мероприятия.

В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 и 11 классов и их родителей по вопросам подготовки к ГИА: проведен ряд ученических и родительских собраний, где рассмотрены вопросы нормативно - правового обеспечения ГИА, подробно изучены инструкции для участников ГИА. До сведения обучающихся и родителей своевременно доводились результаты всех диагностических работ, были рассмотрены основные ошибки и разработаны планы по их устранению.

Кроме того, вопросы подготовки ГИА неоднократно в течение года выносились на обсуждение районных методических объединений, учителя-предметники активно принимали участие в работе методических объединений, районных и областных методических семинарах и вебинарах.

Основные формы работы по подготовке к итоговой аттестации. Администрация гимназии: формирование базы данных участников ГИА; проведение тематических родительских собраний; проведение совещаний с учителями по вопросам подготовки к ГИА; направление учителей-предметников на курсы по подготовке к итоговой аттестации.

Учителя-предметники: изучение и анализ демонстрационных вариантов ГИА; подбор материалов по подготовке обучающихся к ГИА; работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации; формирование плана по подготовке учащихся к ГИА; проведение консультаций по предмету.

Классные руководители: подготовка документов для формирования базы выпускников; ознакомление обучающихся и родителей с нормативными документами по организации итоговой аттестации; мониторинг выбора обучающимися предметов для сдачи; контроль посещаемости обучающихся консультаций по подготовке к ГИА.

### Результаты ГИА

#### Сравнительный анализ результатов ЕГЭ за период 2022 – 2023 годы

Предмет	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Район	РТ
Русский язык	70,4	76,58	65,88	70,7	66,9	65,6
Математика (пр)	52,67	57,63	66,75	64	69,7	68
Математика (баз)	4,67	4,27	4,1	4,0		
Обществознание	72,75	64	53,22	54,5	55,8	57
История	73	54	64	-		
Биология	65,25	72,75	47,88	72	63,29	61,16
Химия	62,75	73,67	51,71	72,14	71,98	69,45
Физика	49	55	63	-		
География	-	-	-	66	66	59
Литература	57	56		-		

С аттестатом о среднем общем образовании – 13 из 13. Из них с аттестатом с отличием и золотой медалью за особые успехи в учении (1 степени) – 3 ученицы; с аттестатом с отличием и серебряной медалью за особые успехи в учении (2 степени) – 1 ученица из 4 заявленных на конец учебного года.

#### Лучшие индивидуальные результаты (от 80 баллов и выше)

Учебный предмет	Количество обучающихся набравших на ГИА более 80 баллов
Русский язык	3
Биология	3
Химия	4

**Выводы:**

1. Работа по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации проводилась согласно утвержденному плану.
  2. Все обучающиеся 9 и 11 классов успешно получили аттестаты об образовании.
- Однако результаты ГИА показали недостаточную работу: не всегда объективно выставляются текущие отметки по предметам учебного плана по итогам полугодий (наблюдается завышение отметок).

**Оценка системы управления гимназией.**

**Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.**

**Органы управления, действующие в гимназии**

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство гимназией
Совет гимназии	Рассматривает вопросы: -развития образовательной организации; -финансово-хозяйственной деятельности; -материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью гимназии, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Образовательные программы реализуют 57 учителей, из них высшее профессиональное образование имеют 92% учителей. На 1 января 2026 года 34 учителя гимназии имеют высшую квалификационную категорию (59,6%), первую квалификационную категорию 13 учителей (22,8%), 8 учителей не имеют квалификационной категории (14%). Большая часть учителей имеют педагогический стаж работы более 25 лет.

Для стимулирования профессионального роста в гимназии действует система морального и материального поощрения. Учителя, достигшие высоких результатов в аттестации, конкурсах, публикациях, получают благодарности, грамоты, отраслевые награды.

24 учителя гимназии (42% учителей) имеют отраслевые награды

- Почетный работник общего образования РФ – Сабирова Р.М.;
- Заслуженный учитель РТ - Сибгатуллина Р.Ш.
- Почетная грамота МО и Н РФ – 9 учителей;
- Нагрудный знак «За заслуги в образовании» Министерства образования и науки Республики Татарстан – 5 учителей;
- Нагрудный знак «За сохранение и развитие языков, культур, традиций» - 2 учителя;
- «Отличник сферы образования и науки Республики Татарстан» - 3 учителя;
- Знак отличия «Почетный наставник» - 4 учителя

Учителя гимназии награждены почетными грамотами и благодарственными письмами Главы Арского муниципального района, МУ «Управление образования» за 5 лет 33% учителей.

