

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 1 от «27» августа 2011 г.

Утверждено
Директор школы-интерната №11
Фахрутдинова Е.А.
приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей (законных представителей)

ГБОУ «Казанская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации ГБОУ «Казанская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» (далее – школа - интернат) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Школы-интерната.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) учащихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Школы-интерната и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Школы-интерната.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач: - организация работы с родителями (законными представителями) учащихся, по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

- содействие администрации в совершенствовании условий образовательного процесса, охране жизни и здоровья учащихся, защите их законных прав и интересов. Организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры

поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечение родителей (законных представителей) учащихся к организации внеклассной, внешкольной работы, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привития им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения общего образования.
- классным руководителям в изучении улучшений условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Школы-интерната организацию и качество питания, медицинского обслуживания учащихся.

3.5. Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, работников и других лиц в своей адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Школы.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов:

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Школы;

- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению учащимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Школы.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Школы о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;

- план работы комитета;

- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несёт ответственность:

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Школы;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам семейного и общественного воспитания.