

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лаишевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

**«Рассмотрено»**  
И.о.руководителя МО  
ГБОУ «Лаишевская школа-интернат»  
\_\_\_\_\_/Закирова А.М./

Протокол № 1 от  
« 28 » августа 2025 г.

**«Согласовано»**  
Заместитель директора  
школы по УР ГБОУ  
«Лаишевская школа-интернат»  
\_\_\_\_\_/Шатских А.И./

«28 » августа 2025 г.

**«Утверждено»**  
Директор  
ГБОУ «Лаишевская школа-интернат»  
\_\_\_\_\_/Шарипова Г.Х./

Приказ №118 от « 28 »  
августа 2025 г.

**План работы**  
**МО объединения учителей,**  
**работающих с детьми с нарушением интеллекта**  
**на 2025-2026 учебный год**

Руководитель методического объединения:

Закирова А.М.

Лаишево – 2025г.

« Утверждаю»

Директор ГБОУ «Лаишевская школа-интернат»

\_\_\_\_\_ Г.Х Шарипова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025г.

**План работы методического объединения учителей, работающих с детьми с нарушением интеллекта**

**Методическая тема школы:** «Современные подходы к обучению, воспитанию и сопровождению ребенка с ОВЗ».

**Методическая тема:** «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе учителей, работающих с детьми с нарушением интеллекта».

**Цель:** Использование педагогами современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

**Задачи:**

1. Организация системы работы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
2. Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей.
3. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
4. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
5. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
6. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

**Предполагаемый результат:** Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Направления методической работы:**

**1. Аналитическая деятельность:**

- анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

**2. Информационная деятельность:**

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС УО (ИН), ФГОС НОО ОВЗ;
- пополнение тематической папки методическими материалами.

**3. Организация методической деятельности:**

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период реализации ФГОС, подготовки к аттестации.
- взаимопосещение уроков;
- проведение открытых уроков учителями.

**4. Консультативная деятельность:**

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования базовых учебных действий в рамках ФГОС УО (ИН), ФГОС НОО ОВЗ. ФАООП УО

**5. Организационные формы работы:**

- заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания учебных предметов, коррекционных курсов;
- взаимопосещение уроков педагогами; открытые уроки.
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях города и области;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

№№ Пп	Тема	Форма работы	Ответственные
----------	------	--------------	---------------

**1 заседание (август 2025г.)**

Тема: «Организация системы деятельности классного руководителя в 2025/2026 учебном году»

1.	Анализ работы МО за 2025-2026 учебный год.	Инструктивно-методическое заседание	Руководитель МО Закирова А.М.
2.	Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год.		
3.	Рекомендации по планированию воспитательной работы на новый учебный год.		
4.	Рекомендации по работе классного и общешкольного самоуправления.		
5.	Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.		
6.	Контроль охвата кружковой работой обучающихся.		

**2 заседание (октябрь-ноябрь 2025г.)**

Тема: «Применение педагогических технологий в обучении детей с интеллектуальными нарушениями»

1.	Нестандартные формы работы, как эффективный способ социализации обучающихся с ОВЗ.	Сообщение	Руководитель МО  Учителя предметники  Руководитель МО
2.	«Формы и методы в воспитании социально-успешной личности». Организация работы по раннему выявлению семейного неблагополучия, профилактике противоправного поведения несовершеннолетних.	Сообщение	
3.	Формирование ученического коллектива в начальных классах.	Сообщение	
4.	Формирование ответственного отношения к себе и окружающим	Сообщение	
5.	Итоги успеваемости I четверти.		

**3 заседание (декабрь-январь 2025-26уч.г.)**

Тема: «Как сделать классное дело интересным и содержательным?»

Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями»

1.	Учитель и ученик: система взаимоотношений. Модели общения педагога с учащимися. Учитель и родители: система взаимоотношений. Психолого-педагогических правила и способы установления контактов с семьей.	Сообщение	Учителя предметники  Руководитель МО
2.	Воспитание культуры поведения школьников среднего звена.Сотрудничество педагогов и воспитанников как основа складывающихся	Сообщение	
3.		Сообщение	

4.	взаимоотношений (из опыта работы классных руководителей). Здоровьесбережение учащихся с ОВЗ на уроках.	Сообщение	
5.	Анализ итогов успеваемости за II четверть.		
<b>4 заседание (март 2026г.)</b> Тема: «Повышение психолого-педагогической компетентности классного руководителя при применении новых технологий воспитательного процесса.».			
1.	Использование современных педагогических технологий в организации и проведении воспитательной работы.	Сообщение	Учителя предметники Руководитель МО
2.	Коллективные и групповые формы работы с обучающимися.	Сообщение	
3.	Воспитание сознательного отношения к сохранению здоровья у младшего школьника.	Сообщение	
4.	Здоровьесберегающие технологии в начальной школе.	Сообщение	
5.	Формирование ЗОЖ у детей с ОВЗ	Сообщение	
6.	Анализ итогов успеваемости за III четверть.		
<b>5 заседание (май 2026г.)</b> Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы. ».			
1.	Итоги работы классных коллективов за истекший период.	Круглый стол	Руководитель МО, учителя предметники
2.	Результаты диагностических исследований в классных коллективах.		
3.	Диагностика воспитанности классного коллектива.		
4.	Перспективы работы МО на следующий учебный год.		

Руководитель МО:

Закирова А.М.