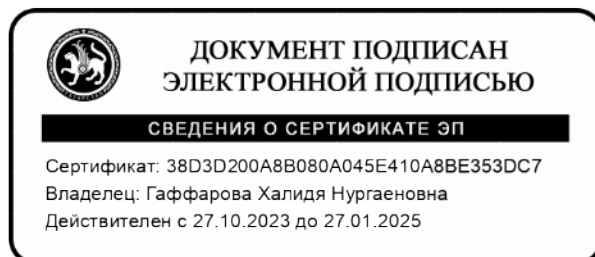


Принято
Педагогическим советом
Протокол от 27.08.2021 г. № 1

«Утверждаю»
_____Х.Н.Гаффарова
Директор ГБОУ ННШ-ДС № 89
Введен в действие приказом
от 27.08. 2021 г. № 165



Положение
о работе группы продленного дня
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Набережночелнинская начальная школа -
детский сад № 89 для детей с ограниченными возможностями
здоровья».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.41, ч.2, постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28» СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Методических рекомендаций МО и НРТ от 24.09.2014г. № 08-1346, «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня»

1.2. Группа продленного дня (далее – ГПД) организуется в целях социальной поддержки, развития личности ребенка, укрепления его здоровья и открывается по запросам родителей (законных представителей) учащихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГПД

2.1. Целью организации ГПД в школе является обеспечение дифференцированной педагогической поддержки различных категорий учащихся, ускорению их адаптации к условиям школьной жизни, социальной защиты обучающихся.

2.2. В задачи ГПД входит:

- ✓ организация занятий по самоподготовке младших школьников;
- ✓ организация мероприятий направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся;

- ✓ организация внеурочной деятельности по ФГОС НОО во второй половине дня;
- ✓ организация досуга во второй половине дня;
- ✓ развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание у них интереса к знаниям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГПД

3.1 Формирование ГПД осуществляется на основе заявлений родителей (законных представителей) учащихся. Списочный состав групп утверждается приказом директора ОУ по состоянию на 1 сентября текущего года.

3.2. ННШ-ДС № 89 организует ГПД в каждом классе для учащихся начального уровня образования.

3.3. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора ОУ по заявлению родителей (законных представлений).

3.4. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 25 часов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГПД

4.1. Деятельность ГПД регламентируется настоящим Положением, режимом работы, планом работы, которые утверждаются директором ОУ и контролируются заместителем директора по ВР, курирующего образовательную и воспитательную деятельность в ГПД.

4.2. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями санитарных правил по организации и режиму работы групп продленного дня.

4.3. Учащиеся в ГПД находятся под наблюдением воспитателей в течение всего рабочего дня.

4.4. В ГПД продолжительность прогулки для учащихся составляет не менее 45 минут.

4.5. Посещение детьми ГПД ННШ-ДС № 89 регулируется журналом учета посещаемости группы продленного дня.

4.6. Функционирование ГПД ННШ-ДС № 89 осуществляется в течение всех учебных периодов в соответствии с календарным учебным графиком на учебный год. В период школьных каникул (осенних, зимних, весенних, летних) ГПД не осуществляет свою деятельность.

4.7. Продолжительность внеурочной деятельности учащихся по ФГОС НОО определяется календарным учебным графиком и расписанием занятий внеурочной деятельности.

4.8. Режим работы ГПД включает в себя время для организации самоподготовки обучающихся (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по программам внеурочной деятельности), работы в кружках, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

4.9. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

- во 2-м классе – до 1 часа;
- в 3-4-х классах - до 1.5-х часов;

4.10. В школе организуется бесплатное горячее питание для учащихся ГПД.

4.11. Медицинское обслуживание воспитанников ГПД обеспечивается медицинскими работниками ННШ-ДС № 89 в соответствии с должностной инструкцией.

4.12. Медицинские работники проводят в ГПД лечебно-профилактические мероприятия, направленные на оздоровление и правильное развитие детей, осуществляют контроль за качеством питания учащихся и выполнением режима дня, организуют совместно с директором и педагогами ОУ необходимые санитарно-гигиенические мероприятия.

4.13. По письменной просьбе родителей воспитатель ГПД может отпускать учащегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования в сопровождении взрослого (по договоренности с родителями).

