



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 18 » мая 20 16 г.

г. Альметьевск

№ 934

Об изменении наименования
и утверждении устава муниципально-
го бюджетного общеобразовательного
учреждения «Тихоновская основная обще-
образовательная школа» Альметьевского
муниципального района Республики Татарстан
в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Переименовать муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.
2. Утвердить устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.
3. Утвердить перечень недвижимого имущества (Приложение №1), перечень особо ценного движимого имущества (Приложение №2) и иного движимого имущества (Приложение №3), закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

тельным учреждением «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

4. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан Евлампьеву Т.К. выступить заявителем при государственной регистрации устава в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №16 по Республике Татарстан, а также в иных органах по вопросам, связанным с деятельностью юридического лица.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан Д.Ш. Садетдинова.

Руководитель
исполнительного комитета района



М.Н. Гирфанов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от «18» мая 2016 г. № 934

ПЕРЕЧЕНЬ

недвижимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Тихоновская основная общеобразовательная школа»

Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «01» января 2016 года

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год ввода	Первоначально - восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт.	общая	полезная	встр.-пристр.			%	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01010003	Помещение	Республика Татарстан, Альметьевский р-он, с.Тихоновка, ул.Терешковой, д.72	1	2091,2			1999	43 337 610,16	30	13 131 617,96	30 205 992,20
		Помещение			50,4							
2	01010004	Гараж Тихоновской школы		1	137,9			1999	2 623 935,68	42	1 114 021,52	1 509 914,16

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	01010005	Теплица Тихоновской школы	Республика Татарстан, Альметьевский р- он, с.Тихоновка, ул.Терешковой, д.72	1	94,3			1999	2 025 559,72	74	1 495 546,12	530 013,60
Итого									47 987 105,56		15 741 185,60	32 245 919,96

Начальник управления образования
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан



Д.Ш. Садетдинов

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета

Альметьевского муниципального района

от « 18 » мая 20 16 г. № 934

ПЕРЕЧЕНЬ

особо ценного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Тихоновская основная общеобразовательная школа»

Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «01» января 2016 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество					Год приобретения	Первоначально – восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт.	общая	площадь (кв.м)	полная	встр.-пристр.			%	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13
1	01110003	Асфальтированная дорога школы		1					1992	117 988,56	75	88 925,08	29 063,48
2	01110011	Тротуар школы		1					1999	6 857 591,84	68	4 679 148,32	2 178 443,52
3	01901412	Многофункциональное устройство		1					2008	4 955,00	100	4 955,00	0
4	01380033	Универсальная кухонная машина		1					1999	87 893,28	100	87 893,28	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
5	01380074	Станок фрезерный		1				1999	101 070,72	100	101 070,72	0
6	01380075	Станок токарный по дереву		1				1999	77 168,16	95	73 203,00	3 965,16
7	01380138	Фотоаппарат		1				1999	74 943,36	100	74 943,36	0
8	01380156	Компьютер		1				2005	18 954,30	100	18 954,30	0
9	01901026	Факс		1				2006	6 332,56	100	6 332,56	0
10	01901032-01901033	Выпрямительное устройство		2				1999	84 653,28	100	84 653,28	0
11	01901034-01901035	Пианино		2				1999	97 360,18	100	97 360,18	0
12	01901046	Кондиционер		1				1999	177 572,16	100	177 572,16	0
13	01901103-01901104	Станок токарный по металлу		2				1999	28 837,44	100	28 837,44	0
14	01901105-01901106	Станок настольно-сверильный		2				1999	40 689,26	93	37 759,50	2 929,76
15	01901269	Станок		1				1999	13 091,04	100	13 091,04	0
16	01901379	Водонагреватель		1				2007	5 000,00	100	5 000,00	0
17	01901382	Шкаф холодильный		1				2007	34 980,00	85	29 760,00	5 220,00
18	01901383	Шкаф холодильный		1				2007	23 990,00	85	20 396,16	3 593,84
19	01901385	Котел		1				2007	41 600,00	85	35 374,20	6 225,80
20	01901409	Компьютер комплект		1				2007	14 092,00	100	14 092,00	0
21	41815233	Водонагреватель		1				2006	14 628,00	100	14 628,00	0
22	01304276	Принтер		1				2002	17 946,72	100	17 946,72	0
23	41815236	Объектовый блок Лунь (пожарная сигнализация)		1				2011	7 578,00	100	7 578,00	0
24	41815237	Интерактивная доска с проектором		1				2011	57 294,82	80	45 835,68	11 459,14
25	41815238-41815239	Проектор с экраном		2				2011	38 000,00	100	38 000,00	0
26	41815447	Проектор с экраном		1				2012	24 249,00	100	24 249,00	0
27	41815448	Холодильный шкаф		1				2013	20 049,40	100	20 049,40	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
28	41815449-41815450	Автоматизированное рабочее место		2				2010	37 243,80	100	37 243,80	0
29	41815451	Автоматизированное рабочее место		1				2010	19 415,14	100	19 415,14	0
30	41815452-41815456	Автоматизированное рабочее место		5				2010	92 630,00	100	92 630,00	0
31	41815457-41815467	Портативный компьютер преподавателя		11				2011	175 120,00	100	175 120,00	0
32	41815468	Многофункциональное устройство		1				2014	4 740,00	100	4 740,00	0
33	01901173-01901176	Верстак слесарный		4				1999	63 573,68	100	63 573,68	0
34	01901159-01901171	Верстак столярный		13				1999	413 595,52	79	328 761,94	84 833,58
35	01901172	Верстак столярный		1				1999	31 815,11	79	25 289,40	6 525,71
36	01630060	Сейф		1				1999	46 332,14	44	20 535,71	25 796,43
37	01380017	Тренажер гребной		1				1999	21 531,58	100	21 531,58	0
38	01380020	Тренажер для брюшного пресса		1				1999	13 360,40	100	13 360,40	0
39	01380018	Тренажер		1				1999	13 582,65	100	13 582,65	0
40	01380019	Тренажер универсальный		1				1999	18 807,43	100	18 807,43	0
41	01380103	Холодильник		1				1999	15 012,67	100	15 012,67	0
42	01380137	Холодильник		1				1999	15 769,59	100	15 769,59	0
43	01901384	Холодильник		1				2007	7 980,00	100	7 980,00	0
44	01380147	Средство обучения по биологии		1				1999	81 546,70	100	81 546,70	0
45	01630084	Шкаф для кабинета музыки		1				1999	81 328,26	100	81 328,26	0
46	01630085	Шкаф для кабинета информатики		1				1999	58 828,94	100	58 828,94	0
47	01630113	Стол с внутренней мойкой		1				1999	64 363,60	100	64 363,60	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
48	01630203	Стол рабочий		1				1999	58 590,18	100	58 590,18	0
49	01630205	Шкаф комбинированный		1				1999	93 701,87	100	93 701,87	0
50	01901192-01901193	Шкаф для кабинета физики		2				1999	117 657,88	100	117 657,88	0
51	01901198-01901199	Шкаф для кабинета черчения		2				1999	140 157,20	100	140 157,20	0
52	01901271-01901272	Доска маркерная		2				1999	219 604,60	100	219 604,60	0
Итого									9 994 798,02		7 636 741,60	2 358 056,42

Начальник управления образования
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан



Д.Ш. Садетдинов

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
Альметьевского муниципального района
от «18» сентября 2016 г. № 934

ПЕРЕЧЕНЬ

иного движимого имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением «Тихоновская основная общеобразовательная школа»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

