

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лаишевская школа-интернат детей с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора школы по УР
ГБОУ «Лаишевская школа-интернат»

_____ /Шатских А.И./

«_28__» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
ГБОУ «Лаишевская школа-
интернат»

_____ / Шарипова Г.Х./

Приказ №_118____

от «_28__» августа 2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2025-2026 учебный год**

2025 г.

Тема образовательного учреждения: Воспитание и обучение в эпоху цифровизации.

Тема МО классных руководителей: Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися и их родителями.

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
3. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
4. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
5. Повышение уровня воспитанности учащихся.

Предполагаемый результат:

Повышение профессионального уровня классных руководителей и уровня воспитанности обучающихся.

Приоритетные направления работы:

1. Повышение уровня подготовки классных руководителей по направлениям воспитательной работы школы.
2. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

Направления работы МО классных руководителей

1.Аналитическая деятельность:

- Анализ деятельности МО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Анализ посещения классных часов.

2. Информационная деятельность:

- Информирование классных руководителей об изменениях в действующем законодательстве, регулирующем образование.

- Изучение программ, проектов в образовательной деятельности.

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам организации воспитательной работы с обучающимися и их родителями.
- Индивидуальные консультации по запросам педагогов.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации воспитательной работы.
3. Взаимопосещение часов общения.
4. Выступления классных руководителей на заседаниях ШМО, педагогических советах, заседаниях РМО.

Межсекционная работа:

1. Часы общения.
2. Внеклассная работа: проведение праздников, экскурсий и других мероприятий.
3. Работа с родителями (родительские собрания, работа актива родителей, консультации, совместные мероприятия)

Формы методической работы: методические заседания, дидактические трибуны, методические студии, тренинги, обзор идей личностного развития ребенка, деловые игры, практикумы, семинары, методические конференции, мастер-классы, "мозговой штурм", экспресс-анкеты.

Приоритетные направления работы классного руководителя:

- Обеспечение жизни и здоровья учащихся: осуществление контроля за посещаемостью учебных занятий учениками класса, выяснение причин пропусков, проведение инструктажей и ведение документации по технике безопасности;
- Обеспечение позитивных межличностных отношений учащихся между собой и с родителями: информированность о взаимоотношениях в классе, об их характере между учащимися и учителями; проведение диагностики межличностных отношений; выявление детей, имеющих проблемы в этой сфере, привлечение для работы психолого-педагогической службы; оперативное регулирование возникающих противоречий, определение задач оптимизации психологического климата;
- Содействие освоению школьниками образовательных программ: информированность об особенностях содержания образования, предусмотренного учебным планом, о проблемах и перспективах реализации образовательной программы в классе; координация деятельности учителей-предметников и родителей; прогнозирование и мониторинг успеваемости; поддержка в разработке и реализации индивидуальных траекторий образования; организация взаимодействия с успешными и неуспевающими учащимися;
- Осуществление патриотического, гражданско-правового воспитания учащихся, формирование социальной компетентности учащихся: разработка годового цикла творческих дел и мероприятий, способствующих воспитанию патриотизма и гражданственности, расширяющих правовую и социальную компетенцию учащихся; содействие в формировании опыта гражданского поведения в процессе ученического и школьного самоуправления; организация участия ученического коллектива в создании и реализации социальных проектов и программ как классного, так и школьного уровней.
- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.
- Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Заседание МО классных руководителей – 5 раз в год.

Консультации для классных руководителей – 1раз в месяц.

Консультации для классных руководителей:

- 1.Содержание деятельности классных руководителей.
- 2.Документация классных руководителей.
- 3.Организация работы с родителями.
- 4.Организация ученического самоуправления в классе.

***Тематика заседаний методического объединения классных руководителей
на 2025-2026 учебный год***

№ п/п	Тема	Форма работы	Ответственные
Заседание № 1 (август 2025 г.) «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2024-2025 учебный год»			
1.	<p>«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы МО КР за 2024-2025 учебный год.2. Планирование работы МО КР на 2025-2026 учебный год.3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год.3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2025-2026 учебном году.4. Организация и мониторинг внеурочной деятельности учащихся.	инструктивно-методическое совещание.	Кузовова С.В. заместитель директора по ВР Гостева Е.Ю., руководитель МО классных руководителей
2 заседание (ноябрь 2025 г.) Тема: «Организация работы в классном коллективе с детьми, находящимися в группе риска».			
1	Психолого-педагогические особенности различных контингентов обучающихся, демонстрирующих учебную неуспешность.	обмен опытом	Кузовова С.В. Сибатова Л.И.
2	Система работы классного руководителя с подростками, находящимися в группе риска: цели, принципы, методы, задачи.		Багрянова Е.С.
3 заседание (декабрь 2024 г.) Тема: «Воспитание уважительной личности в образовательной организации»			
1	Конфликтная и уважительная личность: понятие, критерии и сравнительная характеристика	круглый стол	Фатахутдинова Г.И.
2	Работа классного руководителя по формированию доброжелательных отношений у школьников (из опыта работы классных руководителей).		Федорина Ю.О.

3	Развитие коммуникативной компетентности учащихся через воспитательную работу в классе		Кузовова Т.М.
4	Влияние современных информационно-коммуникационных технологий на образ жизни, воспитание и личностное становление подрастающего поколения		Журавлева И.В.
4 заседание (март 2026 г.) Тема: « Современные формы работы с родителями»			
1.	Формы взаимодействия педагогов и родителей.	обмен опытом	Потапов О.А.
2.	Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе		Филиппова Л.А.
3.	Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями.		
4	Отчет о работе с обучающимися «группы риска»		
Заседание № 5 (май 2026 г.) Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса. Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом.			
1.	Анализ работы методического объединения классных руководителей за 2025/2026 учебный год	методическое совещание	Гостева Е.Ю., руководитель МО классных руководителей
2.	Итоги работы классных коллективов за 2025/2026 учебный год.		Классные руководители
3.	«Это нам удалось». Обзор методических находок учителей. Мониторинг продуктивности педагогической деятельности классных руководителей.		Классные руководители
4.	Составление проекта плана работы МО классных руководителей на 2026-2027 учебный год		Гостева Е.Ю., руководитель МО классных руководителей; Классные руководители
5	Организация летнего отдыха		