



**Положение
о профильных классах МБОУ «Гимназия № 9»
Московского района г. Казани**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность профильных классов МБОУ «Гимназия № 9» (далее – Гимназия).
- 1.2. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Татарстан, для получения среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (профильным обучением), утвержденного приказом МОиН РТ от 02.02.2026г № под-149/26; Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458; Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 9»; Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.
- 1.3. Классы для профильного обучения открываются на третьей ступени общего образования с учетом материально-технических, методических и кадровых возможностей гимназии, образовательных потребностей и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.4. Решение об открытии профильных классов и их предельной наполняемости принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее 1 марта текущего учебного года, размещается на официальном сайте гимназии, доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через ученические и родительские собрания, информационные стенды.

2. Порядок приёма обучающихся в профильные классы.

- 2.1. В профильные классы принимаются обучающиеся, завершившие освоение программ основного общего образования и прошедшие государственную итоговую аттестацию (ГИА) по четырем предметам: двум обязательным учебным предметам («Русский язык» и «Математика»), одному учебному предмету по выбору обучающегося из числа предметов ГИА с учетом профиля обучения:
 - естественно - научный: «Физика», «Химия», «Биология», «Информатика»
 - гуманитарный: «История», «Иностранный язык», «Литература», «Обществознание», «Родной язык»
 - социально-экономический: «География», «История», «Обществознание»и одному учебному предмету по выбору обучающегося.
- 2.2. При приеме в классы профильного обучения, на основании заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

обучающегося проводится индивидуальный отбор. Информация о сроках, времени и месте подачи заявления, сроках, критериях и процедуре индивидуального отбора, учебных предметах, по которым организовано обучение в профильных классах, о необходимых для предоставления документах, а также о порядке и сроках подачи апелляции в случае несогласия с результатами индивидуального отбора, размещается на официальном сайте гимназии, информационных стендах и доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через классные и родительские собрания не позднее чем за 45 календарных дней до даты начала индивидуального отбора обучающихся.

- 2.3. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы проводится в период с 1 июля по 20 августа (при наличии свободных мест – до 31 августа) текущего учебного года с последующим зачислением в 10 класс гимназии с 1 сентября нового учебного года.
- 2.4. Срок рассмотрения заявления об участии в индивидуальном отборе составляет не более 30 дней со дня подачи заявления.
- 2.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании оценки способностей обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов и профильного обучения в соответствии со следующими критериями:
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием (приоритетное право зачисления);
 - рейтинг аттестата (средний балл);
 - результаты прохождения государственной итоговой аттестации по четырем предметам (средний балл);
 - портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся:
 - 1) призовые места во Всероссийской олимпиаде школьников за годы обучения на уровне основного общего образования, кроме предметов профильного обучения (К1);
 - 2) призовые места во Всероссийской олимпиаде школьников за годы обучения на уровне основного общего образования по предметам профильного обучения (К2);
 - 3) призовые места на олимпиадах, перечень и уровень которых утвержден Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (К3);
 - 4) призовые места в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах и мероприятиях по предметам профильного обучения, перечень и уровень которых утвержден приказами Министерства просвещения Российской Федерации (К4).

Баллы за индивидуальные образовательные достижения обучающихся:

Критерий	Школьный этап	Муниципальный этап	Региональный/отборочный этап	Заключительный этап
К1	1 б	2 б – призер 3 б - победитель	3б – призер 4б-победитель	4б - призер 5б – победитель
К2	1б – призер 2б - победитель	4 б – призер 6 б - победитель	6б – призер 8б-победитель	8б - призер 10б – победитель
К3			6б – призер 7б-победитель	12б - призер 13б – победитель
К4			12б – призер 13б-победитель	24б - призер 25б –победитель

- 2.6. По результатам индивидуального отбора обучающихся преимущественным правом приема обладают обучающиеся, имеющие наибольший рейтинг в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного обучающимся по всем критериям.
- 2.7. При равных результатах индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:
- обучающиеся, для которых данное право определено Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (далее - Порядок N 458);
 - имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях, при наличии в образовательных организациях необходимых специальных условий обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
 - обучающиеся, проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация;
 - иные лица в случаях, установленных федеральными законами или законами Республики Татарстан.
- 2.8. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетние обучающиеся (далее - заявители) с 1 июля текущего года включительно подают заявление, и представляют дополнительно к документам, установленным Порядком N 458 следующие документы:
- аттестат об основном общем образовании;
 - справка по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в текущем году (с указанием первичных баллов по всем сдаваемым обучающимся учебным предметам: четырем учебным предметам или двум обязательным учебным предметам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся - детей-инвалидов и инвалидов, прошедших ГИА только по обязательным учебным предметам) (приложение1);
 - копии грамот, дипломов победителя и (или) призера всех этапов всероссийской олимпиады школьников (при наличии);
 - копии грамот, дипломов, сертификатов, свидетельств победителя и (или) призера отборочных и (или) заключительных этапов олимпиад школьников, перечень и уровни которых утверждаются приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (при наличии);
 - копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права при приеме в образовательную организацию, указанного в 2.7. данного Положения (при наличии).
- Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без

гражданства, ранее не обучавшегося в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или совершеннолетний обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшийся в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, представляет(-ют) документы, указанные в пунктах 26.1 и 26.2 Порядка N 458.

Если последний день окончания срока подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается предыдущий рабочий день.