по состоянию на «01» января 2016 года

№№ п/п	Инвентарный номер	Наименование и характеристика объекта	Местонахождение	Количество				Год приобретения	Первоначально – восстановительная стоимость, руб.	Износ		Остаточная стоимость, руб.
				шт	общая	полезная	площадь (кв.м)			%	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	01901404	Дверь металлическая		1				2009	16 000,00	100	16 000,00	0
2	01901411	Сварочный аппарат		1				2007	11 856,00	100	11 856,00	0
3	01901413	Дверь		1				2008	12 100,00	100	12 100,00	0
4	01380023	Шкаф жарочный		1				1999	28 652,25	100	28 652,25	0
5	01380059	Экран		1				1999	39 398,40	100	39 398,40	0
6	01630038	Копировальный аппарат		1				1999	39 912,48	100	39 912,48	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7	01901100-01901101	Экран		2				1999	69 103,68	100	69 103,68	0
8	01901102	Экран		1				1999	34 551,85	100	34 551,85	0
9	01901108-01901109	Станок заточный		2				1999	27 338,40	100	27 338,40	0
10	01901115-01901126; 01901128-01901131	Телевизор		16				1999	234 988,80	100	234 988,80	0
11	01901141-01901146	Экран		6				1999	178 263,00	100	178 263,00	0
12	01901147	Экран		1				1999	29 710,45	100	29 710,45	0
13	41815234	Дверь		1				2010	37 745,57	25	9 436,20	28 309,37
14	41815235	Дверь		1				2010	37 745,58	25	9 436,20	28 309,38
15	41815469	Пожарная сигнализация		1				2014	37 000,00	100	37 000,00	0
16	41815470	Блок радиоканальный объектовый		1				2015	4 400,00	100	4 400,00	0
17	01901351-01901354	Доска аудиторная		4				2005	19 133,74	100	19 133,74	0
18	41815436-41815440	Доска классная		5				2006	18 762,90	100	18 762,90	0
19	01901267	Кресло		1				1999	8 830,31	100	8 830,31	0
20	01901345-01901346	Скамейка		2				2004	6 149,16	100	6 149,16	0
21	01901299-01901300	Стеллаж кухонный		2				2002	16 358,87	100	16 358,87	0
22	01901380-01901381; 41815070	Стеллаж производственный		3				2006	15 973,20	100	15 973,20	0
23	01901177-01901178	Стеллаж производственный		2				1999	19 039,84	100	19 039,84	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
24	01901181-01901183	Стол		3				1999	29 659,58	100	29 659,58	0
25	01901247-01901248	Стол для кабинета физики		2				1999	20 158,71	100	20 158,71	0
26	01901207	Стол обеденный		1				1999	12 497,44	100	12 497,44	0
27	01901231-01901244	Стол обеденный		14				1999	164 679,63	100	164 679,63	0
28	01901179-01901180	Стол производственный		2				1999	19 039,84	100	19 039,84	0
29	01901296-01901298	Стол рабочий		3				1999	34 066,48	100	34 066,48	0
30	01901224; 01901226-01901227	Сушка для рук		3				1999	30 889,19	100	30 889,19	0
31	01901289-01901295	Шкаф		7				1999	86 567,01	100	86 567,01	0
32	01901209-01901219	Шкаф для документов		11				1999	118 548,35	100	118 548,35	0
33	01901202-01901204	Шкаф для кабинета завуча		3				1999	30 250,13	100	30 250,13	0
34	41815444-41815445	Электроплита		2				1999	8 000,00	100	8 000,00	0
35	01380021	Козел гимнастический		1				1999	13 552,17	100	13 552,17	0
36	01380022	Скамья подкидная		1				1999	13 317,22	100	13 317,22	0
37	01380143	Средство обучения по химии		1				1999	49 173,13	100	49 173,13	0
38	01380144	Средство обучения по физике		1				1999	14 401,80	100	14 401,80	0
39	01380145	Средство обучения по истории		1				1999	19 075,40	100	19 075,40	0
40	01380146	Средство обучения по иностранному языку		1				1999	17 332,96	100	17 332,96	0
