

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от «29» августа 2024 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Средняя школа № 32»
Рагузина В.И.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1F46D10097B0C5AE4627F7611D3FE528
Владелец: Рагузина Биолетта Ильдаровна
Действителен: с 10.10.2023 до 10.01.2025

«29» августа 2024г.
Приказ № 182 от «29» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение действует на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ).
- Закона Республики Татарстан «Об образовании» (от 22 июля 2013 г. № 68).
- Федерального Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ).
- Федерального Закона о социальной защите инвалидов в РФ (от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ).
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286.
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287.
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 г. № 413, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732. «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования».
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115.
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.
- Постановления Кабинета министров Республики Татарстан «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (от 04.03.2015 г. № 135).
- Приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 27.02.2017 г. № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Данное Положение о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее -

Положение) определяет порядок организации образовательного процесса на дому, а также обеспечения обучающихся данной категории учебными пособиями и литературой.

1.3. Обучение учащихся на дому направлено на обеспечение выполнения федерального государственного образовательного стандарта, создание необходимых условий для учащихся с учетом соматического и нервно-психического здоровья и основывается на принципах законности, демократизма и гуманного отношения к детям.

2. Участники отношений

Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - программы общего образования) на дому являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети - инвалиды, которые не могут по состоянию здоровья временно или постоянно посещать школу (далее - обучающиеся);
- родители (законные представители) обучающихся;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов», реализующая программы общего образования (далее - школа).

3. Порядок организации обучения на дому

3.1. Школа, реализующая программы общего образования создает условия для обучения по общеобразовательной или индивидуальной образовательной программе на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также детей - инвалидов, которые не могут по состоянию здоровья временно или постоянно посещать школу.

3.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении лечебного учреждения, медицинское заключение (Приложение 1).

3.3. Отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов оформляются договором, регламентируются уставом школы и локальными актами (Приложение 2).

3.4. Индивидуальное обучение организуется на основании приказа по школе и осуществляется по месту жительства обучающегося.

Руководителем школы в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому.

3.5. Школа создает условия для обучения и воспитания на дому:

- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в школьной библиотеке;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
- осуществляет промежуточную аттестацию обучающегося, организует подготовку и обеспечивает участие в государственной итоговой аттестации;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.6. Родители (законные представители) создают условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося, и обеспечивают необходимыми письменными принадлежностями.

3.7. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие

программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Организация обучения на дому проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору и разрабатывается школой самостоятельно.

Учебный план индивидуального обучения на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы на основе учебного плана школы, с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося на дому и утверждается директором школы.

Основная образовательная программа реализуется через учебный план и внеурочную деятельность. Внеурочная деятельность организуется на основании заявления законных представителей обучающегося.

3.8. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с учебным планом школы, индивидуальным учебным планом с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся, согласовывается с родителями (законными представителями) учащихся.

3.9. Ежедневная учебная нагрузка обучающегося не должна превышать 3-4 уроков по 45 минут, а для обучающихся 1-х классов – не более трех занятий в день по 35 минут.

3.10. Оплата труда педагогических работников, индивидуально обучающихся на дому, производится по тарификации педагогической нагрузки.

3.11. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.

3.12. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому педагогическим коллективом школа имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.

3.13. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинском заключении, расписание уроков составляется исходя из указанных сроков.

3.14. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

3.15. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.16. В случае болезни учителя (не позже, чем через три рабочих дня) администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

3.17. Педагог, обучающий ребенка на дому, составляет на основании рабочей программы класса календарно-тематическое планирование по предмету согласно учебному плану, ведет журнал индивидуального обучения на дому.

Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в КТП по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

Часы самостоятельной работы обучающегося распределяются между всеми учителями-предметниками в зависимости от объема учебной нагрузки. В журналах указывается задание, которое дано для самостоятельной работы учащегося.

Выбор вариантов проведения занятий определяется школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

3.18. При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется следующая система: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2. В электронном журнале для данного ребенка создается отдельный учебный план, вносится расписание.

3.19. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.20. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.21. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация общеобразовательного учреждения имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного учреждения.

3.22. В случае распределения нагрузки по учебному предмету согласно учебному плану составляет 0,25 или 0,5 часа, в этом случае, уроки по данному предмету проводятся один раз в месяц по 40 минут и соответственно в две недели один раз по 40 минут. За урок учителем может быть выставлено в зависимости от вида работы обучающегося одна, две или четыре оценки.

4. Аттестация и перевод обучающихся на дому

4.1. Аттестация и перевод обучающихся, занимающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому проводится согласно Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся. Для обучающихся на дому промежуточная аттестация по всем предметам проводится в форме выставления годовой оценки с учётом четвертных (полугодовых) оценок.

