

Принято общим собранием  
протокол №1 от «31» августа 2016 года

Утверждено и введено в действие  
приказом от «1» сентября 2016г. №230

Директор  О.А.Тигина



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о гимназическом медиацентре** **«ЖуРаТеГа»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Медиацентр гимназии «ЖуРаТеГа» (далее Медиацентр) является структурным подразделением ДЮО «Казанская лига» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани (далее «Гимназия»), созданный на общественных началах на основе интереса обучающихся к различным видам журналистской деятельности, к работе со специализированным техническим оборудованием и профессиональными компьютерными программами.

1.2. Медиацентр создан в целях воспитания, обучения, развития, профессиональной ориентации и социализации школьников в процессе их участия в медиа деятельности, то есть в издании газет, журналов, съемке видеофильмов и аудиосюжетов; реализации различных социально значимых проектов, связанных с исследовательской журналистской работой.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Татарстан и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; трудовым законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### **2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

2.1. Профиль Медиацентра - журналистика.

2.2. Предмет деятельности Медиацентра - все виды информации, поступившие из различных источников: от людей, административных структур, из архивов и новостных лент.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕДИАЦЕНТРА**

- 3.1. объединение усилий по созданию творческой группы учащихся, педагогов, родителей гимназии.
- 3.2. Создание виртуальной среды для разновозрастного общения.
- 3.3. Освещение в гимназических СМИ деятельности волонтеров гимназии.
- 3.4. Создание «школы в школе» - творческих и технических студий, курсов и кружков для обучения навыкам работы в СМИ.
- 3.5. Выпуск «продукта» сотрудничества и сотворчества – теле- и радиопередач, журнала и газет.

### **4. ФУНКЦИИ**

Основными направлениями деятельности Медиацентра являются:

- 4.1. Организация деятельности Медиацентра - создание газет, журналов, фильмов и аудиосюжетов.
- 4.2. Обеспечение социализации, формирования общей культуры, гражданственности и патриотизма личности учащихся.
- 4.3. Влияние на формирование мировоззрения подростков, способности свободно ориентироваться в реалиях современного российского общества через журналистскую деятельность.
- 4.4. Выработка компетенций общения на родном русском языке, формирование умений по созданию письменных и устных текстов выдержанных с точки зрения нормы русского языка.
- 4.5. Освоение информационно-коммуникативных технологий, подготовка обучающихся к осознанному выбору и последующему освоению профессиональных программ.
- 3.6. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности во время занятий с учащимися.
- 4.7. Освещение гимназических праздников, мероприятий, событий в статьях и сюжетах.
- 4.8. Создание серии видеороликов, написание статей в газеты и журналы о волонтерской деятельности на базе Центра по подготовке волонтеров «ГРАТА», о важных спортивных событиях, происходящих в мире.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 5.1. Медиацентр создан по инициативе обучающихся и учителей на основе мониторинга их предпочтений.
- 5.2. Учредителем Медиацентра является «Гимназия №122 имени Ж.А.Зайцевой» Московского района г.Казани.
- 5.3. Деятельность Медиацентра регламентируется настоящим Положением и Уставом гимназии.

## **6. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИАЦЕНТРА**

- 6.1. Практико-ориентированное (создание памяток, рекомендаций, в том числе для участников проекта Центра по подготовке волонтеров «ГРАТА»)
- 6.2. Исследовательское (деятельность, направленная на изучение интересов зрителей и читателей)
- 6.3. Информационное (создание сюжетов о важных гимназических событиях, о подготовке волонтеров в Центре «ГРАТА»)
- 6.4. Создание видеоролика (не менее 5 минут) о результатах инновационной деятельности образовательной организации в рамках мероприятия 2.3. Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 г.г. (техническая и дизайнерская оригинальность исполнения, соблюдение основных дизайнерских правил, доступность и достоверность информации, полнота раскрытия заявленной темы, возможность использования ролика на любом устройстве)
- 6.5. Творческое (привлечение специалистов кино, телевидения, издательских центров для проведения мастер-классов)

## **7. УЧЕТ И СОХРАННОСТЬ МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ МЕДИАЦЕНТРА**

Общую ответственность за сохранность материальной базы Медиацентра несет руководитель гимназии, ответственность за бережное обращение с техническими компонентами Медиацентра в процессе работы несет руководитель Медиацентра.

## **8. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕДИАЦЕНТРА**

- 8.1. Общее руководство деятельностью Медиацентра осуществляет директор гимназии.
- 8.2. Непосредственное руководство практической деятельностью Медиа Центра осуществляет руководитель Медиацентра, назначенный приказом по гимназии.