41	01380148	Средство обучения по географии		1				1999	24 166,83	100	24 166,83	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
42	01380149	Средство обучения по математике		1				1999	14 161,77	100	14 161,77	0
43	01630032	Шкаф		1				1999	15 379,70	100	15 379,70	0
44	01630035	Журнальный столик		1				1999	11 828,78	100	11 828,78	0
45	01630036	Скамья с вешалкой		1				1999	9 658,35	100	9 658,35	0
46	01630074	Шкаф секция для кабинета биологии		1				1999	20 497,80	100	20 497,80	0
47	01630081	Шкаф для кабинета географии		1				1999	37 025,58	100	37 025,58	0
48	01630088	Шкаф для кабинета химии		1				1999	47 580,55	100	47 580,55	0
49	01630109	Стол производственный		1				1999	44 563,03	100	44 563,03	0
50	01630112	Стол-мойка		1				1999	35 598,10	100	35 598,10	0
51	01630121	Стол демонстрационный с мойкой		1				1999	18 047,97	100	18 047,97	0
52	01630122	Стол кафедра		1				1999	8 827,77	100	8 827,77	0
53	01630139	Канат для лазанья		1				1999	20 772,12	100	20 772,12	0
54	01630140	Кольцо гимнастическое		1				1999	26 220,42	100	26 220,42	0
55	01630141	Библиотечный комплект		1				1999	21 838,92	100	21 838,92	0
56	01630144	Стол для кабинета химии		1				1999	9 116,06	100	9 116,06	0
57	01630154	Стол с мойкой		1				1999	30 552,39	100	30 552,39	0
58	01630155	Шкаф вытяжной		1				1999	11 357,61	100	11 357,61	0
59	01630156	Кресло		1				1999	25 500,33	100	25 500,33	0
60	01630172	Шкаф		1				1999	20 426,68	100	20 426,68	0
61	01630173	Стол производственный		1				1999	19 442,43	100	19 442,43	0
62	01630174	Стол производственный		1				1999	13 762,99	100	13 762,99	0
63	01630175	Секция		1				1999	24 867,87	100	24 867,87	0
64	01630204	Стол приставной		1				1999	12 195,81	100	12 195,81	0
65	01630206	Занавес		1				1999	40 629,84	100	40 629,84	0
66	01630260	Шкаф для документов		1				2004	4 008,24	100	4 008,24	0
67	01901157-01901158	Шкаф секционный		2				1999	34 823,40	100	34 823,40	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
68	01901184-01901187	Шкаф для кабинета начальных классов		4				1999	160 322,28	100	160 322,28	0
69	01901188-01901191	Шкаф для кабинета русского языка		4				1999	160 322,28	100	160 322,28	0
70	01901194-01901195	Шкаф для кабинета математики		2				1999	74 051,16	100	74 051,16	0
71	01901196-01901197	Шкаф для кабинета истории, ОБЖ		2				1999	74 051,16	100	74 051,16	0
72	01901200-01901201	Шкаф для кабинета труда		2				1999	74 051,16	100	74 051,16	0
73	01901205-01901206	Шкаф для посуды		2				1999	46 955,72	100	46 955,72	0
74	01901222-01901223	Стол производственный		2				1999	84 349,60	100	84 349,60	0
75	01901230	Стол демонстрационный		1				1999	15 534,01	100	15 534,01	0
76	01901245-01901246	Щит баскетбольный		2				1999	47 454,82	100	47 454,82	0
77	01901258-01901259; 01901261; 01901263-01901265	Кресло		6				1999	76 569,60	100	76 569,60	0
78	01901273-01901282	Стол с тумбой		10				1999	151 652,00	100	151 652,00	0
79	01901283-01901287	Шкаф		5				1999	66 235,75	100	66 235,75	0
80	01901288	Шкаф		1				1999	13 247,18	100	13 247,18	0
81	01901360	Уголок безопасности дорожного движения		1				2006	3 876,00	100	3 876,00	0
82	41815240	Стенд		1				2010	4 950,00	100	4 950,00	0
83	41815441	Электроплита		1				2004	22 156,60	100	22 156,60	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
84	41815446	Тепловая завеса		1				2010	4 000,00	100	4 000,00	0
85		Библиотечный фонд							593 502,95	100	593 502,95	0
Итого									3 900 357,13		3 843 738,38	56 618,75