Непрерывное системное развитие педагогов является одним из главных направлений методической работы в гимназии. Профессиональное развитие педагога и повышение его профессионального статуса, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной и социальной среды – все это цель непрерывного повышения квалификации. Педагоги и работники проходят курсы повышения квалификации как в соответствии с утвержденными графиками, так и дополнительно в течение года по мере необходимости и востребованности педагогам. За последние три года все педагоги гимназии прошли курсовую подготовку, темы курсов затрагивали самые актуальные темы современного образования. В последние годы акцент делается на внедрение цифровых образовательных ресурсов, развитие проектной и исследовательской деятельности, формирование функциональной грамотности обучающихся. Педагоги осваивают технологии смешанного обучения, используют электронные платформы для организации самостоятельной работы учащихся и дистанционного взаимодействия с родителями.

Гимназия активно сотрудничает с учреждениями дополнительного профессионального образования, вузами и муниципальными органами управления образованием. Это позволяет педагогам участвовать в сетевых проектах, стажировках, совместных исследованиях и получать доступ к передовым образовательным практикам. Особое внимание уделяется интеграции в национально-региональный образовательный контекст, что отражается в тематике курсов, семинаров и конференций.

Аттестация педагогических работников гимназии проводится в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений и на основании личных заявлений. С октября 2021 по январь 2026 годы подано на аттестацию 53 заявления. Из них: на высшую квалификационную категорию 33, на первую квалификационную категорию – 20, на соответствие занимаемой должности прошли аттестацию 7 человек. Аттестация способствует росту профессионального мастерства педагогических работников гимназии и положительно сказывается на результатах их труда.

В гимназии работает 5 предметных методических объединений, выстроена система управления методической работой, включающая методический совет, руководителей предметных методических объединений (ШМО) и инициативные рабочие группы. Методический совет координирует деятельность ШМО, анализирует результаты, планирует мероприятия и контролирует выполнение поставленных задач. Руководители ШМО отвечают за предметную интеграцию, обмен опытом и внедрение инноваций в своих областях.

Наименование ШМО	Предметная область
ШМО учителей начальных классов	Начальные классы
ШМО учителей гуманитарного цикла	Русский язык, литература, иностранный язык
ШМО учителей родного языка и истории	история, обществознание, родной язык
ШМО учителей спортивно-эстетического цикла	Музыка, ИЗО, физическая культура, технология, ОБЗР
ШМО учителей естественно-научного	Математика, физика, химия, биология,

На заседаниях ШМО решаются разноплановые задачи от согласования календарно-тематического планирования и до утверждения планов мероприятий на текущий и следующие годы, согласно выбранным направлениям деятельности методических объединений гимназии, обсуждение вопросов, касающихся реализации ФГОС, трансляции педагогического опыта, использования современных образовательных технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности обучающихся, аттестации педагогов и др.

Имеется положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей методических объединений.

Результаты методической работы отслеживаются через систему внутреннего мониторинга: анализ успеваемости, участие в олимпиадах и конкурсах, качество проведения открытых уроков, мероприятий, динамику публикаций и выступлений педагогов. Ежегодно проводится самооценка деятельности ШМО, по итогам которой корректируются планы на следующий учебный год.

В ходе анализа методической работы в выявлены аспекты, на которые необходимо обратить внимание: низкий уровень участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, невысокая результативность участия, слаборазвитую систему проектно-исследовательской деятельности, сравнительно малую долю педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, имеющих публикации.

### **Характеристика административно-управленческого персонала**

В гимназии сложилась управленческая команда, эффективно сотрудничающая с учащимися, родителями, работниками гимназии и общественностью, которые привлекаются к управлению гимназией в рамках различных структур, обеспечивающих режим функционирования и развития гимназии

Управление гимназией осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

	Количество
Административно-управленческий персонал (физические лица) (всего)	5
Административно-управленческий персонал (штатные единицы) (всего)	5
Административно-управленческий персонал, имеющий специальное образование (менеджмент)	5
Административно-управленческий персонал, ведущий учебные часы	4

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по воспитательной работе.

