

<p>РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №43» г. Набережные Челны</p>		<p>ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ Яр Чаллы шәһәре муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе «43 нчы урта гомуми белем бирү мәктәбе»</p>
<p>423826, проспект Чулман, дом 112, г. Набережные Челны, Республика Татарстан</p>		<p>423826, Чулман проспекты, 112-нче йорт, Яр Чаллы шәһәре, Татарстан Республикасы</p>
<p>тел. +7 (8552) 54-43-35, факс +7 (8552) 54-64-69, E-mail: sch43_chelny@mail.ru ОКПО 57227290, ОГРН 1031616006157, ИНН/КПП 1650084176/ 165001001</p>		

от « 20 » ноября 2023 года

№ 332

ПРИКАЗ

О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу службы медиации в 2023/2024 учебном году в МБОУ «Средняя школа №43», опираясь на Положение «О школьной службе медиации» в следующем составе:

Председатель ШСМ: Лоскутова Ольга Николаевна – заместитель директора по воспитательной работе;

Секретарь: Костылева Наталья Олеговна – педагог-психолог.

Члены ШСМ:

Фахразиева Лилия Марселевна – педагог-организатор;

Туктарова Луиза Раилевна – классный руководитель;

Новикова Лариса Михайловна – классный руководитель;
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на педагога-психолога Костылеву Н.О.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
 - 3.2. План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год. (Приложение 2).

3.3. Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).

4. Ответственному за ведение школьного сайта Насибуллину Р. Р. разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.
5. Лоскутовой О. Н., заместителю директора по ВР, организовать взаимодействие учащихся, педагогов и родителей школы по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем службы медиации.
6. Классным руководителям ознакомить родителей и детей с положением о ШСМ.
7. Костылевой Н. О., педагогу-психологу, обеспечить проведение ежегодного мониторинга деятельности служб медиации.
8. Членам ШСМ придерживаться в своей работе требований, изложенных в Положении «О школьной службе медиации».
9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Лоскутову О. Н.

Директор МБОУ «СОШ № 43»



М.В. Гнусарев

Исполнитель:
Лоскутова О. Н.

Приложение:

1. Положение о Школьной службе медиации
2. План работы Школьной службы медиации на 2023/2024 учебный год
3. Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации.
4. Лист ознакомления работников с приказом