Начальник управления образования
Альметьевского муниципального района
Республики Татарстан



Д.Ш. Садетдинов

УТВЕРЖДЕН

постановлением исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

от « 18 » мая 20 16 г. № 934

Руководитель исполнительного комитета
муниципального образования

«Альметьевский муниципальный район»

М.Н. Гирфанов

20 _____ г.



УСТАВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского
муниципального района Республики Татарстан
(новая редакция)

Альметьевск, 2016

I. Общие положения

1.1. Настоящий устав учреждения принят в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

1.2. Полное официальное наименование учреждения на русском языке:

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тихоновская основная общеобразовательная школа» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Полное официальное наименование учреждения на татарском языке:

- Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы бюджет гомуми белем учреждениесе «Тихоновка төп гомуми белем бирү мәктәбе».

Сокращенное наименование учреждения:

- на русском языке МБОУ «Тихоновская ООШ»;
- на татарском языке МБГБУ «Тихоновка гомуми төп белем бирү мәктәбе».

1.3. Учредителем учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в пределах своей компетенции осуществляет исполнительный комитет Альметьевского муниципального района, Управление образования Альметьевского муниципального района Республики Татарстан.

Функции и полномочия собственника от имени муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в пределах своей компетенции осуществляет Палата земельных и имущественных отношений Альметьевского муниципального района Республики Татарстан (далее - уполномоченный орган по имущественным отношениям).

1.4. Местонахождение учреждения - муниципальное образование «Альметьевский муниципальный район».

1.5. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском и татарском языках, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества или

приобретенного учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества.

По обязательствам учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с гражданским законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества учреждения.

1.9. Учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства

1.10. Обучение и воспитание в учреждении ведется на русском и татарском языках.

1.11. Режим работы учреждения по пятидневной или шестидневной рабочей неделе определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и (или) иными локальными нормативными актами, принятыми в порядке, предусмотренном уставом.

1.12. Пользование библиотекой учреждения участниками образовательных отношений определяется положением о библиотеке.

1.13. Грубым нарушением устава считается:

- причинение ущерба здоровью и жизни обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;
- причинение ущерба имуществу учреждения, обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения;
- дезорганизация работы учреждения как общеобразовательного учреждения.

II. Предмет, цели, виды деятельности и образовательные программы учреждения

2.1. Предметом деятельности учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан полномочий муниципального образования «Альметьевский муниципальный район» в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Основными видами деятельности учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего в соответствии с муниципальным заданием.

2.4. Иными видами деятельности учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования; дополнительных общеобразовательных программ; программ профессионального обучения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, если это служит дос-

тижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с положением о платных услугах, утвержденным директором учреждения:

2.6.1. Репетиторство обучающихся других образовательных учреждений.

2.6.2. Организация курсов по подготовке детей дошкольного возраста.

2.6.3. Организация курсов по изучению иностранных языков.

2.6.4. Организация обучения по дополнительным образовательным программам.

2.6.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

2.6.6. Организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул.

2.6.7. Деятельность по организации и проведению конкурсов, мероприятий, фестивалей.

2.6.8. Физкультурно-оздоровительная деятельность (организация и проведение спортивных мероприятий, праздников, спортивных соревнований и турниров).

2.6.9. Организация пробных экзаменов по предметам.

2.6.10. Услуги по сканированию документов.

2.7. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности учреждения.

2.8. При оказании платных дополнительных образовательных услуг учреждением заключается договор в письменной форме с потребителем таких услуг.

2.9. Доход от деятельности, указанной в п. 2.6 настоящего устава, используется учреждением в соответствии с уставными целями.

III. Управление учреждением

3.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, назначаемый на должность и увольняемый с должности учредителем. При назначении на должность директора заключается срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

3.3. К компетенции директора учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республи-

ки Татарстан или настоящим уставом к компетенции учредителя, или иных органов управления учреждения.