4.3. Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11-х классов проводится в соответствии с законодательством РФ в области образования.

4.4. Обучающиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

4.5. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими обучающимися рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогического консилиума.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

4.8. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, проводится в формах, предусмотренных законодательством РФ в области образования.

4.9. Лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в школе.

Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную итоговую аттестацию.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. Дети, которые обучаются на дому, пользуются всеми правами и имеют обязанности в соответствии с уставом школы, обязательно включаются в списки учащихся класса.

5.2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.3. Обязанности обучающегося:

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

5.4. Права родителей:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы;
- получать консультативную помощь специалистов школы.

5.5. Обязанности родителей (законных представителей):

- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима обучения;
- своевременно, в течение дня, информировать об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.
- создать надлежащие условия для проведения занятий на дому.

5.6. Педагогические работники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют рабочую программу индивидуального обучения на дому по предмету;
- обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям образовательного стандарта и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;
- заполняют журнал обучения ребенка на дому, переносят оценки в электронный журнал.

5.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей;

- контролировать ведение дневника;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

5.8 Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление, согласно приказу директора школы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий;
- собирает документы для оформления обучения на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни и время занятий с ребенком.
- контролирует выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, промежуточную аттестацию обучающихся, оформление документации;
- контролирует своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому.

6. Срок действия Положения

6.1. Срок действия данного Положения неограничен.

6.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

Директору МБОУ «СОШ №32 с уиоп»
Рагузиной В.И.

ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу

зарегистрированному по адресу

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу организовать обучение на дому моего сына (моей дочери)

фамилия имя отчество ребенка
«__» _____ года рождения, обучающегося (ейся) _____ класса школы
по основной общеобразовательной программе

полное название образовательной программы

по состоянию здоровья в период с _____
*указать период обучения в соответствии с
медицинским заключением*

Основание: заключение медицинской организации

полное наименование медицинской организации, выдавшей заключение

№ заключения медицинской организации

дата выдачи заключения медицинской организации

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (ы)
Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен (а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

«__» _____ 202__ г.

Подпись гражданина

расшифровка подписи

Договор
об оказании образовательных услуг
(в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на
дому)

г. Набережные Челны

_____» _____ 20__ г.

«

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №32 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее Школа), на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной, Министерством образования и науки Республики Татарстан от 27 апреля 2015 г, срок действия – бессрочно, Свидетельства о государственной аккредитации, Регистрационный № 2824 от 24 декабря 2014 г., срок действия по 24 декабря 2026 г, в лице директора Рагузиной В.И., и _____ (фамилия, имя, отчество родителя _____ (законного представителя) (в дальнейшем - Родитель) _____ учащегося (в дальнейшем - учащийся), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в интересах обучающегося в соответствии с п. 6 ст. 41, п.11 ст.66 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», приказом МО и Н РТ от 27.02.2017 г. №под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детям-инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» организует обучение на дому по основным общеобразовательным программам Обучающегося» заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении учащемуся, нуждающемуся в длительном лечении (ребёнку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, рабочими программами по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Школа:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление учащемуся обучения по основным общеобразовательным программам на дому в соответствии с требованиями ФГОС ООО, Положения о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому по предметам индивидуального учебного плана _____ класса из расчёта _____ часов в неделю (из них _____ часов самостоятельной работы) в период с _____ по _____ г..

2.1.2. Предоставляет учащемуся бесплатно на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы.

2.1.3. Обеспечивает учащемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию учащегося.

2.1.5. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью учащегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод учащегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает учащегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Учащемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаёт документ об образовании государственного образца.

2.1.9. Школа имеет право составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана обучающегося.

2.1.10. Выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

2.1.11. Требовать от учащегося и Представителя соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса учащегося, включая организацию рабочего места учащегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным и психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение учащимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение учащимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Школе необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья учащегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения учащимся образовательной программы.

2.2.6. Получать в Школе консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося.

2.2.7. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Учащийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Школы, Правила внутреннего распорядка и иных локальные акты Школы, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами учащихся в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан.

3. Ответственность сторон

3.1. Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.2. Представитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий и выполнение самостоятельной работы учащимся.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ г.

4.2. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении учащегося из Школы по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Школы, обязательства по данному договору переходят в правопреемнику Школы.

6. Заключительная часть

6.1. Один экземпляр хранится в Школе, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
МБОУ "СОШ №32"
РТ, г. Набережные Челны,
б-р Цветочный, д.15

Заказчик

Ф.И.О.

паспортные данные

адрес места жительства,
контактный телефон

Директор _____
В.И.Рагузина

(подпись)

М.П.