С 01.09.2023 года гимназия применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. Сведения о специалистах психолого-медико-социального сопровождения

## **VI. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И НАЛИЧИЕ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **Характеристика информационно-технического оснащения и условий**

Материально-техническое обеспечение гимназии позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В гимназии оборудованы 24 учебных кабинета

На втором этаже здания оборудован актовый зал, спортзал. На первом этаже оборудованы столовая, раздевалки учащихся и медкабинет.

Показатели	Показатели
------------	------------

Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	100
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	146
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	Да
Наличие медиатеки	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	7
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да
Наличие электронных журналов и дневников	Да

Наличие условий организации образовательного процесса

Перечень учебных и иных помещений	Кол-во	Площадь кабинета (кв.м)
Кабинет математики	1	65
Кабинет физики	1	48
Кабинет химии	1	56
Кабинет биологии, географии	1	43
Кабинет информатики	1	53,5
Кабинет русского языка и литературы	1	59
Кабинет татарского языка и татарской литературы	1	39,8
Кабинет истории	1	47
Кабинет ОБЖ	1	39
Кабинет технологии	2	49
Кабинет музыки	1	40,3
Спортивный зал	1	275
Кабинет начальных классов – 7 кабинетов	7	54
Актальный зал	1	125
Библиотека	1	85
Наличие условий для обеспечения учащихся питанием	Да	
Обеспеченность учащихся медицинским обслуживанием	Да	

Благодаря капитальному ремонту (2024 год) отремонтированы учебные кабинеты и лаборатории, спортивный зал, актовый зал, рекреации и коридоры гимназии, раздевалки и обеденный зал гимназии. Произведена полная смена оконных и дверных блоков, смена водопроводно-канализационных сооружений, электрического освещения, отопления гимназии. Утеплен и обшит фасад гимназии, произведена замена крыши. Ведется работа по благоустройству территории. Из Республиканского бюджета в 2024 году выделены финансовые средства на закупку нового интерактивного оборудования, школьной мебели для учебных кабинетов, актового зала и школьной столовой. В гимназии создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, обеспечивается доступность образования детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья.

Продолжает функционировать Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», который создан в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». Он призван обеспечить повышение охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования.

### **Кабинет биологии**

- Микроскоп цифровой
- Цифровая лаборатория по биологии
- Цифровая лаборатория по экологии
- Цифровая лаборатория по физиологии
- Многофункциональное устройство (МФУ)
- Ноутбук ПЭВМ RAYbook Si1512

### **Кабинет химии**

- Цифровая лаборатория по химии
- Многофункциональное устройство (МФУ)
- Ноутбук ПЭВМ RAYbook Si1512
- Набор ОГЭ по химии
- Комплект химических реактивов

### **Кабинет физики**

- Цифровая лаборатория по физике
- Расширенный робототехнический набор (Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков)
- Многофункциональное устройство (МФУ)
- Ноутбук ПЭВМ RAYbook Si1512 2

### **Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда 16191 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 14837 единиц в год;
- объем учебного фонда – 13654 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	13654	10313
2	Педагогическая	691	280
3	Художественная	1311	720
4	Справочная	315	133
5	Языковедение, литературоведение	97	37
6	Естественно-научная	81	71
7	Техническая	31	8
8	Общественно-политическая	11	2

Анализ показателей указывает на то, что гимназии имеет достаточную инфраструктуру и материально-техническое обеспечение, которые соответствуют требованиям «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяют реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (на 1 сентября 2025 года)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	817
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	342
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	415
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	60
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	463/62,3%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,7
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	72
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профиль)	61
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4/33%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в	618/70,9%

	различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	408/51%
1.19.1	Регионального уровня	281
1.19.2	Федерального уровня	100
1.19.3	Международного уровня	27
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	33
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	53/96%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	53/96%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/3,5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/3,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	47/83%
1.29.1	Высшая	34
1.29.2	Первая	13
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	6
1.30.2	Свыше 30 лет	22
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	18
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	54/92,8%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	54/92,8%
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	20
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	817
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,3