4.14. Для работы ГПД с учетом расписания учебных занятий в ННШ-ДС № 89 могут быть использованы учебные кабинеты, спортивный и музыкальный залы и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на воспитателя ГПД или педагогического работника, ответственного за проведение досугового занятия с детьми.

4. УПРАВЛЕНИЕ ГРУППАМИ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ

4.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором ОУ.

4.2. Общее руководство ГПД, контроль за работой воспитателей, за ведением документации ГПД осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с приказом директора ОУ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Воспитатель ГПД обязан:

- организовывать учащихся во время проведения с ними занятий по внеурочной деятельности во второй половине дня в системе реализации ФГОС НОО;
- проводить с детьми во внеурочное время внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные развивающие мероприятия согласно плану работы;
- организовать и контролировать самостоятельную работу учащихся по выполнению домашних заданий, оказывать необходимую учебно-методическую помощь в данной работе;
- своевременно оформлять школьную документацию.

5.2. Воспитатели ГПД несут ответственность за:

- качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время;

- соблюдением установленного режима дня и правил внутреннего распорядка в ОУ;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему учащихся во время учебного процесса, а также во время проведения внеурочных занятий по ФГОС НОО во второй половине дня, внешкольных мероприятий;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

5.3. Родители учащихся обязаны:

- оказывать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении учащихся, обеспечивать единство педагогических требований к ним;
- помогать в организации досуга учащихся;

5.4. Родители несут ответственность за:

- своевременный приход детей в ОУ, на внешкольные, внеклассные мероприятия;
- внешний вид учащегося, требуемый Уставом ОУ;

5.5. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав ОУ;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения в ОУ, в группе;
- выполнять требования работников ОУ по соблюдению правил внутреннего распорядка.

5.6. Обучающиеся имеют право на:

- получения дополнительного образования по выбору, в том числе за счет средств родителей;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

6. ДОКУМЕНТЫ ГПД И ОТЧЕТНОСТЬ

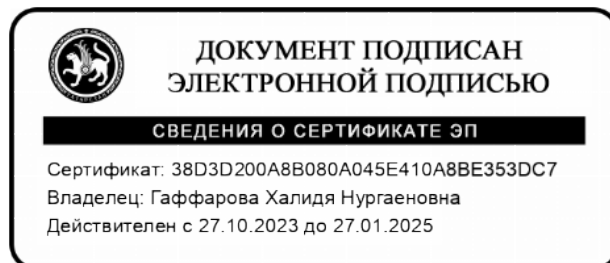
6.1. Документы:

- списки воспитанников ГПД;
- рабочая программа в группе продленного дня;
- режим работы ГПД;
- заявления родителей;
- журнал посещаемости учащихся в ГПД;

6.2. Воспитатели ГПД отчитываются о проделанной работе по мере необходимости не реже 1 раза в полугодие.

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 27.08.2021 г. № 1

«Утверждаю»
_____Х.Н.Гаффарова
Директор ГБОУ ННШ-ДС № 89
Введен в действие приказом
от 31.08. 2021 г. № 180



Положение
о дополнительном образовании обучающихся и
воспитанников дошкольных групп
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения «Набережночелнинская начальная школа - детский
сад № 89 для детей с ограниченными возможностями здоровья».

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительном образовании обучающихся (далее - Положение) регламентирует порядок создания и функционирования системы дополнительного образования ГБОУ Набережночелнинская начальная школа - детский сад № 89 для детей с ОВЗ» (далее – ННШ-ДС № 89).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 №1726-р), Уставом ННШ-ДС № 89.

1.3. ННШ-ДС № 89 как образовательная организация имеет право устанавливать прямые связи с образовательными организациями, реализующими дополнительные общеобразовательные программы, учреждениями профессионального образования и социальной сферы, другими предприятиями, организациями для реализации целей развития системы дополнительного образования.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ННШ-ДС № 89 самостоятельно или посредством сетевых форм их реализации.