3.4. Директор учреждения без доверенности действует от имени учреждения в т. ч. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, утверждает штатное расписание учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

3.5. Директор учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать работникам учреждения своевременную выплату заработной платы, безопасные условия труда;
- обеспечивать составление, утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать целевое использование бюджетных средств, предоставляемых учреждению;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением;
- согласовывать с учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств учреждения;
- согласовывать распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за учреждением собственником или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также распоряжение особо ценным движимым имуществом или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;
- согласовывать внесение учреждением недвижимого имущества, закрепленного за учреждением учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у учреждения особо ценного движимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- согласовывать совершение сделки с имуществом учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, уставом учреждения, а также решениями учредителя.

3.6. В учреждении создаются коллегиальные органы управления, к которым относятся педагогический совет, общее собрание работников школы.

3.7. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Деятельность педагогического совета регламентируется положением о педагогическом совете учреждения, утвержденным директором учреждения.

3.8. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения. Педагогический совет учреждения правомочен при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

Председатель и секретарь педагогического совета избираются из состава педагогического совета. Председатель и секретарь педагогического совета работают на общественных началах. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколом. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.9. Компетенция педагогического совета учреждения:

- принятие плана (планов) учебной работы учреждения на год;
- принятие образовательных программ реализуемых учреждением;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х;
- принятие решения о переводе учащихся из класса в класс в течение учебного года;
- обсуждение о награждении медалью «За особые успехи в учении»;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федерального и регионального перечней;
- утверждение списка учебников, используемых учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- утверждение характеристики учителей, представляемых к наградам и почетным званиям;
- рассмотрение итогов учебной работы учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Председатель педагогического совета объявляет о дате проведения педагогического совета не позднее, чем за семь календарных дней до его созыва.

Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания педагогического совета.

3.10. Трудовой коллектив учреждения составляют граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием работников учреждения.

Общее собрание работников учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Деятельность общего собрания работников учреждения регламентируется положением об общем собрании работников учреждения, утвержденным директором учреждения.

3.11. Общее собрание работников учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Директор учреждения объявляет о дате проведения общего собрания не позднее, чем за 14 календарных дней до его созыва. Общее собрание работников учреждения правомочно принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей членов общего собрания. Решение общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих.

3.12. Общее собрание работников учреждения:

- принимает коллективный договор;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками учреждения;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам учреждения;
- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей работников для участия в разрешении коллективных трудовых спорах;
- рассмотрение иных вопросов, касающихся трудовых отношений работников.

3.13. В школе могут создаваться органы самоуправления (совет учреждения, совет родителей, совет учащихся, методический совет и иные органы самоуправления), действующие на основании соответствующих положений, утвержденных директором учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения

4.1. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом на праве оперативного управления, установленных действующим законодательством, договором о закреплении имущества и настоящим уставом.

Права учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- средства от приносящей доходы деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Имущество и денежные средства учреждения отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных ее уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету. Имущество филиала является частью баланса учреждения.

4.4. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

4.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия уполномоченного органа по имущественным отношениям.

4.6. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров.

4.7. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, других форм, условий хозяйственных и иных взаимоотношений с организациями и гражданами, не противоречащих действующему законодательству и настоящему уставу.

V. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения, внесение изменений в устав

5.1. Решение о реорганизации, изменении типа, ликвидации учреждения принимается учредителем.

5.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Учреждение может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При ликвидации учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.5. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику и направляется на цели развития образования.

5.6. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. При ликвидации или реорганизации учреждения, образовавшиеся при осуществлении его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на хранение в архивный отдел учредителя.

VI. Локальные нормативные акты

6.1. Для обеспечения уставной деятельности учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты и вносит в них изменения по мере необходимости, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим уставом.

6.3. Локальные нормативные акты учреждения принимаются в виде приказа, распоряжения, положения, инструкции, правила, порядка и иных актов. Решения органов управления учреждения оформляются протоколами.

6.4. Разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов осуществляются в порядке, определенном положением о порядке разработки, принятия и утверждения локальных нормативных актов учреждения, утвержденным директором школы.

6.5. Локальные нормативные акты учреждения не могут противоречить уставу учреждения.

VII. Заключительные положения

7.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

7.2. Настоящий устав составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.