- 2.9. Заявление и документы подаются в гимназию лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
Обучающиеся гимназии, участвующие в индивидуальном отборе, не предоставляют документы, имеющиеся в распоряжении гимназии (результаты ГИА, участие в олимпиадах и конкурсах).
- 2.10. Заявление и документы, представленные обучающимися, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается уведомление о получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью образовательного учреждения.
- 2.11. Заявление подается совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по форме и в сроки, установленные данным Положением.
В заявлении указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения обучающегося;
 - в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания обучающегося;
 - г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - е) адрес(-а) электронной почты (при наличии), номер(-а) телефона(-ов) (при наличии) совершеннолетнего обучающегося, родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - ж) о наличии преимущественного права при приеме в образовательную организацию, указанного в пункте 2.7. настоящего Положения;
 - з) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - к) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления образовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
 - л) факт ознакомления совершеннолетнего обучающегося, родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) несовершеннолетнего обучающегося с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

м) согласие совершеннолетнего обучающегося, родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) несовершеннолетнего обучающегося на обработку персональных данных.

Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшегося в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или совершеннолетний обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, ранее не обучавшийся в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительно в заявлении дают согласие для прохождения тестирования на знание русского языка.

2.12. Гимназия осуществляет проверку достоверности документов, указанных в пунктах 2.7. 2.8. настоящего Положения в течение 25 рабочих дней с даты их представления в порядке, установленном пунктом 23.1 Порядка N 458.

Со дня подтверждения достоверности документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка N 458 обучающийся, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется гимназией в государственную или муниципальную образовательную организацию для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования, согласно Порядку проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточного для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. N 170, за исключением случаев, установленных абзацем девятым пункта 23.1 Порядка N 458.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов являются:

- представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, а также документов, предоставление которых предусмотрено пунктом 2.8. настоящего Положения (для несовершеннолетнего обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства), за исключением тех, которые представляются при их наличии;

- наличие в представленных документах повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в указанных документах;

- подача заявления за пределами сроков, установленных настоящим Положением.

После устранения недостатков заявление может быть подано повторно в вышеуказанные сроки.

2.14. О возврате заявления и документов заявитель уведомляется гимназией в письменной форме способом, позволяющим достоверно установить факт и дату направления уведомления, с указанием причин возврата в течение трех рабочих дней со дня их регистрации.

2.15. Для организации и проведения индивидуального отбора образуется приемная комиссия по индивидуальному отбору, для рассмотрения апелляций в случае несогласия с результатами индивидуального отбора - апелляционная комиссия.

Порядок работы и особенности деятельности приемной комиссии по индивидуальному отбору и апелляционной комиссии определяются соответствующим локальным нормативным актом.

2.16. По итогам индивидуального отбора соответствующая комиссия выносит решение о приеме / отказе в приеме. Решение доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по форме и в сроки, установленные Положением о приемной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся при приеме в классы профильного обучения.

Директор гимназии издает приказ о приеме на обучение в течение трех рабочих дней после принятия решения, с указанием даты зачисления и класса.

2.17. Основанием для отказа в приеме в классы профильного обучения для получения среднего общего образования является отсутствие свободных мест.

Для поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, основанием для отказа в приеме также является отсутствие документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а также результатов успешного тестирования на знание русского языка.

2.18. В случае зачисления обучающегося в гимназию для обучения в классы профильного обучения для получения среднего общего образования копии предъявленных документов хранятся в личном деле обучающегося.

2.19. При несогласии с результатами индивидуального отбора совершеннолетний обучающийся или родитель(-и) (законный(-е) представитель(-и)) несовершеннолетнего обучающегося могут подать в апелляционную комиссию апелляцию.

Порядок подачи заявления в апелляционную комиссию, регламент работы и состав апелляционной комиссии устанавливаются Положением об апелляционной комиссии при индивидуальном отборе обучающихся в классы профильного обучения.

2.20. Отчисление из профильных классов осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и закрепляется в Уставе гимназии.

2.21. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода из одного профильного класса в другой по желанию обучающегося и согласованию с родителями (законными представителями). Изменение профильной направленности обучения допускается в 10 классе при положительной текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, прохождении промежуточной аттестации по предметам, не изучавшимся в данном профиле, а

также с учетом индивидуальной накопительной оценки выпускника (портфолио) по предметам вновь выбранного профиля.

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

- 3.1. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом гимназии.
- 3.2. Организация образовательного процесса осуществляется гимназией самостоятельно. Учебный план формируется на основе ФГОС СОО и содержит:
 - обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей;
 - учебные предметы обязательной части для изучения на углубленном уровне в соответствии с профилем;
 - предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений.
- 3.3. Для предоставления дополнительных образовательных услуг гимназия взаимодействует с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.
- 3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации в профильных классах определяется в порядке и формах, установленных Положением о промежуточной аттестации.
- 3.5. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан и местных органов управления образованием.


4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в профильных классах.

- 4.1. Систематическая диагностика и коррекция личностного развития обучающегося в профильных классах осуществляется педагогом - психологом совместно с учителями-предметниками.
- 4.2. Оказание необходимой и возможной психологической помощи каждому ученику и педагогу осуществляется через организацию индивидуальных, групповых и коллективных форм работы.
- 4.3. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития профильных классов в I полугодии 10 класса проводится анализ результатов обучения учеников класса и адаптационного периода с последующим обсуждением итогов на заседании психолого-педагогического консилиума.

5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов.

- 5.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем гимназии и дополнительных финансовых источников.
- 5.2. Оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии, Правилами оказания платных образовательных услуг, соответствующими нормативными актами.
- 5.3. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляется наиболее опытными педагогами, имеющими первую или высшую квалификационную категорию.

Лист согласования к документу № 326 от 04.06.2026
Инициатор согласования: Кузнецова М.Б. Директор
Согласование инициировано: 04.06.2026 10:09

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Кузнецова М.Б.		 Подписано 04.06.2026 - 10:09	-