2. Цели и задачи дополнительного образования

2.1. Образовательная деятельность ННШ-ДС № 89 по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся и воспитанников дошкольных групп;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, воспитанников дошкольных групп в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся, воспитанников дошкольных групп;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся, воспитанников дошкольных групп;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, воспитанников дошкольных групп, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья учащихся и воспитанников дошкольных групп;
- формирование общей культуры учащихся, воспитанников дошкольных групп;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, воспитанников дошкольных групп, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости обучающихся и воспитанников в возрасте от 4 до 12 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.3. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных индивидуальных возможностей.

3. Порядок создания объединений дополнительного образования и руководство ими

3.1. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора ННШ-ДС № 89.

3.2. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами ННШ-ДС № 89, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции, клубы, ансамбли, театры, иные объединения.

3.3. Общее руководство дополнительным образованием осуществляет директор ННШ-ДС № 89, непосредственный руководитель дополнительного образования назначается приказом директора. Руководителем дополнительного образования может являться заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-организатор.

3.4. Педагоги дополнительного образования назначаются приказом директора образовательного учреждения. Деятельность работников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

3.5. Программы дополнительного образования могут оказываться в рамках основной образовательной программы (бесплатно для обучающихся - за счет средств бюджетного

финансирования), а также за пределами основной образовательной программы в качестве дополнительных платных образовательных услуг.

4. Содержание образовательного процесса по программам дополнительного образования

4.1. В ННШ-ДС № 89 реализуются программы дополнительного образования:

- а) различного уровня: дошкольного образования, начального общего образования;
- б) различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой;

4.2. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ННШ-ДС № 89.

4.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два и более педагогов, распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

4.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения, определяется педагогом самостоятельно, исходя из обучающих, воспитательных и развивающих задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

4.5. Реализация программ дополнительного образования в ННШ-ДС № 89 строится на принципе интеграции основного и дополнительного образования по группам, индивидуально или всем составом объединения.

4.6. Реализация дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться в течение всего учебного года, включая каникулярные периоды.

4.7. Отчет о выполнении программы дополнительного образования предоставляется лицу, ответственному за реализацию дополнительного образования в ННШ-ДС № 89, не реже 1 раза в год и по мере необходимости.

5. Организация образовательного процесса по программам дополнительного образования

5.1. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного и добровольного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. Исключение могут составлять творческие коллективы, требующие специального отбора на конкурсной основе или специального освидетельствования.

5.2. При приеме в спортивные, спортивно-технические, хореографические, туристические объединения каждому обучающемуся необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья и возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю.

5.3. Прием детей в объединения осуществляется по желанию обучающихся и заявлению (родителей (законных представителей), путем **регистрации в автоматизированной системе Навигатор дополнительного образования Республики Татарстан. (Инструкция для родителей по регистрации в навигаторе дополнительного образования https://edu.tatar.ru/n_chelny/sch-korr89/page4776901.htm)**

Образовательная деятельность осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по направлениям.

5.4. Отчисление обучающихся из объединения производится при грубом нарушении ими Устава ННШ-ДС № 89, правил внутреннего распорядка учащихся. За учащимися сохраняется место в объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

5.5. Начало и окончание занятий по программам дополнительного образования определяется приказом директора ОУ в соответствии с календарным учебным графиком. Учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в каникулярное время. Состав учащихся в этот период может быть переменным.

5.6. Расписание занятий составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором ОУ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации ННШ-ДС № 89 и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой, а также нормами СанПиН.

5.8. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.8. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений.

5.9. Каждый учащийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

5.10. Списочный состав объединений зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ и составляет не менее 10 человек, но не более 15 детей.

5.11. Реализация дополнительных образовательных программ осуществляется на основе рабочих программ. Программы утверждаются ежегодно директором ННШ-ДС № 89 после согласования их с заместителем директора на определенном уровне образования.

5.12. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: выездные мероприятия, экскурсии, концерты, выставки, спектакли, и др., различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.13. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания, периодичности и форм аттестации.

5.14. Учет посещаемости занятий и оценивание осуществляется каждое занятие через журнал учета посещаемости.

Лист согласования к документу № 718 от 12.09.2024
Инициатор согласования: Гаффарова Х.Н. Директор
Согласование инициировано: 12.09.2024 11:12

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Гаффарова Х.Н.		 Подписано 12.09.2024 - 11:12	-