

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 60»
Авиастроительного района г. Казани

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от 28.08.2025 г.

Утверждаю
Директор школы
А. Г. Амелин



Введено в действие приказом от 28.08.2025 № 225

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения учащимися
образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах
на бумажных и (или) электронных носителях.
МБОУ «Школа № 60»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения учащимися образовательных программ в образовательном учреждении.

1.2. Положение разработано в соответствии с п.11 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения учащимися образовательных программ в образовательном учреждении.

1.4. Положение регламентирует деятельность учителей и администрации образовательного учреждения по учету ответов и работ учащихся по предметам учебного плана.

1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего, среднего общего образования является основой объективности текущего, промежуточного контроля в период освоения учащимися соответствующей основной образовательной программы.

1.6. Текущее, промежуточное оценивание учащихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в образовательном учреждении со 2 по 11 класс. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному оцениванию доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем или администрацией образовательного учреждения в момент принятия ребенка в образовательное учреждение.

1.7. Образовательное учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения учащимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.8. Индивидуальный учет результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.9. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения учащимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях:

1. Результаты текущих и промежуточных оцениваний хранятся на электронных и бумажных носителях 5 лет (работы учащихся промежуточных аттестаций хранятся 1 год, а текущие письменные работы учащихся хранятся по усмотрению учителя-предметника.

2. Процедура текущего оценивания учащихся по предметам учебного плана

2.1 Оценивание ответов и работ учащегося в образовательном учреждении осуществляется :

- по пятибалльной системе по всем предметам учебного плана;
- балльное по комплексным метапредметным работам (критерии оценивания разрабатывается учителями для каждого класса отдельно, в зависимости от сложности заданий):

2.2. Критериальные требования, предъявляемые к оцениванию ответа или работы сообщаются учащимся учителем до начала выполнения задания (комплекса заданий).

2.3. Предложенное к оцениванию задание (комплекс заданий) может выполнять учащимся как во время учебного занятия, так и за его пределами.

5. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

5.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения учащимся основной образовательной программы относятся изъятые из электронного журнала успеваемости учащихся сводные ведомости успеваемости, личные дела учащихся, книги учета и выдачи аттестатов основного общего и среднего общего образования.

5.2. В личном деле выставляются годовые и (или) итоговые (9,11 классы) результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей ступени обучения.

5.3. Личное дело при переводе учащегося в другое образовательное учреждение отдается его родителю (законному представителю) согласно представленной справке, подтверждающей зачисление в другое образовательное учреждение.