

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ**

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение

Дәүләт бюджет гомуми
белем учреждениесе

«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКАЯ ШКОЛА №87
ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

«СӘЛАМӘТЛЕК МӨМКИНЛЕКЛӘРЕ
ЧИКЛӘНГӘН БАЛАЛАР ӨЧЕН 87 НЧЕ ЯР
ЧАЛЛЫ МӨКТӘБЕ»

Чулман пр., д.104,
г. Набережные Челны, 423825

Чулман пр., 104 нче йорт,
Яр Чаллы шәһәре, 423825

Тел.: (8552) 56-25-01, факс: 56-17-90, e-mail: sch87_chelny@mail.ru, www.edu.tatar.ru

П Р И К А З

02.09.2024г.

№ 245

**Об организации
школьного питания**

На основании заключенного контракта с ООО «Школьное питание» по статье «Организация питания» № 2024/7-87 от 29.07.2024 г.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Установить с 02.09.2024 г. сумму питания в размере 185 рублей для учащихся 1-12 классов.
2. Вахитовой Л.В. – заведующей столовой, организовать с 02.09.2024 г. бесплатное трехразовое питание учащимся школы в количестве 159 человек согласно установленной стоимости в пункте 1 данного приказа.
3. Утвердить режим работы столовой с 02.09.2024г. (приложение 1).
4. Утвердить план мероприятий по организации питания в школьной столовой (приложение 2).
5. Классным руководителям ежедневно осуществлять контроль поведения учащихся в столовой согласно правилам.
6. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на себя.

Директор школы:



Е.В. Максимова



Приложение №1 к приказу
№245 от 02.09.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Е.В. Максимова

Режим работы столовой

Период	Время	Мероприятия	Класс	Количество
8.15 до 8.25	10 мин	Первый завтрак	1-4а	53
9.10 до 9.25	15 мин	Второй завтрак	4в-7а,12	56
10.05 до 10.15	10 мин	Третий завтрак	7б-11	50
11.45 до 12.05	20 мин	Первый обед	1-4а	53
12.45 до 13.00	15 мин	Второй обед	4в-7а,12	56
13.40 до 13.55	15 мин	Третий обед	7б-11	50
14.35 до 14.45	10 мин	Первый полдник	7б-11	50
15.20 до 15.30	10 мин	Второй полдник	4в-7а,12	56
15.40 до 15.50	10 мин	Третий полдник	1-4а	53



Приложение 2 к приказу
от 02.09.2024 г. №245

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____ Е.В. Максимова

План мероприятий по организации питания в школьной столовой

Цель: Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся.
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы.
3. Повышение культуры питания.
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости рационального питания.

1.Организационно-аналитическая работа.

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	02.09.2024	Директор школы
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	Ежемесячно	Зам директора по ВР
3	Организационное совещание «Порядок организации горячего питания обучающихся 1-12 классов».	Август	Директор школы
4	Организация работы школьной бракеражной комиссии по питанию.	В течение года	Директор школы, заведущая столовой, медицинская сестра
5	Анкетирование родителей и обучающихся по вопросам питания	Май	Зам директора по ВР
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы	В течение года	Администрация школы

2. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой.

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	Администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по	В течение	Директор школы

	укреплению материально-технической базы столовой	года	
--	--	------	--

3. Работа с обучающимися по пропаганде здорового образа жизни, формированию культуры питания.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Проведение классных часов о правильном питании для обучающихся 1-12 классов	Сентябрь	Зам директора по ВР, кл. руководители, воспитатели
3	Конкурс рисунков «Что у нас в огороде, то у нас на столе. Польза овощей» для 1-7 классов	Октябрь	Педагог-организатор
4	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» для 1-12 классов 1. «Режим дня и его значение». 1. «Дары природы» 2. «Культура приема пищи» 3. «Хлеб — всему голова» 4. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 5. «За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Зам директора по ВР, кл. руководители, воспитатели, педагоги
5	День Этикета (1-4 классы)	Декабрь	Педагог-организатор, воспитатели
6	«Масленица»	Март	Зам директора по ВР, педагог-организатор, кл. руководители, воспитатели
7	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	Апрель	Педагог-организатор, кл. руководители, воспитатели

4. Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	Директор школы
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Бракеражная комиссия
4	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	Бракеражная комиссия
5	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	Ежедневно	Бракеражная комиссия
6	Текущий контроль организации питания	Ежедневно	Бракеражная комиссия

Лист согласования к документу № Приказ об орг.шк.питания 24-25 уч.год от 28.04.2025
Инициатор согласования: Максимова Е.В. Директор
Согласование инициировано: 28.04.2025 15:14

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Максимова Е.В.		 Подписано 28.04.2025 - 15:14	-