

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДА КАЗАНИ

ГИМНАЗИЯ №21



КАЗАН ШӘһӘРЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

21 НЧЕ ГИМНАЗИЯ

ИДЕЛ БУЕ РАЙОНЫ

ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН
Р.Зорге ул., 71 г. Казань, Республика Татарстан,
420110

Р.Зорге ур., 71, Казан ш., Татарстан
Республикасы, 420110

тел/факс: (843) 268-84-87, mail: gim21@bk.ru, G21.kzn@edu.tatar.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 01.09.2025

№ 346

Об организации питания учащихся гимназии в 2025-2026 учебном году

На основании приказа Управления образования г. Казани №748 от 25.08.2025 года «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения полноценным питанием учащихся гимназии, во исполнения постановления Исполнительного комитета г. Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечением питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани», с учетом изменений от 16.02.2024 №547, 09.12.2024 №5084, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, а также осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Артамоновой Н.В:
 - 1.1. организовать горячее питание учащихся гимназии в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20, а также в соответствии с Постановлением;
 - 1.2. обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра работников пищеблока;
 - 1.3. принять к исполнению двухнедельное меню для обучающихся, утвержденное руководителем АО «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани», согласованное директором гимназии;
 - 1.4. обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд, сроков и условий хранения пищевых продуктов, ежедневно снимать суточную пробу готовых продуктов;

- 1.5. осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы бракеражной комиссии в составе не менее трех человек с регистрацией результатов бракеража в специальном журнале;
- 1.6. ежедневно размещать меню горячего питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийность, а также размещать меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы в разделе food на сайте гимназии в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан», а также размещать файл для «Рейтинга общественной оценки» (rindex.xlsx), типовое меню, календарь питания согласно формам и инструкциям, выложенных на сайте автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования;
- 1.7. организовать питьевой режим обучающихся;
- 1.8. разработать и утвердить график питания учащихся (Приложение №1) с учетом необходимого количества перемен продолжительность не менее 20 минут;
- 1.9. организовать ежедневный родительский контроль согласно методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденной Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- 1.10. размещать на сайте гимназии информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и санитарного законодательства;
- 1.11. обеспечить организацию бесплатного горячего питания и бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1-11-х классов гимназии в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
- 1.12. вести учет фактического количества питающихся бесплатно;
- 1.13. организовать контроль за выдачей продовольственного набора учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, обучающихся на дому;
- 1.14. обеспечить представление информации о предоставлении гарантий, прав и льгот учащимся, указанных в п.4.1 постановления (с учетом изменений) посредством использования Государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в цифровой сфере» (далее ЕЦП) два раза в год (не позднее 1 января и 1 сентября) путем направления списков учащихся в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП (Приложение №2 приказа УО №748/02-05-02 от 25.08.2025) по категориям:
1- 4 классы;

5-11 классы;

1-11 классы - дети участников специальной военной операции (далее – СВО);

- 1.15. обеспечить представление сводной заявки (Приложения №3-6 №7148/02-05-02 от 25.08.2025) в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на выдачу продовольственных наборов ежемесячно не позднее 20-го числа следующего месяца через электронный документооборот в соответствии с формой по следующим категориям:

1-11 классы - обучающиеся на дому, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке (в т.ч. «беженцы»);

1-11 классы - учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому;

1-11 классы – члены семьи участников СВО, обучающихся на дому;

5-11 классы - обучающиеся на дому, за исключением вышеуказанных категорий;

- 1.16. обеспечить представление сводного реестра льготной категории учащихся и детей с ОВЗ (Приложения №7-10 №748/02-05-02) от 25.08.2025 в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам до 20-го числа месяца, предыдущего отчетному;

- 1.17. обеспечить представление документов в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам для замены бесплатного двухразового питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, денежной компенсаций до 20-го числа следующего месяца;

- 1.18. представить информацию о количестве льготников (Приложение №11 №748/02-05-02 от 25.08.2025) до 30 сентября 2025 года в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам через электронный документооборот;

- 1.19. организовать питание учащихся в группе продленного дня.

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора гимназии №21



Н.Б.Мингазова

С приказом ознакомлена (а):

Артамонова Н.В. зам. директора по ВР

Тел: (843) 268-84-87

E-mail: gim21@bk.ru